



Código de Ética e Conduta Empresarial

Somos confiáveis para fazer o que é certo

A Greif se reserva o direito de revisar, modificar ou alterar qualquer política, procedimento ou condição relacionado (a) a empresa, a seu exclusivo critério e a qualquer momento, sem aviso prévio e sem revisão deste Código de Ética e Conduta Empresarial. O conteúdo deste Código de Ética e Conduta Empresarial não constitui os termos de um contrato de trabalho e nada aqui contido deve ser interpretado como uma garantia de continuidade de emprego, já que ele só será mantido voluntariamente. Este Código de Ética e Conduta Empresarial não é um documento legal e destina-se somente ao uso informativo. A versão on-line deste Código de Ética e Conduta Empresarial, é acessível no site da Greif em www.Greif.com/Investor Center/Corporate Governance, substitui todas as versões impressas. Se qualquer informação neste documento diferir das políticas ou procedimentos estabelecidos pela Greif, prevalecem os documentos das políticas e procedimentos.



Código de Ética e Conduta Empresarial

A empresa e o Greif Way	1
Sobre o código	1
Comunicação de situações preocupantes.....	2
Conflitos de interesses.....	3-4
Conformidade com leis, regulamentos e políticas	5-6
Controles internos e relatórios precisos.....	7
As pessoas e o planeta.....	8
Propriedades da empresa e proteção de informações confidenciais.....	9
Ética empresarial.....	10



A empresa e o Greif Way

Acreditamos que somos os melhores em proteger os produtos dos nossos clientes e estamos comprometidos em ser "a escolha segura" para os nossos clientes. Temos a intenção de permanecermos como o líder mundial em embalagens industriais, agregar valor que atenda e exceda as necessidades dos nossos clientes e trabalhar com um único propósito em todo o mundo. Somos guiados pelo Greif Way, que consiste nos seguintes princípios-chave que personificam quem somos:

- Ética – Podem confiar que fazemos o que é certo. Nosso Código de Ética e Conduta Empresarial guia as nossas decisões e ações.
- Força pela diversidade – Nós estimulamos e abraçamos a nossa diversidade de culturas, idiomas, localizações e pensamentos. Nossas diferenças nos definem, mas não nos dividem; nossos interesses comuns nos unem. De muitos, nos tornamos um: Greif.
- Comprometida com a sustentabilidade – Nós honramos nossa história assim como focamos em nosso futuro. Usamos recursos financeiros, naturais e humanos de forma sábia, sem comprometer a capacidade das gerações futuras de satisfazer as suas necessidades.
- Comprometidos com a melhoria contínua – sempre procuramos maneiras de tornar melhores nosso trabalho, nossos produtos, nossos serviços e nossa empresa.

Esses princípios estabelecem nossos valores que permanecem os mesmos, onde quer que estejamos no mundo.

Sobre o código

Este código aplica-se igualmente a todos os membros do Conselho de Administração, todos os executivos, funcionários em todas as empresas da Greif, empresas consolidadas e afiliadas em todos os locais. Apesar de não ser possível abordar todas as situações que podem ocorrer durante a execução de seus deveres ou descrever cada lei e política interna que pode se aplicar a você, este código define normas básicas, globalmente aplicáveis, de conduta e o que é esperado de você. O código foi dividido em seis temas principais:

- Conflitos de interesses
- Conformidade com leis, regulamentos e políticas
- Controles internos e relatórios precisos
- As pessoas e o planeta
- Propriedades da empresa e proteção de informações confidenciais
- Ética nos negócios

Certifique-se de que você compreende as normas do código, bem como as respectivas leis locais aplicáveis a você e às políticas corporativas, e sempre as respeite.

Comunicação de situações preocupantes

A violação da lei por apenas um funcionário pode prejudicar seriamente a reputação da nossa empresa e causar danos consideráveis, incluindo prejuízos financeiros. A Greif não tolera violações e não protegerá os responsáveis por sanções impostas pelas autoridades. A empresa tomará as medidas adequadas em resposta a qualquer violação deste código. A violação de leis e políticas da Greif, incluindo o código, pode resultar em ação disciplinar, inclusive demissão e processo criminal por violações da lei e restituição em caso de fraude, roubo ou ganho pessoal às custas da Greif.

