



Кодекс делового поведения и этики

На нашу добросовестность можно положиться

Компания Грайф оставляет за собой право по собственному усмотрению и в любое время обновлять, корректировать или вносить изменения в любые правила, процедуры и условия, связанные с трудовыми отношениями, без предварительного уведомления и без пересмотра настоящего Кодекса делового поведения и этики. Содержание настоящего Кодекса делового поведения и этики не представляет из себя условия трудового договора. Никакая его часть не может рассматриваться в качестве гарантии сохранения трудовых отношений с компанией Грайф. Работа в компании Грайф строится на основе согласия сторон. Настоящий Кодекс делового поведения и этики не является документом, порождающим права и обязанности, и предназначен исключительно для информационных целей. Онлайн-версия настоящего Кодекса делового поведения и этики, доступная на веб-сайте компании Грайф по адресу www.Greif.com/Investor Center/Corporate Governance, имеет преимущество перед любыми печатными версиями. Если какая-либо содержащаяся в настоящем Кодексе делового поведения и этики информация противоречит установленным в компании Грайф правилам и процедурам, преимущество имеют документы, в которых зафиксированы соответствующие правила и процедуры.



Кодекс делового поведения и этики

Компания Грайф и Путь Грайф.....	1
О настоящем Кодексе	1
Обращения за консультациями и сообщения о возможных нарушениях	2
Конфликт интересов.....	3-4
Соблюдение законов, правил и норм.....	5-6
Процедуры внутреннего контроля и точная отчетность	7
Люди и планета.....	8
Корпоративная собственность и защита конфиденциальной информации	9
Деловая этика	10



Компания Грайф и корпоративная философия

Мы уверены, что способны обеспечить наилучшую защиту продукции наших клиентов, и стремимся, чтобы, выбирая сотрудничество с нами, клиент делал выбор в пользу надежности и безопасности. Наша цель — оставаться мировым лидером в производстве промышленной упаковки, предлагать продукты и услуги, способные удовлетворить и превзойти ожидания клиентов, и работать на основе единой программы действий по всему миру. Мы руководствуемся корпоративной философией Пути Грайф, которая состоит из следующих принципов, отражающих наши ценности:

- Этика – На нашу добросовестность можно положиться. В своих решениях и действиях мы придерживаемся положений Кодекса делового поведения и этики.
- Сила через разнообразие – Мы поощряем культурное, языковое, географическое и ментальное разнообразие. Различия определяют, но не разделяют нас. Наши общие интересы объединяют нас. Из многообразия рождается единство: компания Грайф.
- Экологическая и социальная ответственность – Мы ценим свою историю и думаем о будущем. Мы разумно используем финансовые, природные и трудовые ресурсы, не лишая будущие поколения возможности удовлетворять свои потребности.
- Постоянное совершенствование – Мы всегда ищем способы сделать нашу работу, товары, услуги и всю нашу компанию лучше.

Данные принципы определяют наши ценности, которые везде одинаковы, в какой бы точке земного шара мы ни находились.

О настоящем Кодексе

Настоящий Кодекс относится в равной степени ко всем членам совета директоров компании Greif Inc., а также всем руководящим работникам и сотрудникам всех подразделений компании Грайф и консолидированных дочерних компаний (независимо от региона). Разумеется, невозможно охватить все возможные ситуации, с которыми Вы можете столкнуться при выполнении должностных обязанностей, и описать все применимые законы и внутрикорпоративные правила. В настоящем Кодексе определяются лишь фундаментальные, глобальные стандарты поведения и нормы, подлежащие соблюдению сотрудниками. Кодекс состоит из шести основных разделов:

- Конфликт интересов
- Соблюдение законов, правил и норм
- Процедуры внутреннего контроля и точная отчетность
- Люди и планета
- Корпоративная собственность и защита конфиденциальной информации
- Деловая этика

Важно, чтобы Вы хорошо понимали положения настоящего Кодекса, а также соответствующие нормы Вашего локального законодательства и корпоративные правила и всегда их придерживались.



