

POLITICA PRIVIND COMBATEREA MITEI ȘI A CORUPȚIEI

POLITICA PRIVIND COMBATAREA MITEI ȘI A CORUPȚIEI

ELDORADO GOLD CORPORATION („COMPANIA”)

POLITICA PRIVIND COMBATAREA MITEI ȘI A CORUPȚIEI („POLITICA ABC”)

1. INTRODUCERE ȘI APLICARE

Prezenta politică ABC trebuie citită împreună cu Codul de conduită și etică în afaceri („Codul”) al Companiei.

Mențiunile la Companie din politica ABC includ toate filialele sale și orice altă entitate controlată de Companie. Politica ABC stabilește standardele de conduită și etică profesionale pentru toți directorii, funcționarii și angajații Companiei, precum și consultanții și agenții care reprezintă în mod indirect Compania (în mod colectiv, toți cei pentru care se aplică Politica ABC, menționați în întreg documentul ca „Reprezentanți”).

2. SCOP

Compania este dedicată operațiunilor responsabile desfășurate în conformitate cu toate legile aplicabile și o cultură a onestității, a integrității și a responsabilității.

Codul și Politica ABC stabilesc principiile și politicile pe care toți reprezentanții trebuie să le cunoască și să le respecte. Vă rugăm să citiți cu atenție Politica ABC. Toți reprezentanții trebuie să respecte Politica ABC, să respecte legile și reglementările aplicabile și să evite conduita necinstită sau coruptă.

Politica ABC stabilește standardele pe care trebuie să le respecte toți reprezentanții atunci când acționează în numele companiei. Toți Reprezentanții trebuie să primească sau să fie direcționați către un exemplar al Politicii ABC în momentul în care se alătură Companiei și ulterior. Toți reprezentanții care sunt părți contractante și consultanți ai Companiei trebuie să primească Politica ABC și să consimtă în mod expres să respecte prevederile Politicii ABC.

Se așteaptă ca reprezentanții să solicite îndrumări în orice situație în care există o întrebare cu privire la respectarea fie a literei, fie a spiritului politicii ABC, a Codului sau a oricăror legi aplicabile. Politica ABC completează și nu înlocuiește politicile și procedurile specifice care sunt acoperite de alte politici ale Companiei, cum ar fi Codul Companiei.

3. PLĂȚI INTERZISE CĂTRE FUNCȚIONARI PUBLICI

Fiecare reprezentant trebuie să respecte toate legile aplicabile care interzic plățile necorespunzătoare efectuate către funcționarii publici.

Compania este înregistrată în conformitate cu *Legea statutară privind companiile comerciale din Canada*. Ca urmare, *Legea canadiană privind corupția funcționarilor publici străini* („**Legea CFPO**”) se aplică și reprezintă o încălcare, pentru a obține sau a păstra un avantaj în cursul activității de afaceri, de a oferi direct sau indirect, de a oferi sau a acorda un împrumut, o recompensă, un avantaj sau un beneficiu de orice natură unui funcționar public străin sau oricărei persoane în beneficiul unui funcționar public străin:

- ca și contraprestație pentru un act sau o omisiune de către funcționar în legătură cu îndeplinirea atribuțiilor sau a atribuțiilor funcționarului;

POLITICA PRIVIND COMBATAREA MITEI ȘI A CORUPȚIEI

- sau pentru a-l determina pe funcționarul public să-și folosească poziția pentru a influența orice acte sau decizii ale organizației internaționale sau publice pentru care funcționarul efectuează sarcini sau funcții.

Conform Legii CFPO, un funcționar public străin include:

- o persoană care deține o poziție legislativă, administrativă sau judiciară a unui stat străin;
- o persoană care efectuează sarcini sau funcții publice pentru un stat străin, inclusiv o persoană angajată de un consiliu, comisie, corporație sau alt organism sau autoritate care este stabilită pentru a îndeplini atribuții sau funcții în numele statului străin sau își îndeplinește atribuțiile sau funcțiile; și
- un funcționar sau agent al unei organizații publice internaționale care este formată din două sau mai multe state sau guverne, sau de două ori mai multe astfel de organizații publice internaționale.

Conduita interzisă în baza Legii CFPO include în prezent efectuarea sau oferirea de „plată de facilitare” pentru a influența un funcționar public străin să realizeze o activitate nediscreționară pentru care are obligația legală de a face, dar refuză să facă sau refuză să facă în timp util, fără o plată.