Em quase todos os casos, violações da lei e da política da empresa podem ser evitadas com aconselhamento em tempo hábil. Se você tiver dúvidas sobre as implicações legais ou éticas de sua própria conduta ou perguntas sobre o que é necessário, solicitamos procurar aconselhamento ou assistência do seu supervisor ou do departamento relevante (por exemplo, Recursos Humanos, Departamento Jurídico ou Departamento de Controladoria).

Violações não devem ser ignoradas, escondidas ou encobertas. Qualquer indivíduo que tomar ciência, suspeitar de qualquer violação de qualquer lei, regra ou regulamento, ou deste código ou qualquer política da Greif tem a responsabilidade de entrar em contato com:

- um supervisor adequado ou membro da alta gerência;
- a Assessoria Jurídica da Greif no 740-549-6188;
- a Linha de Alerta da Greif (veja a barra lateral); ou
- o Comitê de Auditoria do Conselho de Administração da Greif no audit.committee@greif.com ou escrevendo para o Audit Committee, Greif, Inc., 425 Winter Road, Delaware, Ohio 43015.

A Greif não tolerará retaliações contra qualquer indivíduo que denunciar qualquer violação de quaisquer leis, regras ou regulamentos deste código ou de qualquer política da Greif que for feita de boa-fé.

Qualquer dispensa deste código para executivos ou diretores pode ser feita somente pelo Conselho de Administração da Greif, ou um comitê designado. Qualquer dispensa será imediatamente divulgada aos acionistas, conforme exigido pela lei pertinente e pelas normas de listagem da Bolsa de Valores de Nova York.

Linha de Alerta da Greif



Para relatar suas preocupações de forma confidencial e anônima, você pode ligar gratuitamente para a Linha de Alerta da Greif na América do Norte no 877-781-9797. Fora da América do Norte, o mesmo número pode ser chamado gratuitamente discando o código de acesso direto AT&T do seu país. Consulte www.att.com/traveler para obter os códigos de acesso direto.

Conflitos de interesses

Princípio: Nossos interesses pessoais não devem influenciar ou parecer influenciar as nossas responsabilidades com a Greif, e as nossas decisões devem ser tomadas exclusivamente no melhor interesse da Greif. Um "conflito de interesses" ocorre quando interesses diretos ou indiretos, sejam eles pessoais, financeiros, políticos ou sociais, têm potencial para influenciar e interferir com a sua objetividade na execução de responsabilidades e deveres da empresa. Até mesmo a aparência de um conflito de interesses pode danificar a sua reputação e a da Greif.

Diretrizes:

- Não faça e nem permita que os membros da família (referências a membros da família incluem todos os indivíduos vivendo na mesma casa ou com relacionamento próximo):
 - Tenha um interesse financeiro em qualquer empresa de um fornecedor, cliente ou concorrente da Greif, ou que, faça negócios de qualquer tipo com a Greif. No entanto, se tal empresa emitiu suas próprias ações de capital aberto, é permitida a posse de até 1% das ações de capital aberto dessa empresa.
 - Procure ou mantenha um emprego como diretor, executivo, parceiro, agente ou qualquer outro título para um fornecedor, cliente ou concorrente da Greif ou que receba honorários, comissões ou outra compensação de um fornecedor, cliente ou concorrente da Greif.
 - Faça ou direcione qualquer negócio da Greif com uma empresa controlada por outro empregado ou um membro da família de qualquer funcionário, sem licitação.
- Não aceite, ou deixe qualquer membro da família aceitar, presentes, viagens, entretenimento, serviços ou outros benefícios econômicos de clientes ou fornecedores que irão influenciar ou parecer influenciar sua objetividade.
 - É permitido aceitar itens (1) de valor nominal, (2) que são consistentes com a prática habitual do setor e (3) que não sejam suntuosos ou excessivos.
 - Cordialmente rejeite todos os outros itens que possam ser oferecidos.
- Não:
 - Invista ou aproveite as oportunidades, para você ou sua família, que seriam de interesses da Greif.
 - Use propriedades ou informações, ou seu cargo na Greif, para ganho pessoal.
 - Contrate membros da família.

