



——— หลักจรรยาบรรณ ———

ธุรกิจทั่วโลก ของ YUM!



สารบัญ

I. สารบัญจากผู้นำ.....	4
II. ความมุ่งมั่นของเราต่อความซื่อสัตย์.....	5
ความมุ่งมั่นของเราต่อความซื่อสัตย์ร่วมกัน.....	5
วัตถุประสงค์ของหลักจรรยาบรรณนี้คืออะไร.....	5
ใครบ้างที่ต้องปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณนี้.....	5
ฉันมีหน้าที่รับผิดชอบอะไรในฐานะ พนักงานของ Yum!.....	5
ผู้จัดการและหัวหน้างานมีบทบาทอย่างไร.....	6
หลักจรรยาบรรณนี้อธิบายมาตรฐานทั้งหมดฉันต้องรู้หรือไม่.....	6
แล้วเรื่องกฎหมายที่ต่างกันไปในประเทศต่าง ๆ จะเป็นอย่างไร.....	6
ใครได้รับอนุญาตให้แก้ไขหรือยกเว้นบทบัญญัติใด ๆ ในหลักจรรยาบรรณนี้.....	6
มีการกระทำใดที่อาจเป็นการละเมิดหลักจรรยาบรรณนี้บ้าง.....	7
อะไรคือผลของการละเมิดหลักจรรยาบรรณ.....	7
การปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณ.....	
จะมีตรวจสอบและบังคับใช้อย่างไร.....	7
III. ความมุ่งมั่นของเราที่มีต่อลูกค้า ร้านอาหาร ผู้ซื้อแฟรนไชส์ และตลาด.....	8
ความมุ่งมั่นของเรา.....	8
ความปลอดภัยของอาหารและคุณภาพของผลิตภัณฑ์.....	8
ลูกค้า.....	9
ผู้ซื้อแฟรนไชส์.....	9
การแข่งขันที่เป็นธรรม.....	9
ของขวัญและการเลี้ยงรับรอง.....	10
การทำงานกับซัพพลายเออร์.....	12
พาณิชย์ระดับโลก.....	13
IV. ความมุ่งมั่นของเราต่อผู้ถือหุ้นของเรา.....	14
ความมุ่งมั่นของเรา.....	14
โอกาสขององค์กร.....	14
ผลประโยชน์ทับซ้อน.....	15
การคำนวณโดยอาศัยข้อมูลภายใน.....	16
การรายงานทางการเงินที่ถูกต้องแม่นยำ.....	18
การปกป้องทรัพย์สินและข้อมูลที่เป็นความลับ.....	19
การจัดการบันทึก.....	20

V. ความมุ่งมั่นของเรา พนักงานของเรา.....	21
ความมุ่งมั่นของเรา.....	21
โอกาสที่เท่าเทียมกัน.....	21
การเคารพและการให้เกียรติซึ่งกันและกัน.....	21
การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม.....	22
สุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน.....	22
การใช้สารเสพติด.....	23
ความเป็นส่วนตัวและความลับ.....	23
การต่อต้านการทุจริต.....	24
การมีส่วนร่วมของชุมชนและการมีส่วนร่วมทางการเมือง.....	26
การสื่อสารที่ถูกต้องและการเปิดเผย.....	27
VI. ทรัพยากรสำหรับการเลือกที่เหมาะสม.....	3
วิธีการสังเกตประเด็นขัดแย้งทางจริยธรรม.....	28
เมื่อใดที่ต้องรับความช่วยเหลือ.....	28
ขอความช่วยเหลือที่ไหนได้บ้าง.....	29
สายด่วนความซื่อสัตย์ Yum! - The Speak Up Helpline.....	30
วิธีการทำงานของ สายด่วนความซื่อสัตย์ ("The Speak Up Helpline").....	31
นโยบายการไม่ตอบโต้เอาคืน.....	32
ภาคผนวก A.....	33
นโยบายต่อต้านการทุจริตระหว่างประเทศของ Yum!.....	33
ดัชนี.....	33

การเปิดเผยที่สำคัญ: หลักจรรยาบรรณนี้ไม่ได้เปลี่ยนแปลงข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างงานของคุณกับ Yum! หรือบริษัทในเครือใด ๆ และไม่สร้างสิทธิตามสัญญาสำหรับพนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า ซัพพลายเออร์ ผู้บริโภคหรือคู่แข่ง



ข้อความจาก CHRIS TURNER, YUM! แแบรนด์ CEO

ที่ผ่านมา เรามีความคาดหวังจากพนักงานและลูกค้าให้บริษัทของเราทำในสิ่งที่ถูกต้อง ซึ่งเราโชคดีที่สิ่งนั้นเป็นสิ่งที่ Yum! ทำมาโดยตลอด และมุ่งมั่นที่จะทำให้ดียิ่งขึ้น โดยกลยุทธ์ของเราคือการปลดปล่อยศักยภาพเพื่อการเติบโต

ซึ่งสิ่งเหล่านี้เกิดขึ้นได้โดยการมุ่งเน้นเรื่องที่มีความสำคัญต่อธุรกิจและการทำงานของพวกเราตามค่านิยมขององค์กร จรรยาบรรณทางธุรกิจของยัม! เป็นมาตรฐานการทำงานของเราและในขณะเดียวกันก็สัมพันธ์กับค่านิยมขององค์กร พวกเราต้องซื่อสัตย์และมีจริยธรรมในทุกๆ การกระทำต่อหน้าที่ ต่อธุรกิจทั้งหมดของเรา และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดขององค์กร

ผมขอขอบคุณทุกคนสำหรับความมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำที่มีคุณธรรม ไปพร้อมกับการสร้างแบรนด์ร้านอาหารที่ลูกค้าทุกคนรัก ให้ความไว้วางใจ และเติบโตเร็วที่สุดในโลก



ค่านิยมของเรา - นำวัฒนธรรมของเราเพื่อเติมพลังให้ผลลัพธ์



เป็นผู้นำในการส่งมอบ
ประสบการณ์ที่ดีแก่ลูกค้า



ส่งมอบความ
ไว้วางใจ
ในอาหารทุกๆ คำ



วางแผนการทำงาน
เพื่อส่งมอบผลงาน
ตามเป้าหมาย



มีความเชื่อมั่น
ใน
ทุกคน

Champion the **CUSTOMER EXPERIENCE**

**Deliver
RESULTS,**
overnight and
over time

Believe in
**-ALL-
PEOPLE**

Adopt and share the
BEST IDEAS

Serve up **TRUST**
in every bite

MAKE THE WORLD
BETTER

Recognize
WINS,
big and small

Lead with smart, heart and **COURAGE**

II. ความมุ่งมั่นของเราต่อความซื่อสัตย์

ความมุ่งมั่นของเราต่อความซื่อสัตย์ร่วมกัน

- > รู้มาตรฐานการปฏิบัติที่ใช้งานและกิจกรรมของคุณซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของ Yum!
- > ปฏิบัติตามมาตรฐานเหล่านี้ - ตลอดเวลา
- > ถามว่าคุณเคยไม่แน่ใจอะไรเป็นสิ่งที่ถูกต้องที่ต้องทำหรือไม่