Обращения за консультациями и сообщения о возможных нарушениях

Нарушение закона даже одним сотрудником способно нанести серьезный вред репутации нашей компании и причинить значительный ущерб, в том числе материальный. Компания Грайф не приемлет нарушений закона и не станет защищать виновных от наложения санкций органами государственной власти. Компания предпримет надлежащие меры в ответ на любое нарушение настоящего Кодекса. Несоблюдение законодательных норм и корпоративных правил компании Грайф, включая настоящий Кодекс, может повлечь за собой дисциплинарные взыскания, вплоть до увольнения, а также привлечение к уголовной ответственности за нарушение закона и имущественной ответственности в виде возмещения убытков в случае мошенничества, кражи или личного обогащения за счет компании Грайф.

Чаще всего нарушения закона и корпоративных норм можно избежать, если своевременно дать правильный совет. Если Вы сомневаетесь в юридической или этической правомерности собственного поведения или не уверены в том, как поступить, обратитесь за советом или помощью к своему непосредственному руководителю или в соответствующий отдел (например, отдел кадров, юридический отдел компании Грайф, в отделы корпоративного или бизнес-контроля).

Нарушения нельзя игнорировать, утаивать или скрывать. Каждое лицо, которому стало известно о реальных или предполагаемых случаях нарушения какого-либо закона, постановления или нормы, положений настоящего Кодекса или иных правил компании Грайф, обязано обратиться к одному из следующих лиц или в следующие отделы и службы:

- к соответствующему руководителю или представителю высшего руководства;
- к генеральному юрисконсульту компании Грайф (тел.: 740-549-6188);
- на горячую линию компании Грайф (см. вставку); или
- в аудиторский комитет совета директоров компании Грайф (электронная почта: audit.committee@greif.com; почтовый адрес для письменных обращений: Audit Committee, Greif, Inc., 425 Winter Road, Delaware, Ohio 43015).

Компания Грайф не допускает применения репрессивных мер в отношении лиц, добросовестно сообщивших о нарушении каких-либо законов, постановлений, норм либо положений настоящего Кодекса или иных правил компании Грайф.

Решения о каких-либо отступлениях от положений настоящего Кодекса для руководителей высшего звена или членов совета директоров могут быть приняты только советом директоров компании Грайф или его уполномоченным комитетом. Любые подобные отступления должны быть в кратчайшие сроки доведены до сведения акционеров в соответствии с требованиями применимого законодательства и стандартами листинга Нью-Йоркской фондовой биржи.

Горячая линия компании Грайф



Сообщить о своих сомнениях конфиденциально и анонимно можно по бесплатной горячей линии компании Грайф по Северной Америке: 877-781-9797. Если Вы работаете за пределами Северной Америки, Вы можете бесплатно позвонить по этому же номеру, предварительно набрав код прямого доступа AT&T для вашей страны. На сайте www.att.com/traveler можно найти список кодов прямого доступа.

Конфликт интересов

Основной принцип: Личные интересы сотрудников не должны влиять (или создавать видимость такого влияния) на выполнение их должностных обязанностей в компании Грайф, и все решения должны приниматься исключительно в интересах компании Грайф. Ситуация «конфликта интересов» возникает, когда есть потенциальная опасность, что личные, финансовые, политические или социальные интересы прямо или косвенно отразятся на вашей способности должным образом выполнять свои обязанности в компании. Даже видимость конфликта интересов способна нанести вред репутации сотрудника и компании Грайф.