Legile de combatere a mitei și a corupției din alte jurisdicții se pot aplica și Companiei și Reprezentanților săi. O astfel de legislație poate avea standarde diferite față de Legea CFPO. *Legea privind practicile corupte în străinătate* din Statele Unite ale Americii prevede ca fiind ilegală, de asemenea, efectuarea de plăți către funcționari guvernamentali străini pentru a ajuta la obținerea sau păstrarea afacerii. Un funcționar guvernamental străin în conformitate cu legislația SUA poate include candidații la funcții publice, funcționari ai partidelor politice și reprezentanți ai societăților deținute de stat.

Tuturor Reprezentanților li se interzice cu strictețe să ofere, să promită, să plătească sau să autorizeze orice plată sau lucru de valoare oricărei persoane, direct sau indirect, prin sau către un terț în scopul sau în schimbul:

- unei situații în care o persoană acționează sau nu cu încălcarea unei obligații legale;
- unei situații în care o persoană abuzează sau utilizează în mod abuziv poziția lor;
- a-și asigura un avantaj, beneficiu, contract sau concesiune pentru Reprezentant, Companie sau orice altă parte;
- a determina un funcționar public să efectueze o activitate nediscreționară mai rapid sau deloc.

Încălcarea Politicii ABC poate atrage măsuri disciplinare până la și inclusiv concedierea din Companie.

4. MITA COMERCIALĂ

De asemenea, este interzisă darea de mită sau primirea unei mite de la o parte comercială. Niciun Reprezentant nu va oferi direct sau indirect mită sau alte stimulente necuvenite niciunei persoane, inclusiv unei persoane care nu este funcționar public, nu primește mită sau stimulente necuvenite de la nimeni, pentru a promova interesele Reprezentantului sau ale Societății.

5. ACTIVITĂȚI ȘI CONTRIBUȚII POLITICE

Compania ia la cunoștință și sprijină dreptul Reprezentanților săi de a participa la activități politice legitime. Totuși, aceste activități nu trebuie efectuate pe cheltuiala Companiei sau nu implică utilizarea resurselor Companiei. Reprezentanții nu vor fi rambursați pentru contribuțiile politice personale.

POLITICA PRIVIND COMBATEREA MITEI ȘI A CORUPȚIEI

Compania poate, ocazional, să-și exprime opinii cu privire la problemele locale și naționale care îi afectează operațiunile. În astfel de cazuri, fondurile și resursele Companiei pot fi folosite, dar numai în măsura permisă de lege și în conformitate cu politicile și procedurile Companiei. Compania poate, de asemenea, să ofere contribuții limitate partidelor politice sau candidaților în jurisdicțiile în care este legal și adecvat să facă acest lucru. Niciun Reprezentant nu poate să facă sau să se angajeze pentru niciun fel de contribuții politice în numele Companiei, fără aprobarea Directorului General Executiv.

6. CADOURI ȘI DIVERTISMENT

Cadourile de afaceri și divertismentul sunt adesea schimbate între partenerii de afaceri ca și semne de respect, apreciere și colaborare. Astfel de cadouri pot include mese și băuturi, bilete la evenimente sportive sau culturale, călătorii, cazare și alte produse sau servicii. În unele culturi, aceste cadouri joacă un rol important în relațiile de afaceri. Cu toate acestea, pot apărea probleme atunci când aceste cadouri interferează cu sau au impresia că interferează cu deciziile de afaceri obiective.

Chiar dacă se permite prin legile aplicabile, oferirea sau primirea oricărui cadou, gratuitate sau divertisment care ar putea sau ar putea fi percepută ca o influență nejustificată a relației de afaceri, aceasta trebuie evitată. Aceste linii directoare se aplică chiar și în timpul sezonelor sau al evenimentelor tradiționale de cadouri, cum ar fi zilele de naștere, aniversările sau alte sărbătoriri.

Orice cadou oferit sau primit de un Reprezentant trebuie să fie rezonabil atât ca frecvență, cât și ca valoare, având în vedere circumstanțele. Un cadou care poate fi perceput în mod rezonabil ca o încercare de a crea o obligație sau un angajament pentru destinatar este inadecvat.

Activitățile de divertisment în afaceri trebuie să fie în mod similar rezonabile ca frecvență și valoare și să fie furnizate fără a se aștepta primirea unui avantaj sau beneficiu direct sau indirect: de afaceri sau personal.

Dacă un reprezentant are dificultăți în a determina dacă un cadou sau un articol de protocol specific pentru un funcționar nepublic se află în limitele practicilor de afaceri acceptabile, cereți îndrumări din partea Directorului Companiei, a Biroului de Conformitate Globală sau a Vicepreședintelui Executiv al Companiei și a Consiliului General.