วัตถุประสงค์ของหลักจรรยาบรรณนี้คืออะไร

Yum! มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจตามเนื้อหาและจิตวิญญาณของกฎหมายและมาตรฐานสูงสุดของการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม

ในบรรยากาศทางธุรกิจทั่วโลกในวันนี้มาตรฐานและความคาดหวังสำหรับการดำเนินงานที่รับผิดชอบนั้นมีความต้องการมากกว่าที่เคย หลักจรรยาบรรณทั่วโลกของ Yum! ช่วยให้แนวทางเราในการสำรวจสภาพแวดล้อมนั้นๆ

หลักจรรยาบรรณนี้ให้ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายและนโยบายที่สำคัญที่บังคับใช้กับทุกคนที่ทำงานให้กับ Yum! หรือหนึ่งในแบรนด์ Yum! ทั่วโลก หลักจรรยาบรรณนี้ยังเป็นทรัพยากรระดับโลกที่ช่วยเราแต่ละคน:

- > รู้ว่าควรขอคำแนะนำเมื่อใดและ
- > รู้ว่าเราจะไปขอคำแนะนำได้จากที่ใดหากเราไม่แน่ใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติ

ใครบ้างที่ต้องปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณนี้

หลักจรรยาบรรณนี้ใช้กับพนักงานของ Yum! Brands, Inc. และ บริษัทในเครือ (KFC, Taco Bell และ Habit Burger & Grill) (เรียกรวมกันว่า "Yum!" หรือ "บริษัท") โดยไม่คำนึงถึงชื่อ ขนาด หรืออายุการครอบครอง ซึ่งรวมถึงคณะกรรมการ ผู้จัดการ และผู้สนับสนุนแต่ละคนทั่วโลก

เว้นแต่จะระบุไว้เป็นอย่างอื่น การอ้างอิงทั้งหมดในหลักจรรยาบรรณนี้ถึงพนักงานจะต้องตีความการอ้างอิงถึงทั้งพนักงานและผู้อำนวยความสะดวก

ฉันมีหน้าที่รับผิดชอบอะไรในฐานะ พนักงานของ Yum!

คุณมีความรับผิดชอบในการทำความคุ้นเคยและปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณและมาตรฐานภายในที่ใช้กับงานของคุณ ไม่ваงานนั้นจะเป็นของ Yum! KFC, Taco Bell หรือ Habit Burger & Grill พนักงานใหม่จะถูกขอให้รับรองความมุ่งมั่นของพวกเขาที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติที่ระบุไว้ในจรรยาบรรณนี้ พนักงานของเราหลายคนต้องรับรอง

การปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

คุณมีหน้าที่รับผิดชอบในการขอคำแนะนำเมื่อจำเป็น แจ้งปัญหา และรายงานการละเมิดหลักจรรยาบรรณนี้ต่อฝ่ายบริหาร

คุณจะทำส่วนของคุณเมื่อคุณ:

- > **รู้ที่ข่าวสาร** ทำความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและมาตรฐานที่ใช้กับงานของคุณและบริษัทของเรา มีส่วนร่วมในการฝึกอบรมจริยธรรมและการปฏิบัติตามที่เป็นและสมัครใจ และทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานของคุณเพื่อช่วยให้ผู้อื่นคุ้นเคยกับข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
- > **หาการชี้แนะ** หลักจรรยาบรรณนี้ไม่ได้ให้คำตอบทั้งหมด และคุณไม่ถูกคาดหวังว่าจะรู้คำตอบทั้งหมด คุณถูกคาดหวังว่าจะขอความช่วยเหลือและปรึกษากับผู้อื่นเมื่อแนวทางการปฏิบัติที่เหมาะสมไม่ชัดเจนสำหรับคุณ
- > **ยืนหยัด** อย่าเอามาตรฐานของเรา (หรือความซื่อสัตย์ของคุณ) ไปเสี่ยงเพื่อให้บรรลุเป้าหมายอื่น หากมีโอกาสในการกระทำผิดจริยธรรม ให้รู้ว่า คุณถูกคาดหวังว่าจะทำในสิ่งที่ถูกต้อง และคุณจะได้รับ การสนับสนุนอย่างเต็มที่จากฝ่ายบริหารในการกระทำเช่นนั้น
- > **เปิดเผยประเด็นปัญหา** คุณจำเป็นต้องพูด หากมีบางอย่างไม่ถูกต้อง อย่าคิดว่าคนที่คนอื่นทำจะไม่ใช่ คิดว่าฝ่ายบริหารรู้แล้วเกี่ยวกับเรื่องนี้ หรือคนอื่นจะจัดการกับมัน นอกเหนือจากการแจ้งข้อกังวล คุณยังได้รับการสนับสนุนให้นำเสนอแนวคิดที่จะช่วยให้เราจัดการความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎระเบียบของเราให้ดีขึ้น



ผู้จัดการและหัวหน้างานมีบทบาทอย่างไร

หากคุณจัดการหรือควบคุมดูแลผู้อื่น คุณจะถูกวางไว้ในตำแหน่งพิเศษแห่งความไว้วางใจในการรักษาความไว้วางใจนั้น คุณควร:

- > **เป็นแบบอย่างที่ดี** นำโดยตัวอย่าง แสดงความหมายของการปฏิบัติด้วยความซื่อสัตย์ในการตัดสินใจและการกระทำประจำวันของคุณ รับหน้าที่และรับผิดชอบต่อการกระทำของคุณและของทีมของคุณ
- > **สร้างความตระหนักและความเข้าใจ** ใช้ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของเราเพื่อช่วยให้คนที่อยู่รอบตัวคุณระบุและจัดการกับความเสี่ยงด้านจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
- > **กำหนดเป้าหมายที่เหมาะสม** ส่งมอบและเสริมข้อความที่ทุกคนต้องปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติเหล่านี้ไม่ว่าจะมีการตั้งวัตถุประสงค์ใดอื่น ๆ อย่าสร้างเป้าหมายที่คุณรู้ว่าจะลดค่านิยมและมาตรฐานของเรา
- > **มีการตอบสนอง** ตอบสนองอย่างเหมาะสมให้กับทุกคนที่ยกประเด็นข้อกังวลที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามหรือเกี่ยวข้องกับจริยธรรม เข้าร่วมกับทรัพยากรอื่น ๆ ตามความจำเป็น ติดตามการดำเนินการของผู้ที่คุณควบคุมดูแล และหากการกระทำนั้นไม่สอดคล้องกับมาตรฐานของเรา ให้ดำเนินการในลักษณะที่เป็นธรรม เหมาะสม และสอดคล้องกัน