Рекомендации:

- Не допускайте ситуаций, когда Вы или кто-либо из членов вашей семьи (под «членами семьи» подразумеваются в том числе любые лица, проживающие совместно с сотрудником или состоящие с ним в близких дружеских отношениях):
 - Имеет финансовый интерес в любом предприятии, являющимся поставщиком, клиентом или конкурентом компании Грайф либо установившим с компанией Грайф иные деловые отношения. Однако если такое предприятие выпустило обращающиеся на бирже акции, допустимо приобрести до 1% данных акций.
 - Работает или пытается устроиться на работу на предприятие, являющееся поставщиком, клиентом или конкурентом компании Грайф, в качестве члена совета директоров, руководителя, партнера, агента или в любом другом качестве либо по другим причинам получает от такого предприятия гонорары, комиссионные или иные виды вознаграждения.
 - Без проведения конкурсных торгов размещает заказы или заключает сделки от лица компании Грайф или ее филиалов с предприятиями, находящимися в собственности или под контролем сотрудника или члена семьи какого-либо сотрудника компании Грайф.
- Не принимайте и не позволяйте никому из членов вашей семьи принимать какие-либо подарки (включая оплату путешествий и приглашения на развлекательные мероприятия), услуги и иные материальные блага от клиентов или поставщиков, если это может повлиять на вашу объективность (или создать видимость такого влияния).
 - Допустимо принимать лишь подарки (1) символической стоимости, (2) соответствующие принятым в данной отрасли стандартам и (3) не являющиеся экстравагантными или чрезмерными.
 - Во всех остальных случаях необходимо корректно отказаться от предлагаемого подарка.
- Не следует:
 - Осуществлять финансовые вложения или иным образом использовать для личной выгоды или выгоды членов своей семьи возможности, представляющие интерес для компании Грайф.
 - Использовать корпоративную собственность или информацию либо свое положение в компании Грайф в корыстных целях.
 - Принимать на работу членов семьи.

Сообщение о случаях потенциального конфликта интересов:

Потенциальная возможность конфликта интересов еще не означает реальное наличие проблемы, но если у Вас возникли подозрения, Вы должны немедленно сообщить о потенциальном конфликте интересов своему руководителю.



Все случаи потенциального конфликта интересов должны быть рассмотрены генеральным директором или уполномоченным им лицом. Любые конфликты интересов, затрагивающие генерального директора или члена совета директоров компании Greif Inc., должны быть рассмотрены советом директоров или уполномоченным им лицом. Обо всех случаях потенциальных конфликтов интересов, рассмотренных генеральным директором или уполномоченным им лицом, будет ежеквартально сообщаться в аудиторский комитет совета директоров.

Если Вам неудобно обсуждать ситуацию с руководителем, это само по себе может быть признаком наличия конфликта интересов. Важно сообщить об этой ситуации до того как возникла серьезная проблема.

Для получения дополнительных рекомендаций:

- Обсудите свои подозрения с руководителем или обратитесь в юридический отдел компании Грайф.

Вопрос-ответ

Моя племянница работает в организации, занимающейся разработкой программного обеспечения. Эта организация разработала новый продукт, который был бы полезен компании Грайф и обеспечил бы ей конкурентное преимущество. В компании Грайф я работаю в отделе информационных технологий. Поскольку программный продукт новый и учитывая наши отношения, организация готова предоставить его за полцены. Могу ли я принять решение от лица компании Грайф о приобретении данного продукта?

В данном случае имеется конфликт интересов, связанный с наличием родственных отношений. Вы должны соблюсти надлежащую процедуру и предоставить другим сотрудникам возможность решить, что будет лучше для компании Грайф. Перспектива получить уникальный новый продукт по привлекательной цене, а также обеспечить компании Грайф конкурентное преимущество не отменяет существования конфликта интересов и не уменьшает его остроты. В первую очередь, Вам следует сообщить о появившейся возможности и конфликте интересов своему непосредственному руководителю. Он обладает необходимыми полномочиями, чтобы определить потребность компании Грайф в этом продукте, оценить сам продукт и его цену и провести сравнение с продуктами, предлагаемыми другими поставщиками. Если руководитель сочтет, что приобретение данного продукта отвечает интересам компании Грайф, он должен будет связаться с генеральным директором, чтобы получить разрешение от него или уполномоченного им лица.