Relatando conflitos potenciais:

Um possível conflito de interesses não significa que há um problema. Isso significa que você deve informar imediatamente o possível conflito de interesses ao seu supervisor.

Todos os possíveis conflitos de interesses devem ser apresentados para análise do CEO ou de alguém designado por ele. Qualquer conflito que envolva o CEO ou um membro do Conselho de Administração da Greif, Inc. deve ser analisado pelo Conselho de Administração ou seu representante. Todos os conflitos possíveis analisados pelo



CEO ou seu representante serão divulgados para o Comitê de Auditoria do Conselho de Administração trimestralmente.

Se você estiver desconfortável em discutir a situação com seu supervisor, isso pode ser uma indicação de que há, de fato, um conflito. É importante divulgar a situação antes que um problema apareça.

Orientações adicionais:

- Discuta as preocupações com o seu supervisor, ou entre em contato com o Departamento Jurídico da Greif.

Perguntas e respostas

Minha sobrinha trabalha para um desenvolvedor de software e essa empresa desenvolveu um novo produto que iria beneficiar e dar a Greif uma vantagem sobre seus concorrentes. Eu trabalho no Departamento de TI da Greif. Porque o software é novo e por causa do relacionamento, a empresa de software está disposta a fornecer o produto pela metade do preço. Posso decidir pela compra do software para a Greif?

Esse é um conflito de interesses por causa da relação familiar. Você deve seguir o processo adequado e deixar outras pessoas determinarem a melhor solução para a Greif. A capacidade de a Greif obter um produto novo original a um preço atraente, bem como de obter uma vantagem competitiva, não remove ou reduz o conflito de interesses. Primeiro, você deve informar seu supervisor imediato sobre a oportunidade e o conflito. Seu supervisor, então, deverá determinar a necessidade da Greif para o produto, avaliar o produto, o preço e fazer comparações de produtos disponíveis de outros fornecedores. Se o seu supervisor decidir que a compra do produto é de interesse da Greif, ele ou ela precisará entrar em contato com o CEO, ou o representante dele, para obter a aprovação.

Eu possuo imóveis em parceria com outra pessoa. Essa pessoa trabalha para um cliente de um dos segmentos de negócios da Greif. Isso seria um conflito?

Sim, isso é um conflito de interesses. Mesmo que não haja um conflito direto, há uma aparência de que poderia haver um acordo especial ou outro favor de algum tipo fornecido para ou vindo do cliente. Dados os diferentes segmentos de negócios e qualquer falta de controle direto ou envolvimento sobre preços, é improvável que esse conflito em potencial seja visto como um problema. No entanto, há um processo para lidar com os conflitos, que deve ser seguido, e não são as pessoas envolvidas no conflito em potencial que devem tomar a decisão final. Você deve informar seu supervisor sobre essa situação.

Antes de uma concorrência aberta importante, um fornecedor de resina me ofereceu quatro ingressos para a Copa do Mundo no Brasil, junto com cartões-presente para hotéis e refeições. O fornecedor me disse que ninguém está disposto a aceitar os ingressos e que vai jogá-los fora se eu não usá-los. Eu gostaria de aceitar os ingressos e cartões-presente para dá-los ao meu vizinho, assim seu filho, que é fã de futebol e está com uma doença terminal, pode conhecer o evento. Isso é um problema?

Sim, isso é um conflito de interesses. Boas intenções e motivos não negam a existência de um presente caro e incomum. Sempre haverá pelo menos a aparência de um tratamento preferencial para esse fornecedor se o processo adequado não for seguido. Esse processo começa pela divulgação da situação para o seu supervisor.

Conformidade com leis, regulamentos e políticas

Princípio: Devemos observar e cumprir todas as leis, regras e regulamentos cabíveis que regem os negócios da Greif e todas as políticas estabelecidas pela empresa que definem as normas de como conduzimos o negócio.