หลักจรรยาบรรณนี้อธิบายมาตรฐานทั้งหมดที่คุณต้องรู้หรือไม่

หลักจรรยาบรรณนี้เป็นรากฐานที่สำคัญของความมุ่งมั่นของเราในด้านความซื่อสัตย์ - มันให้ภาพรวมพื้นฐานของปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น แต่จรรยาบรรณไม่สามารถคาดการณ์ทุกประเด็นที่อาจเกิดขึ้นได้ หรืออธิบายกฎหมายหรือนโยบายทุกข้อที่อาจนำไปใช้กับสถานการณ์ที่คุณพบ นโยบายและขั้นตอนอื่น ๆ ที่ไม่ได้อธิบายไว้ในหลักจรรยาบรรณนี้ยังใช้กับ พนักงานของ Yum! โปรดทราบว่าบทบาทของทุกคนมีความแตกต่างกัน ดังนั้นไม่ว่าคุณจะทำงานด้านการดำเนินงานร้านอาหาร ในตำแหน่งอื่นตามสาขา หรือที่ศูนย์สนับสนุนร้านอาหารหรือสำนักงานอื่น ๆ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณรู้จักและนโยบายที่บังคับใช้กับคุณ หากคุณไม่แน่ใจ คุณควรปรึกษาข้อกังวลใด ๆ กับหัวหน้างานของคุณหรือใครบางคนในแผนกกฎหมายของคุณ

แล้วเรื่องกฎหมายที่ต่างกันไปในประเทศต่าง ๆ จะเป็นอย่างไร

Yum! เป็นบริษัทระดับโลก และเราเคารพกฎหมายในทุกประเทศที่เราดำเนินธุรกิจ ในขณะที่เราเคารพวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมในท้องถิ่น เรายังมีความรับผิดชอบในการรักษามาตรฐานความซื่อสัตย์ในระดับสูงในทุกแห่ง ดังนั้นเราจึงต้องปฏิบัติตามมาตรฐานภายในหลักจรรยาบรรณของเราในขณะที่ปฏิบัติตามกฎหมายท้องถิ่น

หากคุณเชื่อว่าบัญญัติใด ๆ ของจรรยาบรรณนี้อาจตีความได้ว่าแตกต่างจากกฎหมายข้อบังคับ หรือนโยบายของบริษัทอื่นที่เกี่ยวข้อง โปรดปรึกษาฝ่ายกฎหมายของคุณหรือสมาชิกของทีมผู้บริหารของคุณ เมื่อมีข้อสงสัย ให้ใช้มาตรฐานที่เข้มงวดมากยิ่งขึ้น

ใครได้รับอนุญาตให้แก้ไขหรือยกเว้นบัญญัติใด ๆ ในหลักจรรยาบรรณนี้

หลักจรรยาบรรณนี้อาจได้รับการแก้ไขหรือปรับแก้โดยคณะกรรมการของ Yum! Brands, Inc. ผู้รับการยกเว้นหลักจรรยาบรรณนี้เช่นเดียวกับเจ้าหน้าที่บริหารหรือสมาชิกของคณะกรรมการจะต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการที่มีอำนาจเฉพาะเท่านั้น การแก้ไข การปรับแก้ และการยกเว้นจะถูกเปิดเผยตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ค.ศ. 1934 ของสหรัฐอเมริกา และกฎระเบียบภายใต้ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์นิวยอร์ก



Champion the **CUSTOMER EXPERIENCE**

Deliver RESULTS,
overnight and
over time

Believe in
-ALL- PEOPLE

Adopt and share the
BEST IDEAS

Serve up **TRUST**
in every bite

MAKE THE WORLD
BETTER

Recognize
WINS,
big and small

Lead with smart, heart and **COURAGE**

มีการกระทำใดที่อาจเป็นการละเมิดหลักจรรยาบรรณนี้บ้าง

ต่อไปนี้เป็นตัวอย่างของการกระทำที่อาจทำให้พนักงานถูกลงโทษทางวินัยตามหลักจรรยาบรรณ:

- > ละเมิดกฎหมายที่บังคับใช้ กฎระเบียบ หรือมาตรฐานของบริษัท
- > ทำกับหรือส่งเสริมให้ผู้อื่นละเมิดกฎหมายที่บังคับใช้ กฎระเบียบ หรือมาตรฐานของบริษัท
- > ไม่สามารถรายงานการละเมิดกฎหมายที่บังคับใช้ กฎระเบียบ หรือมาตรฐานของบริษัทที่ทราบหรือสงสัยได้
- > ไม่สามารถตรวจสอบพฤติกรรมของผู้ได้บังคับบัญชา ตัวแทน หรือผู้ขายที่คุณรับผิดชอบในการกำกับดูแล
- > ไม่ร่วมมือหรือหลอกลวงในระหว่างการสอบสวน
- > การตอบโต้ผู้อื่นที่ยกระดับหรือรายงานข้อกังวลเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณหรือข้อกังวลด้านจริยธรรมอื่น ๆ โดยสุจริตใจ
- > การดำเนินการอื่น ๆ ที่ไม่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีความซื่อสัตย์อย่างสูงและมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย

อะไรคือผลของการละเมิดหลักจรรยาบรรณ

ใครก็ตามที่ละเมิดหลักจรรยาบรรณของเราหรือนโยบายพื้นฐานอาจถูกลงโทษทางวินัย ในขณะที่ประเภทของการลงโทษทางวินัยเฉพาะจะขึ้นอยู่กับสถานการณ์และความรุนแรงของแต่ละกรณีโดยเฉพาะ แต่อาจรวมถึงการลงโทษหนึ่งหรือหลายอย่างดังต่อไปนี้:

- > ทางวาจาและ / หรือคำเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
- > การให้พักงาน
- > การลดตำแหน่ง
- > การลดเงินเดือน
- > ตัดสิทธิ์จากการชดเชยสิ่งจูงใจ
- > การเลิกจ้าง
- > การลงโทษทางแพ่ง

นอกเหนือจากการกระทำเหล่านี้ เมื่อมีการกระทำที่ผิดกฎหมาย บริษัทอาจส่งเรื่องไปยังหน่วยงานที่บังคับใช้กฎหมาย การละเมิดกฎหมายสามารถก่อให้เกิดการดำเนินการทางกฎหมายกับคุณ เพื่อนร่วมงานของคุณ หรือบริษัท โดยมีผลกระทบร้ายแรง

การปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณ

จะมีตรวจสอบและบังคับใช้ได้อย่างไร

หลักจรรยาบรรณเป็นมากกว่าคำอธิบายมาตรฐานการปฏิบัติของเรา มันเป็นหัวใจสำคัญของโปรแกรมจริยธรรมและการปฏิบัติตามทั่วโลกซึ่งสนับสนุนค่านิยมของเรา และได้รับการสนับสนุนจากคณะกรรมการและผู้นำระดับสูงของเรา หน่วยงานต่อไปนี้มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลและการบังคับใช้:

- > คณะกรรมการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบ Yum! กำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์สำหรับโปรแกรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทและติดตามผล
- > คณะกรรมการตรวจสอบให้ความช่วยเหลือและให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการเกี่ยวกับโปรแกรมจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัท รวมถึงการรับรายงานจากฝ่ายบริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณนี้ตามความเหมาะสม

กลไกการกำกับดูแลเหล่านี้ช่วยให้มั่นใจว่ามีการบังคับใช้หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ และบุคคลทุกระดับจะต้องรับผิดชอบต่อการปฏิบัติของตน