Я владею недвижимостью совместно с другим лицом. Этот человек работает в компании, которая является клиентом подразделения компании Грайф, с которым я никак не связан. Является ли такая ситуация конфликтом интересов?

Да, в данном случае имеется конфликт интересов. Даже если прямой конфликт интересов отсутствует, создается впечатление возможности заключения сделки на льготных условиях или оказания иных услуг клиенту(-ом). Учитывая разные подразделения и отсутствие прямого контроля или участия в ценообразовании, этот потенциальный конфликт интересов вряд ли может быть расценен как проблемная ситуация. Однако во всех случаях потенциальных конфликтов интересов необходимо следовать определенной процедуре. Лица, участвующие в потенциальном конфликте интересов, не вправе сами принимать окончательное решение. Вы обязаны проинформировать об этой ситуации своего руководителя.

Перед проведением важного тендера поставщик полимерных материалов предложил мне четыре билета на чемпионат мира по футболу в Бразилии, а также подарочные сертификаты на проживание в отелях и питание. Он пояснил, что билеты оказались никому не нужны и, если я ими не воспользуюсь, он их выкинет. Мне бы хотелось принять эти билеты и подарочные сертификаты и подарить их своему соседу, чтобы его неизлечимо больной сын, футбольный болельщик, мог посетить это мероприятие. Является ли такая ситуация проблемной?

Да, в данном случае имеется конфликт интересов. Добрые намерения и мотивы не отменяют того факта, что Вам предложен дорогой и необычный подарок. В случае несоблюдения надлежащей процедуры, обязательно возникнет, как минимум, видимость предоставления данному поставщику необоснованных привилегий. Первый этап этой процедуры заключается в том, чтобы сообщить о возникшей ситуации своему руководителю.



Соблюдение законов, правил и норм

Основной принцип: Сотрудники должны соблюдать все применимые законы, предписания и нормы, касающиеся компании Грайф, а также все корпоративные правила, устанавливающие стандарты ведения бизнеса.

Рекомендации:

- Изучите законы, предписания и нормы, касающиеся вашей деловой деятельности. Старайтесь следовать духу и букве закона во всех сферах деятельности компании Грайф. В частности, необходимо соблюдать:
 - Антимонопольное законодательство
 - Антикоррупционное законодательство
 - Законы США о санкциях, ограничивающих возможности делового сотрудничества с определенными лицами и регионами
 - Законодательство в области охраны окружающей среды и охраны труда
 - Трудовое законодательство, законы о запрете детского труда и противодействии торговле людьми
 - Законодательство, регулирующее импорт и экспорт
 - Правила ООН по перевозке грузов, нормы и предписания Министерства транспорта США, а также иное законодательство в сфере упаковки
 - Законодательство, касающееся торговли ценными бумагами компании Грайф

Во многих случаях к применимому законодательству относятся законы, принятые за пределами вашей страны

- Принятые в Европе антикоррупционные стандарты ОЭСР, а также антикоррупционные законы США (Закон о коррупции за рубежом), Великобритании (Закон о борьбе со взяточничеством) и других стран могут иметь экстерриториальное действие.
- Антимонопольное законодательство зачастую применимо к отношениям, возникшим за пределами соответствующих территорий: так, антимонопольные законы США и Европейского союза действуют во всем мире.
- В качестве санкций за нарушение антимонопольного и антикоррупционного законодательства, а также правил, регулирующих инсайдерскую торговлю, предусмотрены уголовные штрафы и тюремное заключение — даже для сотрудников, которые не являются гражданами или резидентами страны, применяющей соответствующий закон.

Учитывая крупные масштабы и географическую широту нашего бизнеса, Вам вполне могут встретиться неясные или противоречивые нормативно-правовые или корпоративные требования. В таких случаях необходимо обратиться за помощью в юридический отдел компании Грайф.

Какие законы являются применимыми?