Diretrizes:

■ Entenda as leis, regras e regulamentos que se aplicam a suas atividades de negócio. Esforce-se para seguir o espírito, e a letra da lei, onde quer que a Greif faça negócios. Isso inclui a conformidade com:

- Leis da concorrência/antitruste;
- Leis antissuborno;
- Os EUA sancionam leis que restringem onde e com quem o negócio pode ser realizado;
- Legislação ambiental, de saúde e de segurança;
- Leis laborais, de trabalho infantil e contra o tráfico humano;
- Leis de importação/exportação;
- Regras e regulamentos de transporte e outras leis de embalagens do Departamento de Transportes e da ONU;
- Leis relativas à negociação de valores mobiliários da Greif.

A lei cabível, em muitos casos, pode incluir leis oriundas do exterior:

- As regras da Organização para a Cooperação e Desenvolvimento Econômico (OCDE) adotadas na Europa e as leis antissuborno dos EUA (Lei de práticas corruptas no exterior) e do Reino Unido (Lei Antissuborno do Reino Unido), bem como outros locais, podem ser usadas em todo o mundo.
- As leis de concorrência muitas vezes se sobrepõem a jurisdições, então respeitamos as leis de concorrência dos EUA e da União Europeia em todo o mundo.
- As penalidades para a violação das regras de concorrência, suborno e abuso de negociações com informações privilegiadas incluem multas e prisão, mesmo para os que não sejam cidadãos ou residentes do país que exige o cumprimento dessa lei.

Devido ao tamanho, escopo e abrangência do nosso negócio, não é incomum encontrar exigências legais, regulamentos e políticas confusos ou contraditórios. Nessas circunstâncias, é importante entrar em contato com o Departamento Jurídico da Greif para orientação.

■ Sempre cumpra as leis locais aplicáveis. A conformidade com as políticas da Greif e este código é necessária mesmo em países onde a cultura, a prática comum, a ausência de leis específicas ou a falta de aplicação delas, possa indicar que normas de conduta menos rigorosas são aceitáveis. As políticas e

Quais leis se aplicam?



Entre em contato com o Departamento Jurídico da Greif se:

- Você precisar de ajuda para determinar quais leis (locais, regionais, extraterritoriais) ou políticas (locais, divisionais, globais), ou outras normas se aplicam
- Alguma lei ou regulamento parecer ambíguo ou difícil de interpretar
- Tomar conhecimento de possíveis violações



regras da Greif devem ser seguidas mesmo que isso signifique que a empresa fique em desvantagem competitiva.

- Sempre concorra de modo justo e honesto, e não concorde em fixar preços, alocar mercados ou manipular licitações com concorrentes.
- Nunca pague ou mesmo ofereça pagar subornos para obter negócios ou tratamento diferenciado de qualquer entidade do governo, empresa controlada pelo governo ou de um funcionário público.
- Não faça negócios em países ou com pessoas designadas que sejam sancionados pelo governo dos Estados Unidos.
- Não compre ou venda ações da Greif enquanto em posse de informações confidenciais relevantes, e não divulgue essas informações para família, amigos e outros que pretendam comprar ações da Greif.

Orientações adicionais:

- Consulte a [Política de Conformidade da Concorrência/Antitruste](#) aplicável localizada na página "Inside Greif".
- Consulte a [Política Antissuborno e de Sanções](#) localizada na página "Inside Greif".
- Consulte a [Política de Informações Privilegiadas](#) localizada na página "Inside Greif".
- Entre em contato com o Departamento Jurídico da Greif.

Informações adicionais sobre negociações com informações privilegiadas

A Comissão de Valores Mobiliários dos EUA (Securities and Exchange Commission, SEC) possui regras sobre violações das leis de negociações de valores mobiliários envolvendo ações da Greif. Essas são frequentemente chamadas de regras de negociações com informações privilegiadas. Em resumo, essas regras tornam ilegal a compra ou venda de ações de uma empresa quando você está ciente de informações não públicas e relevantes sobre essa empresa. Essas leis e a política da Greif proíbem usar ou divulgar qualquer informação que você adquirir durante o seu contrato de trabalho com a Greif.