III. ความมุ่งมั่นของเราที่มีต่อลูกค้า ร้านอาหาร ผู้ซื้อแฟรนไชส์ และตลาด

ความมุ่งมั่นของเรา

Yum! จัดลำดับความสำคัญการให้บริการอาหารอร่อยที่อยู่กับความไว้วางใจของลูกค้ามอบให้แก่เรา และทำงานอย่างขยันขันแข็งเพื่อให้ได้มาตรฐานความปลอดภัยและคุณภาพสูงสุดในทุกด้านของธุรกิจของเรา ตั้งแต่การจัดหาและการจัดซื้อไปจนถึงการเตรียมอาหารและการจัดส่ง ในธุรกิจการค้าทั้งหมดของเรา Yum! มุ่งมั่นที่จะมีความซื่อสัตย์และยุติธรรม เราแข่งขันอย่างจริงจัง แต่ยุติธรรม และเป็นไปตามกฎหมายทั้งหมดที่ปกป้องความซื่อสัตย์ของตลาด

ความปลอดภัยของอาหารและคุณภาพของผลิตภัณฑ์

ความปลอดภัยของอาหารและคุณภาพของผลิตภัณฑ์เป็นหัวใจสำคัญของการทำธุรกิจของเราและการบรรลุวิสัยทัศน์โลกที่มี Yum! มากขึ้น เราพยายามที่จะทำให้เกิดความคาดหวังของลูกค้าโดยมอบผลิตภัณฑ์คุณภาพสูงสุดในสภาพแวดล้อมที่สะอาด น่าดึงดูด ปลอดภัยและสะดวกสบาย

ความซื่อสัตย์ในด้านผลิตภัณฑ์ของเราขึ้นอยู่กับการทำงานที่พนักงานปฏิบัติตามหลักปฏิบัติด้านความปลอดภัยอาหารที่สอดคล้องกับมาตรฐานระดับสูงของแบรนด์ และข้อกำหนดทางกฎหมาย คุณภาพ และสัญญาทั้งหมด เราไม่ครออนุญาตให้มีสิ่งใด รวมถึงค่าใช้จ่าย มาแทรกแซงข้อมูลพื้่นนี้ ความปลอดภัยของอาหารเป็นความรับผิดชอบของทุกคน

ความคาดหวังของ Yum!:

- ปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมาย คุณภาพ และสัญญาทั้งหมดที่ควบคุมวิธีการผลิตผลิตภัณฑ์ของเรา
- เฉพาะแหล่งจัดหาวัสดุและผลิตภัณฑ์ที่ตรงตามข้อกำหนดของเราและมาจากซัพพลายเออร์ที่ผ่านการอนุมัติ
- ปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยอาหารของเรา
- เรียนรู้ ติดตาม และดำเนินการขั้นตอนการจัดการอาหารและการเตรียมอาหาร รวมถึงสุขอนามัยส่วนบุคคลที่เหมาะสม
- รายงานสิ่งที่อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของอาหารและคุณภาพของผลิตภัณฑ์

แจ้งเรื่องถ้าคุณเห็นใคร:

- กระทำผิดด้านความปลอดภัยของอาหารและคุณภาพของผลิตภัณฑ์เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการผลิตหรือประสิทธิภาพ
- สร้างหรือปลอมแปลงผลลัพธ์ของการทดสอบความปลอดภัยของอาหาร
- ทำสิ่งใดก็ตามที่อาจส่งผลกระทบต่อความมุ่งมั่นด้านความปลอดภัยของอาหารและคุณภาพของผลิตภัณฑ์

คำถาม:

ฉันทำงานที่ร้านอาหารของบริษัท และฉันเห็นว่าขั้นตอนการทำความสะอาดไม่ได้รับการปฏิบัติอย่างถูกต้อง ผู้คนต้องการกลับบ้านหลังจากที่ร้านอาหารปิด ดังนั้นพวกเขาจึงแค่ล้างน้ำอุปกรณ์บางอย่างแทนที่จะทำความสะอาดตามมาตรฐานที่ติดประกาศไว้ในร้านอาหาร ฉันควรทำหรือพูดอะไรเกี่ยวกับเรื่องนี้

คำตอบ:

ใช่ คุณควรรายงานสถานการณ์ต่อหัวหน้างาน ผู้จัดการร้านอาหาร หรือต่อ Yum! สายด่วนความซื่อสัตย์ (The Speak Up Helpline) เราไม่สามารถเสี่ยงลดความปลอดภัยของอาหารได้เนื่องจาก การกระทำผิดในกระบวนการทำความสะอาดของเรา ที่อาจเป็นอันตรายต่อความซื่อสัตย์ของผลิตภัณฑ์ของเราและความปลอดภัยของลูกค้าของเรา หาก你不พอใจกับการตอบสนองที่คุณได้รับจากฝ่ายบริหารสายงานของคุณ ให้ใช้ช่องทางการรายงานอื่น ๆ ที่อธิบายไว้ในหน้า 30 ของเอกสารนี้

ลูกค้า

วัฒนธรรมของ Yum! นั้นคือการให้เกียรติ ให้คุณค่า และเคารพในความหลากหลายของลูกค้าทุกคน คุณต้องไม่ปฏิบัติต่อลูกค้าในลักษณะที่แตกต่างออกไปเพียงเพราะเชื้อชาติของเขา สีผิว ความเชื่อ ศาสนา เพศ (รวมถึงการตั้งครรภ์ การคลอดบุตร และเงื่อนไขทางการแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับการตั้งครรภ์ การคลอดบุตรและการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่) อายุ ความทุพพลภาพทางจิตใจหรือร่างกาย สภาพทางการแพทย์ที่ได้รับการคุ้มครอง ความบกพร่องทางร่างกาย ข้อมูลทางพันธุกรรม, รสนิยมทางเพศ, เพศ, อัตลักษณ์ทางเพศ, การแสดงออกทางเพศ, การเหมารวมทางเพศ, แหล่งกำเนิดของชาติ, บรรพบุรุษ, สัญชาติ, แหล่งกำเนิดทางสังคมหรือชาติพันธุ์, สถานะทางทหารหรือทหารผ่านศึก, สถานภาพการสมรส, สถานะการเป็นพลเมือง, การเข้าร่วมทางการเมือง หรือสถานะที่ได้รับการคุ้มครองทางกฎหมายอื่น ๆ

ผู้ซื้อแฟรนไชส์

การเป็นแบรนด์ร้านอาหารที่ได้รับความนิยมมากที่สุด เชื่อถือได้ และเติบโตเร็วที่สุดในโลกหมายความว่า เราจะต้องมีความสัมพันธ์เชิงกลยุทธ์เชิงบวกกับผู้ซื้อแฟรนไชส์ของเรา พันธมิตรที่สำคัญที่สุดของเรา เราปฏิบัติต่อผู้ซื้อแฟรนไชส์อย่างยุติธรรมและมีการสื่อสารที่เปิดกว้างและซื่อสัตย์