Din cauza regulilor stricte referitoare la oferirea de beneficii funcționarilor publici, Reprezentanții nu trebuie să ofere sau să ofere niciodată cadouri, divertisment sau alte beneficii fără a consulta Vicepreședintele Executiv al Companiei și Consilierul General.

7. INSTRUIRE

Compania va desfășura anual instruirea în domeniul combaterii luării/dării de mită și a corupției și poate efectua o instruire mai frecventă, în cazul în care există modificări ale legilor aplicabile sau când se consideră că acest instructaj intermediar este necesar.

8. CUNOȘTINȚE ȘI RAPORTAREA ORICĂROR COMPORTAMENTE ILEGALE SAU NEETICE

Compania se angajează să își desfășoare activitatea într-o manieră legală și etică. În consecință, reprezentanții trebuie să raporteze toate încălcările cunoscute sau suspectate ale legilor, normelor, reglementărilor sau Codului sau Politicii ABC. Pentru a facilita raportarea comportamentului ilegal sau lipsit de etică, Codul conține politici privind avertizorii de integritate prin care acest comportament poate fi raportat.

Compania interzice represaliile împotriva oricărui Reprezentant care, cu bună credință, raportează o posibilă încălcare.

POLITICA PRIVIND COMBATAREA MITEI ȘI A CORUPȚIEI

Este inacceptabil pentru orice reprezentant să depună un raport fals.

Dacă reprezentanții au îndoieli cu privire la cea mai bună cale de acțiune într-o anumită situație, aceștia trebuie să solicite îndrumări de la supervizori, manageri sau directorul companiei, conformitate globală, după caz.

9. PĂSTRAREA EVIDENȚELOR

Toate conturile, facturile, memoriile și alte documente și evidențe ale Companiei referitoare la relațiile cu terții trebuie pregătite și păstrate cu acuratețe și integralitate stricte.

Conform legii CAFP, este o infracțiune pentru orice persoană:

- să deschidă sau să mențină conturi care nu apar în registrele și evidențele care trebuie păstrate în conformitate cu standardele aplicabile de contabilitate și audit;
- să realizeze tranzacții care nu sunt înregistrate în respectivele registre și evidențe sau care nu sunt identificate în mod adecvat în acestea;
- înregistrarea cheltuielilor inexistente în acele registre și evidențe;
- introduceți pasivele cu identificarea incorectă a obiectului lor în respectivele registre și înregistrări;
- utilizarea cu bună știință a documentelor false; sau
- să distrugă în mod intenționat registre și evidențe contabile și mai devreme decât este permis prin lege.

Niciun cont sau tranzacție nu poate fi păstrată în afara registrelor pentru a facilita sau a ascunde plăți necuvenite. Înregistrarea plăților într-un mod care ar ascunde natura reală a acestora constituie o încălcare a politicii ABC și a legilor aplicabile.

Documentele și înregistrările trebuie păstrate pe perioada prevăzută de legislația aplicabilă. Reprezentanții trebuie să se asigure că toate deconturile de cheltuieli referitoare la protocol, cadouri sau cheltuieli suportate de terți sunt întocmite în conformitate cu politicile relevante ale Companiei și că motivele pentru cheltuieli sunt înregistrate în mod specific.

10. PROCEDURILE ȘI CONSECINȚELE DE CONFORMITATE

Politica ABC nu poate și nu este destinată să abordeze toate situațiile cu care Reprezentanții se pot confrunta. Dacă există îndoieli cu privire la modul adecvat de acțiune, Reprezentanții trebuie să-și contacteze superiorul, managerul, Directorul Companiei, Departamentul de Conformitate Globală, Vicepreședintele Executiv și Consilierul General sau Președintele Comitetului de Audit al Companiei pentru îndrumări, după caz.

Dacă un Reprezentant nu respectă această Politică, acest Reprezentant poate face obiectul unor măsuri disciplinare, inclusiv, unde este cazul, concedierea imediată. În plus, dacă este cazul, acești Reprezentanți pot face obiectul unor sancțiuni civile sau penale individuale. În astfel de cazuri, Compania își rezervă dreptul de a refuza sau a nega despăgubiri sau alte responsabilități pentru respectivele sancțiuni individuale, iar în plus poate solicita recuperarea de la o astfel de persoană pentru orice costuri, daune și sancțiuni suportate, suportate sau impuse de Companie în conformitate cu legislația aplicabilă.

Aprobată de Consiliul de administrație în 29 iulie 2020