Обратитесь в юридический отдел компании Грайф, если:

- Вам необходима помощь, чтобы определить, какие законы (местные, региональные, экстерриториальные) или правила (локальные, отраслевые, глобальные) или иные стандарты применимы в вашей сфере деятельности.
- Какие-либо законы или предписания кажутся Вам неясными или вызывают трудности с толкованием.
- Вам стало известно о возможных нарушениях.



- Всегда соблюдайте требования применимых локальных норм. Соблюдение корпоративных правил компании Грайф и требований настоящего Кодекса обязательно даже в тех странах, где из-за особенностей культуры, общепринятой практики, отсутствия определенных законов или правоприменительных механизмов можно предположить приемлемость менее жестких стандартов поведения. Корпоративные правила компании Грайф необходимо соблюдать даже в тех случаях, когда это может негативно отразиться на конкурентоспособности нашей компании.
- Всегда придерживайтесь принципов честной и справедливой конкуренции и не соглашайтесь на сделки с конкурентами, направленные на установление фиксированных цен, распределение рынков или сговоры на торгах.
- Ни в коем случае не предлагайте, не обещайте и не давайте взятки ради заключения сделки или получения льгот от органов государственной власти, государственных предприятий или должностных лиц.
- Исключите деловое сотрудничество со странами и лицами, на которых распространяется действие санкций США.
- Не покупайте и не продавайте акции компании Грайф, располагая существенной, публично недоступной информацией, и не сообщайте эту информацию членам семьи, друзьям, а также иным лицам, намеренным приобрести акции компании Грайф.

Для получения дополнительных рекомендаций:

- См. соответствующую [«Программу соблюдения антимонопольного законодательства» \(Antitrust/Competition Compliance Policy\)](#) на корпоративном сайте компании Грайф.
- См. [«Программу соблюдения антикоррупционного законодательства и законов о санкциях» \(Anti-bribery and Sanctions Policy\)](#) на корпоративном сайте компании Грайф.
- См. [«Положение об инсайдерской торговле» \(Insider Trading Policy\)](#) на корпоративном сайте компании Грайф.
- Обратитесь в юридический отдел компании Грайф.

Дополнительная информация по вопросам инсайдерской торговли

В США Комиссия по ценным бумагам и биржам контролирует соблюдение законов в отношении торговли ценными бумагами, включая акции компании Грайф. В этом контексте часто говорят о «правилах использования инсайдерской информации». В общих чертах, речь идет о правилах, которые устанавливают незаконность покупки или продажи ценных бумаг определенной компании, если то или иное лицо располагает существенной, публично недоступной информацией об этой компании. Данные законы, а также правила компании Грайф запрещают использовать или раскрывать какую бы то ни было инсайдерскую информацию, которая может стать Вам известна во время работы в компании Грайф.

Примечание о соблюдении законов против инсайдерской торговли:

- Ни Вы, ни Ваши близкие родственники не должны покупать или продавать ценные бумаги компании Грайф или любой другой компании (в том числе являющейся нашим клиентом и поставщиком), если Вы располагаете существенной, публично недоступной информацией о соответствующей компании.
- Сообщение существенной, публично недоступной информации третьему лицу, занимающемуся торговлей ценными бумагами или консультированием трейдеров на основе этой информации, также является незаконным.

Инсайдерская торговля нарушает как законодательные, так и этические нормы, и в случае нарушения запрета повлечет принятие решительных мер. Действия, нарушающие нормы законодательства о ценных бумагах, могут повлечь за собой применение гражданско-правовых и уголовных санкций к Вам и к компании Грайф.