และยังหมายความว่าผู้ซื้อแฟรนไชส์ของเราเคารพ Yum! และแบรนด์ของบริษัท รักษามาตรฐานความซื่อสัตย์ของเราในการดำเนินงานร้านอาหารของพวกเขา เช่นเดียวกับความปลอดภัยของอาหารและมาตรฐานของแบรนด์อื่น ๆ แม้ว่าหลักจริยบรรณนี้ไม่สามารถใช้กับผู้ซื้อแฟรนไชส์และพนักงานโดยตรง Yum! คาดหวังว่าผู้ซื้อแฟรนไชส์จะสร้างและบังคับใช้มาตรฐานและแนวทางปฏิบัติของตนเองเพื่อสร้างความซื่อสัตย์ในการดำเนินงานและประสบการณ์ของลูกค้าที่สอดคล้องกัน

ความคาดหวังของ Yum!:

- > ปฏิบัติต่อผู้ซื้อแฟรนไชส์ด้วยความเคารพและเป็นธรรม
- > สื่อสารอย่างเปิดเผยและซื่อสัตย์กับผู้ซื้อแฟรนไชส์
- > ปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับของผู้ซื้อแฟรนไชส์

แจ้งเรื่องถ้าคุณเห็น:

- > ข้อมูลผู้ซื้อแฟรนไชส์ถูกนำไปใช้ในทางที่ผิดหรือถูกเปิดเผยอย่างไม่เหมาะสม
- > ผู้ซื้อแฟรนไชส์ได้รับการปฏิบัติอย่างไม่ยุติธรรม
- > การละเมิดกฎหมายหรือมาตรฐานทางธุรกิจ เช่น ความปลอดภัยของอาหาร หรือการต่อต้านการทุจริต ในการดำเนินงานแฟรนไชส์

คำถาม:

ลูกสาวของเพื่อนฉันทำงานพาร์ทไทม์ที่ร้านอาหารที่บริหารโดยผู้ซื้อแฟรนไชส์ Yum! เธอบอกว่าพวกเขาเก็บวัตถุดิบสดที่หมดอายุและทำอาหารจากวัตถุดิบสดนั้นฉันควรให้ใครรู้เรื่องนี้บ้างไหม

คำตอบ:

ใช่ ความปลอดภัยของอาหารกำลังถูกทำให้เสียหาย และความเป็นอยู่ที่ดีของลูกค้าก็ตกอยู่ในความเสี่ยง นอกจากนี้ ชื่อเสียงของ Yum! รวมทั้งแบรนด์อาจเสียหายได้ติดต่อใครบางคนที่ย้ายการร้องเรียนของแบรนด์ ฝ่ายประกันคุณภาพแบรนด์หรือทีมความปลอดภัยของอาหาร หรือทีมผู้บริหารเพื่อให้สามารถประเมินสถานการณ์และดำเนินการได้อย่างเหมาะสม

การแข่งขันที่เป็นธรรม

เป้าหมายของเราคือการเอาชนะการแข่งขันของเราอย่างยุติธรรมและเท่าเทียม เรามุ่งมั่นที่จะสร้างแบรนด์ร้านอาหารที่เป็นที่ชื่นชอบ เชื่อถือได้ และเติบโต เร็วที่สุดในโลก เรามีสู่ที่ยอดเยี่ยมสำหรับความสำเร็จ - เราไม่ต้องการและจะไม่ใช้วิธีการที่ไม่ยุติธรรม ไม่ถูกต้องตามหลักจริยธรรม หรือไม่สุจริตเพื่อให้ได้มาซึ่งชัยชนะ

เรายึดมั่นในกฎหมาย "การแข่งขัน" (เรียกว่า "กฎหมายต่อต้านการผูกขาด" ในสหรัฐอเมริกา) - กฎหมายที่สร้างรากฐานสำหรับตลาดเสรีทั่วโลก โดยทั่วไปกฎหมายการแข่งขันห้ามมิให้มีการขัดขวางต่อการแข่งขัน เช่น การตกลงกับคู่แข่งเพื่อกำหนดราคาหรือแบ่งตลาด และการดำเนินการอื่น ๆ ที่ทำลายตลาดที่เป็นธรรมและเปิด

ความคาดหวังของ Yum!:

- > แข่งขันกับข้อดีของผลิตภัณฑ์และการบริการลูกค้าของเรา และไม่พยายามยับยั้งหรือจำกัดการแข่งขัน
- > แยก Yum! จากคู่แข่งโดยอ้างอิงเฉพาะจากการเปรียบเทียบข้อเท็จจริงเท่านั้น
- > นำเสนอหรือโฆษณาข้อมูลจริงเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และร้านอาหารของเรา
- > หลีกเลี่ยงการติดต่อกับคู่แข่งที่อาจสร้างลักษณะของการจัดการที่ไม่เหมาะสม ขัดกลืนกรอบ หรือขัดกลืนที่ไม่เป็นทางการ
- > เลือกผู้ขาย ซัพพลายเออร์ และบุคคลที่สามอื่น ๆ จากเฉพาะในเรื่องข้อดีของผลิตภัณฑ์ ทำให้ชัดเจนว่าเราคาดหวังการแข่งขันเต็มรูปแบบและเป็นธรรมสำหรับธุรกิจของเรา
- > เก็บข้อมูลที่เป็นความลับเกี่ยวกับ Yum! พร้อมทั้งลูกค้าและซัพพลายเออร์ด้วยความมั่นใจอย่างที่สุด

แจ้งเรื่องถ้าคุณเห็นใคร:

- > ทำข้อตกลงหรือพูดคุยกับคู่แข่งเรื่อง:
 - ราคา สูตรราคา ต้นทุน หรือผลกำไร
 - แผนการตลาดหรือพื้นที่ขาย
 - ข้อกำหนดหรือเงื่อนไขการขาย
 - ส่วนแบ่งการตลาด กำลังการขาย หรือปริมาณการผลิต
 - การจัดสรรลูกค้าหรือสายผลิตภัณฑ์
 - ซัพพลายเออร์ วิธีการจัดหาหรือวิธีการจัดจำหน่าย
- > มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจที่ไม่เป็นธรรมหรือหลอกลวง
- > รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจผิด หรือไม่สุจริต
- > สร้างข้อความที่เป็นเท็จหรือไม่สนับสนุนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือธุรกิจของคุณแข่ง

สถานการณ์จริงสีแดง:

สถานการณ์ต่อไปนี้นี้อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อกฎหมายการแข่งขัน ให้ฝ่ายกฎหมายของ Yum! เข้ามีส่วนร่วมก่อนที่จะ:

- > เข้าร่วมกิจการ การควบรวมกิจการ การซื้อหรือการตลาด การจัดซื้อ หรือการจัดกรความร่วมมือที่คล้ายกันกับคู่แข่ง
- > สร้างข้อตกลงพิเศษทางการค้าเฉพาะ (เช่น สัญญาที่กำหนดให้บริษัทไม่ทำธุรกิจกับคู่แข่งของเรา) หรือปฏิเสธที่จะทำธุรกิจกับผู้อื่นเนื่องจากความสัมพันธ์กับคู่แข่งของเรา
- > เข้าร่วมหรือประสานงานกิจกรรมกับสมาคมวิชาชีพ เช่น การกำหนดมาตรฐานอุตสาหกรรม หรือการกำหนดนโยบายค่าจ้าง
- > ทำข้อตกลงหรือความเข้าใจกับคู่แข่งที่เกี่ยวข้องกับราคา เงื่อนไขการขาย ส่วนแบ่งการตลาดหรือเทคโนโลยี

คำถาม:

ผู้จัดการของฉันเพิ่งขอให้ทีมงานของเรากระจายข่าวลือเกี่ยวกับเชื้ออีโคไลที่ร้านอาหารฝั่งตรงข้ามถนน เราอาศัยอยู่ในเมืองเล็ก ๆ และข้อมูลกระจายได้อย่างง่ายดายและรวดเร็ว มันไม่ยุติธรรมกับการแข่งขันของเราหรือ

คำตอบ:

แน่นอน แปรนธ์ของเราร้านอาหารที่ยอดเยี่ยม ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และการบริการลูกค้าที่เยี่ยมยอด สิ่งเหล่านี้คือสิ่งที่เราพึ่งพาเพื่อการแข่งขันทางธุรกิจ การเผยแพร่ข่าวลือที่ผิด ๆ เช่นนี้เป็นสิ่งที่ผิด ที่จะทำและเสี่ยงต่อการทำลายชื่อเสียงของเรา และทำให้เราอาจต้องรับผิดชอบ

คำถาม:

ตัวแทนหอการค้าในท้องถิ่นของฉันมาเมื่อวานนี้เพื่อพูดคุย ในระหว่างการสนทนา เธอกล่าวว่าร้านอาหารอื่น ๆ ในส่วนนี้ของเมืองมีความกังวลเกี่ยวกับอัตราเงินเฟ้อและเธอต้องการเข้าร่วมกองกำลังเพื่อหลีกเลี่ยงค่าจ้างที่เพิ่มขึ้น เธอถามว่าเราจะเต็มใจที่จะมุ่งมั่นที่จะรักษา ค่าจ้างเริ่มต้นของเราในปัจจุบันอย่างน้อยปีหน้าเพื่อประโยชน์ของร้านอาหารทั้งหมดในเมืองได้หรือไม่ ฉันควรทำอย่างไร

คำตอบ:

ข้อตกลงนี้อาจผิดกฎหมาย ข้อตกลงระหว่างคู่แข่งเรื่องค่าจ้างมักเป็นการละเมิดกฎหมายการแข่งขัน แม้จะมีหอการค้าเสนอแนะก็สามารถมองเป็นข้อตกลงระหว่างร้านอาหารปรึกษาฝ่ายกฎหมายเกี่ยวกับการสนทนาในที่นี้ และขอคำแนะนำว่าจะจัดการอย่างไรได้

ของขวัญและการเลี้ยงรับรอง

ความเอื้อเฟื้อทางธุรกิจ ซึ่งรวมถึงของกำนัล (ไม่ว่าจะเป็นแบรนด์หรือไม่ก็ตาม) ของกำนัล การซื้ออาหาร บริการ การขนส่ง ที่พัก และความบันเทิงมักมีการแลกเปลี่ยนกันโดยเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในการทำงาน ในขณะที่ความเอื้อเฟื้อทางธุรกิจสามารถสร้างความปรารถนาดีได้ แต่ก็สามารถทำให้เกิดคำถามถึงแรงจูงใจเบื้องหลังบุคคลที่ให้สิ่งเหล่านั้น กล่าวโดยสรุปความเอื้อเฟื้อทางธุรกิจสามารถสร้าง "ผลประโยชน์ทับซ้อน" ของตนเองได้

เราตัดสินใจทางธุรกิจโดยยึดหลักคุณธรรมเพื่อบริษัท ดังนั้นตามกฎหมายทั่วไป อย่าเสนอความเอื้อเฟื้อทางธุรกิจหากการทำเช่นนั้นอาจทำให้คุณดูเหมือนกำลังพยายามโน้มน้าวการตัดสินใจทางธุรกิจ (ในปัจจุบันหรือในอนาคต) ในทำนองเดียวกัน อย่าขอหรือยอมรับความเอื้อเฟื้อทางธุรกิจจากบุคคลที่สาม เช่น ซัพพลายเออร์ หรือผู้ซื้อแฟรนไชส์ (ปัจจุบันหรือที่มีศักยภาพ) หากมันอาจถูกมองว่าเป็นการลดความเป็นกลางในการตัดสินใจทางธุรกิจ ในทุกกรณี ค่าใช้จ่ายของความเอื้อเฟื้อทางธุรกิจที่คุณให้จะต้องถูกบันทึกไว้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง พร้อมรายละเอียดจำนวนเงินที่ถูกต้องในหนังสือและบันทึกของบริษัท เช่น รายงานค่าใช้จ่าย และบัญชีที่ถูกต้องภายในบัญชีแยกประเภททั่วไปของบริษัท

ข้อกำหนดทั่วไป

ความเอื้อเฟื้อทางธุรกิจอาจได้รับการเสนอหรือรับเมื่อ:

- > ต้องสมเหตุสมผลในด้านของจำนวนและต้องไม่ใช่เงินสด (หรือเทียบเท่าเงินสด เช่น บัตรของขวัญหรือบัตรร้านค้า เว้นแต่ว่าจะเป็นของร้านอาหาร Yum! และภายในแนวทางสำหรับตลาดของคุณ) และ
- > มีการเสนอหรือมอบเพื่อวัตถุประสงค์การสร้างไมตรีจิตทั่วไป เช่น การชมเชยเกี่ยวกับการส่งเสริมการขาย การสาธิตหรือคำอธิบายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของบริษัท และ
- > การเปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับความเอื้อเฟื้อทางธุรกิจนั้นไม่น่าจะทำให้เกิดความอับอายหรือทำลายชื่อเสียงของผู้ที่เกี่ยวข้องรวมถึง Yum! และ
- > ถูกกฎหมายและได้รับอนุญาตภายใต้กฎหมายท้องถิ่น กฎระเบียบของรัฐบาล และนโยบายขององค์กรที่เป็นตัวแทนจากบุคคลที่เสนอ รับ หรือรับการอนุเคราะห์ และ
- > ได้รับอนุญาตภายใต้นโยบายเฉพาะท้องถิ่นหรือภูมิภาคที่นำมาใช้สำหรับตลาดของคุณ ได้รับอนุญาตในระดับบริหารของบริษัทที่เหมาะสม และสะท้อนให้เห็นอย่างถูกต้องในหนังสือและบันทึกของบริษัท และ
- > ไม่ได้ถูกเสนอ ให้ หรือยอมรับในกรณีที่มีวัตถุประสงค์เพื่อโน้มน้าวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือผู้มีอำนาจตัดสินใจทางธุรกิจโดยมิชอบเพื่อใช้ตำแหน่งในทางที่ผิด หรือมีอิทธิพลต่อการกระทำของพวกเขา (ดู "การต่อต้านการทุจริต" ในหน้า 24) และ
- > ไม่เกี่ยวข้องกับสถานที่และกิจกรรมที่รวมถึง "ความบันเทิงสำหรับผู้ใหญ่" หรือเหตุการณ์ เนื้อหา หรือของที่ผิดกฎหมาย