Uma observação sobre as leis de negociações com informações privilegiadas:

- Você e seus familiares imediatos não devem comprar ou vender ações da Greif, de um cliente, de um fornecedor ou outra empresa se você possuir informações relevantes não públicas da empresa.
- A comunicação de informações relevantes não públicas para outra pessoa que negocia ou aconselha outros a negociar ações, baseada nesta informação também é ilegal.

A negociação com informações privilegiadas é imoral e ilegal e será abordada categoricamente. A conduta em violação das leis de valores mobiliários pode submeter você e a Greif a penalidades civis e criminais.

Definição de informações relevantes não públicas

A informação é relevante se ela puder influenciar a decisão de compra ou venda de ações; a informação não é pública, se ela não for divulgada publicamente em um comunicado de imprensa, nem apresentada à Comissão de Valores Mobiliários dos EUA (SEC), ou outro meio similar. Informações relevantes não públicas podem incluir:

- Resultados e projeções financeiros
- O fato de que está sendo negociado um grande financiamento, fusão, aquisição, joint venture ou venda de ativos
- Significativas ações de contabilidade, como depreciação de ativos, aumentos de reservas ou correção dos lucros.
- A entrada de uma grande ação judicial ou indenização
- Ganho ou perda de um cliente importante ou fornecedor
- Uma mudança importante na direção dos negócios

Controles internos e relatórios precisos

Princípio: Cada função de negócio e corporativa possui controles internos adequados que devem ser mantidos e executados. Devemos registrar informações de negócios com precisão para que os funcionários, clientes, fornecedores, investidores e outras partes interessadas possam confiar nas informações e tomar decisões informadas. As empresas com os mais altos padrões dão um maior retorno para seus acionistas. Estamos empenhados em ser uma dessas empresas.

Diretrizes:

- Registre com precisão as transações comerciais nos livros e registros contábeis da empresa em conformidade com os princípios contábeis geralmente aceitos a fim de permitir a elaboração de demonstrações financeiras precisas.
- Compreenda e siga as práticas e políticas de relatórios contábeis e financeiros da Greif.
- Execute todos os principais controles financeiros e operacionais de forma hábil e precisa.
- Dê aos envolvidos na preparação das divulgações públicas da empresa informações precisas, completas, objetivas, relevantes, oportunas e compreensíveis.
- Comunique-se de forma aberta, honesta e em tempo hábil com os nossos auditores internos e independentes.
- Relatórios ou outros documentos arquivados ou enviados para a Comissão de Valores Mobiliários dos EUA (Securities and Exchange Commission, SEC) e outras comunicações públicas devem conter divulgações completas, justas e precisas que não sejam enganosas.
- Preserve documentos e registros comerciais (em qualquer formato, incluindo cópias impressas, cópias eletrônicas, etc.) de acordo com as políticas de retenção de registros.
- Somente os funcionários autorizados podem executar transações comerciais e que o acesso às informações importantes ou confidenciais são permitidas somente com autorização de níveis adequados da gerência.

Orientações adicionais:

- Consulte as [Políticas de Contabilidade Financeira](#) localizadas na página "Inside Greif".
- Consulte as [Políticas de Retenção de Documentos](#) localizadas na página "Inside Greif".
- Entre em contato com o diretor financeiro, o auditor financeiro corporativo, o Departamento de Auditoria Interna ou o Departamento Jurídico da Greif.



As pessoas e o planeta

Princípio: Estamos empenhados em ser "a escolha segura" para os nossos clientes. Vamos continuar a construir e manter uma cultura de excelência em segurança por todas as nossas operações em todo o mundo. Tomaremos ações para reduzir nosso impacto ambiental e manter produtos e pessoas seguras a fim de cumprir as nossas responsabilidades sociais e como meio de agregar valor a partir das nossas empresas. Comprometemo-nos a buscar uma melhoria contínua já que trabalhamos para uma perspectiva sem acidentes, lesões ou danos ao meio ambiente.