Что такое «существенная, публично недоступная информация»

Информация считается существенной, если она может повлиять на решение о покупке или продаже ценных бумаг. Информация является публично недоступной, если она не была раскрыта в пресс-релизе, отчетности, поданной в Комиссию по ценным бумагам и биржам, или ином подобном документе. Примеры существенной, публично недоступной информации:

- Финансовые результаты и прогнозы
- Факт проведения переговоров о крупном финансировании, слиянии, поглощении, создании совместного предприятия или продаже активов
- Важные бухгалтерские операции (например, списание активов, увеличение резервного фонда или пересчет статей отчета о прибылях и убытках)
- Подача крупного судебного иска
- Потеря или приобретение крупного клиента или поставщика
- Существенное изменение направления коммерческой деятельности



Процедуры внутреннего контроля и точная отчетность

Основной принцип: В каждом бизнесе и корпоративном подразделении действуют собственные процедуры внутреннего контроля, которые должны строго соблюдаться. Необходимо обеспечить точное документирование деловой информации, чтобы сотрудники, клиенты, поставщики и другие заинтересованные лица могли доверять этой информации и принимать обоснованные решения. Компании с самыми жесткими стандартами приносят своим акционерам наибольшую прибыль. Мы стремимся быть одной из таких компаний.

Рекомендации:

- Ведите достоверный учет всех хозяйственных операций в бухгалтерских книгах и учетных документах Компании в соответствии с общепринятыми принципами бухгалтерского учета, чтобы на основе этих документов можно было подготовить точные финансовые отчеты.
- Уясните и придерживайтесь принципов и методов ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности, принятых в компании Грайф.
- Точно и своевременно выполняйте все ключевые финансовые и операционные контрольные процедуры.
- Своевременно предоставляйте сотрудникам, занимающимся подготовкой публичной отчетности компании, точную, полную, объективную и ясную информацию.
- Демонстрируйте открытость, честность и оперативность при взаимодействии с нашими внутренними и независимыми аудиторами.
- Отчеты или иные документы, представленные в Комиссию по ценным бумагам и биржам США, а также все прочие виды публичной документации должны содержать полную, беспристрастную, точную, не вводящую в заблуждение информацию.
- Сохраняйте деловые документы и записи (в любом формате, включая печатные экземпляры, электронные копии и т.д.) в соответствии с правилами хранения данных.
- Только сотрудники, имеющие соответствующие полномочия могут вести коммерческие операции, а доступ к важной и подлежащей особой защите информации предоставляется только при наличии разрешения от руководства соответствующего уровня.

Для получения дополнительных рекомендаций:

- См. [«Принципы финансовой отчетности» \(Finance Accounting Policies\)](#) на корпоративном сайте компании.
- См. [«Политику хранения данных» \(Document Retention Policies\)](#) на корпоративном сайте компании.
- Обратитесь к финансовому директору, корпоративному финансовому контролеру, в отдел внутреннего аудита или юридический отдел компании Грайф.



Люди и планета

Основной принцип: Мы стремимся к тому, чтобы, выбирая сотрудничество с нами, клиент делал выбор в пользу надежности и безопасности. Мы будем и дальше формировать и укреплять приверженность высочайшим стандартам безопасности во всех сферах нашей деятельности по всему миру. Мы будем предпринимать меры с целью уменьшить отрицательное воздействие на окружающую среду, а также обеспечить безопасность продукции и людей, что позволит реализовать наши принципы социальной ответственности и увеличить ценность бизнеса. Мы привержены концепции непрерывного совершенствования, поскольку она помогает нам в реализации нашего перспективного видения: свести количество несчастных случаев и травм к нулю и полностью исключить вредное воздействие на окружающую среду.

Рекомендации:

- Создайте безопасные условия труда для всех сотрудников.
- Изучите воздействие вашего бизнеса и продукции на окружающую среду, а также возможные последствия в сфере охраны труда. Ознакомьтесь с соответствующими нормативными требованиями и выполняйте их.
- Стремитесь экономно использовать природные ресурсы и соблюдайте правила техники безопасности при работе с опасными веществами, по возможности сокращая их использование.
- Выберите показательные критерии оценки качества работы и регулярно сообщайте о достигнутых результатах.
- Освойте методы «экологического курирования» продукта на всех этапах жизненного цикла (product stewardship), предоставив дистрибьюторам и клиентам необходимые сведения для безопасного обращения с нашей продукцией.