หากคุณไม่แน่ใจเกี่ยวกับการใช้ข้อกำหนดเหล่านี้ ให้ขอคำแนะนำจากฝ่ายกฎหมายของคุณ หากคุณได้รับของขวัญหรือข้อเสนอที่คุณคิดว่าอาจจะผิดข้อกำหนดเหล่านี้ แต่ด้วยเหตุผลบางอย่างที่คุณเชื่อว่าคุณไม่ควรลังเลหรือปฏิเสธ คุณจะต้องได้รับการอนุมัติจากฝ่ายกฎหมายของคุณในการที่จะเก็บไว้

Champion the **CUSTOMER EXPERIENCE**

Deliver **RESULTS**, overnight and over time

Believe in **-ALL- PEOPLE**

Adopt and share the **BEST IDEAS**

Serve up **TRUST** in every bite

MAKE THE WORLD **BETTER**

Recognize **WINS**, big and small

Lead with smart, heart and **COURAGE**

เจ้าหน้าที่รัฐ

ของขวัญและการเลี้ยงรับรองแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีความเสี่ยงเป็นพิเศษ ก่อนเสนอหรือให้ความเอื้อเฟื้อทางธุรกิจแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ คุณต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า:

- > ความโปร่งใสและความซื่อสัตย์ในกระบวนการและการบันทึกที่ถูกต้องแม่นยำในบันทึกของ Yum!
- > จะไม่มีการละเมิดกฎหมายหรือนโยบายของบริษัทในท้องถิ่น
- > ความเอื้อเฟื้อที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการส่งเสริมการขาย การสาธิต หรือคำอธิบายของผลิตภัณฑ์ของบริษัท (ตัวอย่างเช่น ของขวัญที่มีโลโก้เพื่อส่งเสริมแบรนด์ของเราหรืออาหารเพื่อแสดงให้เห็นถึงการนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่)
- > ความเอื้อเฟื้อมีค่าเพียงเล็กน้อย (มูลค่าเล็กน้อยสำหรับทั้งผู้ให้และผู้รับ) และเสนอเพื่อสะท้อนความนับถือและความปรารถนาดี เช่น ของขวัญสำหรับเทศกาลตามประเพณีต่าง ๆ หรือเหตุการณ์พิเศษในชีวิต เช่น งานแต่งงานและการเกิด
- > ไม่มีการตัดสินใจที่เกี่ยวข้องกับการที่ Yum! รอคำนึงการก่อนที่เจ้าหน้าที่ของรัฐจะได้รับของขวัญหรือรายงานโดยตรงจากเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- > คุณได้รับการอนุมัติจากฝ่ายกฎหมายของคุณ และการรายงานทั้งหมดเกิดขึ้นภายใต้ข้อกำหนดของนโยบายบริษัทในพื้นที่ของคุณ

ดูคำแนะนำที่ไว้ในส่วนของเอกสารนี้ที่ชื่อ "การต่อต้านการทุจริต" และ นโยบายต่อต้านการทุจริตระหว่างประเทศของ Yum! ซึ่งแนบมาเป็นส่วนเสริมของหลักจรรยาบรรณนี้ เพื่อเป็นแนวทางทางที่เฉพาะเจาะจงมากขึ้นในพื้นที่นี้



ความคาดหวังของ Yum!:

- > ใช้พิจารณา การกลั่นกรอง และดุลยพินิจที่ดีเมื่อให้และรับความเอื้อเฟื้อทางธุรกิจ
- > ทำความเข้าใจกฎและกฎหมายที่อาจนำไปใช้ก่อนนำเสนอหรือรับความเอื้อเฟื้อทางธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งหากเจ้าหน้าที่ของรัฐมีส่วนเกี่ยวข้อง
- > เลือกสถานที่ที่เหมาะสมและปานกลางในด้านราคา เช่น ร้านอาหาร กิจกรรมกีฬา โรงละคร หรือกิจกรรมทางสังคมหรือวัฒนธรรมอื่น ๆ
- > แจ้งหัวหน้างานของคุณและ ฝ่ายกฎหมายของ Yum! ทุกครั้งที่การได้รับความเอื้อเฟื้อทางธุรกิจที่ได้รับมอบหรือเสนอให้ละเมิดมาตรฐานเหล่านี้
- > หากมีข้อสงสัย ให้ถาม

แจ้งเรื่องถ้าคุณเห็นใคร:

- > ร้องขอหรือการยอมรับความเอื้อเฟื้อทางธุรกิจโดยคาดหวังว่าจะได้รับผลตอบแทน
- > ให้หรือรับของขวัญเงินสด (หรือสิ่งที่เทียบเท่าเงินสด เช่น บัตรของขวัญ เช็คนาครา หนี้สิน หลักทรัพย์การลงทุน ตราสารที่เปลี่ยนมือได้ สินเชื่อ หุ่น หรือตัวเลือกหุ้น)
- > เข้าร่วมในกิจกรรมที่จะทำให้บุคคลที่ให้หรือรับความเอื้อเฟื้อทางธุรกิจละเมิดมาตรฐานของนายจ้างของเขาหรือเธอ
- > การมีส่วนร่วมในความบันเทิงหรือกิจกรรมใด ๆ ที่ผิดกฎหมาย ผิดจรรยาบรรณ มุ่งเน้นเรื่องเพศ หรือไม่สอดคล้องกับค่านิยมและมาตรฐานของเรา
- > บันทึกความเอื้อเฟื้อทางธุรกิจอย่างไม่ถูกต้องตามข้อกำหนดการรายงานตามนโยบายของบริษัท

คำถาม

ในระหว่างการติดต่อสื่อสารของฉันกับหนึ่งในผู้ชายของ Yum! ผู้ขายรายนี้ได้เสนอที่จะส่งผลิตภัณฑ์ของเขาให้ฉัน เพื่อนำมาใช้เป็น ของส่วนตัว ซึ่งสินค้าชิ้นนั้น มีราคาที่สูงกว่า (เช่น แท็บเล็ตส่วนตัวเหมือนกับ iPad) ทำให้ฉันรู้สึกไม่สบายใจที่จะรับและปฏิเสธข้อเสนอตั้งแต่แรก แต่ผู้ชายก็ยังยืนยันอย่างต่อเนื่องว่าฉันควรที่จะรับของชิ้นนี้ไว้ เพราะในมุมมองของเขาแล้วมันไม่ใช่เรื่องใหญ่อะไรและเขาก็ต้องการให้ฉันได้เพลิดเพลินกับของชิ้นนี้ด้วย ดังนั้น ฉันควรรับของชิ้นนี้ไว้หรือไม่ หากฉันไม่ได้เชื่อว่าการรับของชิ้นนี้จะมีผลต่อการตัดสินใจของฉันในการติดต่อธุรกิจกับผู้ชายรายนี้