Diretrizes:

- Proporcione um ambiente de trabalho seguro para todos os funcionários.
- Compreenda as implicações de saúde ambiental e ocupacional, da segurança dos seus produtos e negócios e entenda e cumpra com os requisitos legais relacionados a eles.
- Esforce-se para conservar o uso dos recursos naturais e manipular materiais perigosos com segurança, reduzindo seu uso quando for possível.
- Estabeleça medidas de desempenho sérias e documente regularmente os nossos progressos.
- Adote a prática de gerenciamento de produto, dando as informações necessárias para os nossos distribuidores e clientes para que eles manipulem e gerenciem nossos produtos com segurança.

Orientações adicionais:

- Para assuntos sobre saúde ambiental e de segurança, entre em contato com o seu gerente local de meio ambiente, saúde e segurança.
- Em matéria de sustentabilidade, entre em contato com o diretor de sustentabilidade da Greif.

Propriedades da empresa e proteção de informações confidenciais

Princípio: Os ativos da Greif pertencem à Greif como um todo e não a um indivíduo. Portanto, você deve ser prudente e sensato no uso dos recursos da Greif. No decorrer da execução do seu trabalho, você pode se tornar ciente de informações comerciais confidenciais pertencentes à Greif ou que lhes foram confiadas por terceiros. Você deve reconhecer a sensibilidade de tais informações e conduzir-se adequadamente.

Diretrizes:

- Use recursos da Greif somente para fins de negócios legítimos.
- Proteja o que for de propriedade da Greif contra roubo ou perda.
- Evite desperdícios.
- O uso de propriedade da Greif para participar de atividades antiéticas, ofensivas, ilegais, inapropriadas ou para promover ganhos pessoais é proibido.
- Abstenha-se de manter itens pessoais ou informações que você considera privados em sistemas de informação da empresa, tais como laptops, unidades compartilhadas e smartphones. A Greif reserva o direito de ter acesso a essas áreas, em conformidade com as leis vigentes.
- Restrinja informações comerciais confidenciais para aqueles associados que "precisam saber".
- Não divulgue informações confidenciais para qualquer pessoa fora da Greif, exceto quando autorizado por um funcionário apropriado ou se for uma exigência legal.

Orientações adicionais:

- Consulte o *Livro de Políticas e Procedimentos de Serviços de TI*, na seção da política de sistemas de informação na página de serviços de TI do "Inside Greif".
- Entre em contato com o Departamento Jurídico da Greif.



Ética nos negócios

Princípio: Estamos empenhados em conduzir os negócios com integridade, em conformidade com os mais elevados padrões éticos, e tratar os outros de forma justa e com todo o respeito, da mesma forma que gostaríamos de ser tratados, ao mesmo tempo respeitando as normas culturais.

Diretrizes:

- Lide de forma justa com outros funcionários da Greif e com seus clientes, fornecedores, parceiros e concorrentes, tratando-os com respeito.
- Promova a compreensão e o respeito em todas as interações com outros funcionários. Todos os funcionários têm o direito de esperar que tenhamos um local de trabalho livre de conduta que seja ofensiva ou abusiva.
- Ao tomar decisões sobre contratação e promoção, faça um esforço para considerar candidatos que reflitam a mão de obra atual quando tomar uma decisão de contratação e de promoção.
- Coopere com auditorias e investigações.
- Promova ativamente o comportamento honesto e ético entre colaboradores no ambiente de trabalho.
- Denuncie e tome medidas corretivas ao descobrir práticas comerciais antiéticas.
- Assuma responsabilidade em tomar decisões do dia a dia que reflitam nossos princípios sobre o respeito no local de trabalho.
- Divulgue antes de contratar a existência de qualquer contrato de trabalho, acordo de não concorrência ou não solicitação, acordo de confidencialidade ou acordo semelhante com um antigo empregador que de alguma forma restrinja ou proíba o desempenho de quaisquer obrigações ou responsabilidades com a Greif.
- Não faça qualquer pagamento ou doação pela ou em nome da Greif para candidatos ou partidos políticos ou suas instituições, agências ou representantes.

Orientações adicionais:

- Entre em contato com um supervisor adequado, membro da diretoria ou o Departamento Jurídico da Greif.