Для получения дополнительных рекомендаций:

- Для получения дополнительной информации по вопросам охраны труда и окружающей среды обратитесь к своему менеджеру по производственной и экологической безопасности.
- Для получения дополнительной информации по вопросам экологической ответственности обратитесь к директору компании Грайф по устойчивому развитию.



Корпоративная собственность и защита конфиденциальной информации

Основной принцип: Активы компании Грайф принадлежат компании в целом, а не какому-либо лицу конкретно. Поэтому Вы должны разумно и бережно пользоваться ресурсами компании Грайф. Во время выполнения должностных обязанностей Вам может стать известна конфиденциальная деловая информация, принадлежащая компании Грайф или доверенная ей третьей стороной. Вы должны понимать, что эта информация подлежит особой защите, и вести себя соответственно.

Рекомендации:

- Используйте ресурсы компании Грайф исключительно для законных деловых целей.
- Оберегайте имущество компании Грайф от утери и кражи.
- Не допускайте расточительного отношения к активам.
- Запрещается использовать имущество компании Грайф для совершения неэтичных, притеснений/домогательств, противозаконных или ненадлежащих действий или извлечения личной выгоды.
- Не храните личные вещи и данные личного характера в рабочих помещениях и корпоративной информационной среде, в том числе на служебных ноутбуках, сетевых дисках и смартфонах. Компания Грайф оставляет за собой право получить доступ к этим ресурсам в соответствии с применимым законодательством.
- Предоставляйте доступ к конфиденциальной деловой информации только коллегам, которым она требуется для выполнения служебных обязанностей (по принципу служебной необходимости).
- Не разглашайте конфиденциальную информацию никому за пределами компании Грайф, за исключением случаев, когда это необходимо согласно закону или разрешено соответствующим руководством.

Для получения дополнительных рекомендаций:

- См. «Свод процедур и правил в области IT услуг» (*IT Services Policies and Procedures Book*), раздел «Политика в сфере информационных систем» (*Information Systems Policy*) на странице «IT услуги» (IT Services) корпоративного сайта компании.
- Обратитесь в юридический отдел компании Грайф.



Деловая этика

Основной принцип: Мы считаем своим долгом вести бизнес честно, с соблюдением высочайших этических стандартов и культурных норм, и относиться к другим справедливо и с уважением, то есть так, как мы хотели бы, чтобы относились к нам.

Рекомендации:

- Честно ведите дела с другими сотрудниками, клиентами, поставщиками, партнерами и конкурентами компании Грайф и относитесь к ним с уважением.
- Стремитесь к взаимопониманию и уважению в общении с коллегами. Любой сотрудник вправе рассчитывать на то, что в его окружении не будет допускаться высказываний и действий угрожающего или оскорбительного характера.
- При принятии решений о приеме на работу и повышении в должности стремитесь рассматривать кандидатов, представляющих все многообразие современного общества.
- Сотрудничайте с аудиторами и контролирующими органами.
- Активно поощряйте честное и порядочное поведение в своем рабочем коллективе.
- В случае обнаружения неэтичных методов ведения бизнеса, сообщите об этом руководству и примите меры для исправления ситуации.
- Возьмите на себя ответственность за принятие повседневных решений, отражающих наши принципы уважительного отношения на рабочем месте.
- Перед устройством на работу сообщите о наличии у Вас каких-либо соглашений о найме, о запрете на трудоустройство в конкурирующие компании, о неразглашении конфиденциальной информации или иных подобных соглашений с бывшим работодателем, которые каким-либо образом ограничивают или запрещают выполнение должностных обязанностей в компании Грайф.
- Не осуществляйте никаких взносов или пожертвований от лица компании Грайф в пользу кандидатов на политические должности или политических партий, их органов или представителей.

Для получения дополнительных рекомендаций:

- Обратитесь к своему руководителю, представителю высшего руководства или в юридический отдел компании Грайф.