คำตอบ

เนื่องจากคุณกำลังจะผลประโยชน์ส่วนตัวที่มีมูลค่าสูงกว่าปกติจากผู้ขายรายนี้ คุณควรที่จะเปิดเผยสถานการณ์นี้ให้แก่ฝ่ายบริหารหรือฝ่ายกฎหมายได้รับและรับคำแนะนำจากพวกเขาก่อนที่จะรับของขวัญจากผู้ขาย แต่เป็นไปไม่ได้สูงว่าคุณจะไม่ได้รับอนุญาตให้รับของเนื่องจากอาจเป็น การลดความสามารถในการตัดสินใจเกี่ยวกับการติดต่อทางธุรกิจระหว่างคุณกับผู้ขายรายนี้ในอนาคต แต่หากการรับของขวัญจากผู้ขายได้รับการอนุมัติ คุณจะต้องเปิดเผยในแบบสอบถามความประพฤติประจำปีของคุณด้วย

การทำงานกับซัพพลายเออร์

ซัพพลายเออร์ของเราเป็นหุ้นส่วนที่มีคุณค่าในความสำเร็จของธุรกิจของเรา ความสัมพันธ์ของเรากับซัพพลายเออร์จะต้องมีลักษณะที่สื่อถึงความซื่อสัตย์และเป็นธรรม ควรเลือกซัพพลายเออร์จากปัจจัยด้านการแข่งขัน เช่น คุณภาพ บริการ เทคโนโลยี และราคา นอกจากนี้ซัพพลายเออร์ควรแบ่งปันความมุ่งมั่นของเราในเรื่องจริยธรรม การปฏิบัติตาม และความยั่งยืน

ความคาดหวังของ Yum!:

- > ทำธุรกิจเฉพาะกับซัพพลายเออร์ที่ปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายและมาตรฐานของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับแรงงาน การจ้างงาน และสภาพการทำงานที่ปลอดภัย
- > ให้โอกาสในการแข่งขันสำหรับซัพพลายเออร์ในการได้ธุรกิจจาก Yum! รวมถึงธุรกิจขนาดเล็กและธุรกิจที่มีเจ้าของเป็นผู้หญิง ชนกลุ่มน้อย หรือผู้ด้อยโอกาส
- > ปกป้องข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ซึ่งแลกเปลี่ยนกับซัพพลายเออร์ผ่านข้อตกลงการรักษาความลับ
- > ให้เกียรติพันธสัญญา สัญญา และข้อตกลงที่ทำกับซัพพลายเออร์

แจ้งเรื่องถ้าคุณเห็น:

- > ผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นในการเลือกซัพพลายเออร์ เช่น การรับของขวัญ ผลตอบแทน หรือผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่เหมาะสม
- > ธุรกิจที่มอบให้กับบริษัทที่เป็นของญาติหรือเพื่อนสนิทโดยไม่เปิดเผยผลประโยชน์ทับซ้อนต่อผู้บริหารให้ทราบล่วงหน้า
- > แนวทางของ ธุรกิจของ Yum! ที่ให้กับบริษัทที่เป็นของบุคคลซึ่งมีความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีส่วนเกี่ยวข้องในการค้าใด ๆ กับ Yum!
- > สภาพแวดล้อมการทำงานที่ไม่เหมาะสมหรือก่อกวน สภาพที่ไม่ปลอดภัย หรือการกระทำผิดอื่น ๆ ของคนงานในโรงงานของซัพพลายเออร์

คำถาม:

เราจำเป็นต้องทำสัญญากับบริษัทท้องถิ่นเพื่อจัดหาอุปกรณ์ทำความสะอาดและต้องการหาคนโดยด่วน พี่ชายของฉันมีบริษัท และฉันรู้ว่าเขาสามารถให้สิ่งที่เราต้องการได้ ทำไมเราไม่ประหยัดเวลาและพลังงาน ด้วยการว่าจ้างบริษัทของเขาไปเลยล่ะ ทำได้หรือไม่

คำตอบ:

ไม่ได้ การจ้างพี่ชายของคุณเพราะคุณเชื่อใจเขาอาจเป็นทางเลือกส่วนตัวที่ดี แต่ไม่จำเป็นต้องเป็นการตัดสินใจทางธุรกิจที่ดี เพราะจะเป็นการสร้างผลประโยชน์ทับซ้อนระหว่างความปรารถนาที่จะช่วยพี่ชายของคุณและความเป็นกลางของคุณในการเลือกซัพพลายเออร์ให้บริษัท อย่างไรก็ตาม หากคุณเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องแก่ Yum! และคุณไม่เกี่ยวข้องกับการกระบวนการคัดเลือกหรือการจัดการซัพพลายเออร์ (และไม่มีผู้ที่เกี่ยวข้องในการคัดเลือก) บริษัทของพี่ชายของคุณอาจแข่งขันกับซัพพลายเออร์ที่มีคุณสมบัติอื่นได้เพื่อให้ได้สัญญา คุณควรเปิดเผยความสัมพันธ์ทางธุรกิจนี้ในแบบสอบถามของหลักจรรยาบรรณประจำปีของคุณ

สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติมและคำแนะนำ

- > ดูที่ หลักจรรยาบรรณเรื่องซัพพลายเออร์ของ Yum!
- > Yum! มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมายและรับผิดชอบต่อสังคม หลักจรรยาบรรณเรื่องซัพพลายเออร์ของเราได้รับการพัฒนาขึ้นเพื่อสร้างความคาดหวังของเราว่าซัพพลายเออร์ของเราปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายทั้งหมด และเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม



Champion the **CUSTOMER EXPERIENCE**

Deliver
RESULTS,
overnight and
over time

Believe in
**-ALL-
PEOPLE**

Adopt and share the
BEST IDEAS

Serve up **TRUST**
in every bite

MAKE THE WORLD
BETTER

Recognize
WINS,
big and small

Lead with smart, heart and **COURAGE**

พาดิษฐ์ระดับโลก

Yum! เชื้อมน้อยยิ่งในการส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจและการค้าระหว่างประเทศ ในฐานะธุรกิจระหว่างประเทศ Yum! ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อประเทศที่เราดำเนินธุรกิจ เป้าหมายของเราคือการเป็นพลเมืองที่ดีในทุกที่ที่เราดำเนินธุรกิจ

เรามุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับของหน่วยงานราชการและหน่วยงานกำกับดูแลทั้งหมดที่ใช้กับธุรกิจของเรา ในฐานะบริษัทที่อยู่ในสหรัฐอเมริกาและจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของสหรัฐอเมริกา กฎหมายของสหรัฐ บางฉบับส่งผลกระทบต่อการค้าดำเนินธุรกิจของเราทั่วโลก รวมถึงกฎหมายที่ห้ามการทำธุรกรรมที่อาจช่วยผู้ก่อการร้าย

เราไม่ให้อภัย อำนาจความสะดวก หรือสนับสนุนกิจกรรมของผู้ก่อการร้าย หากคุณสมบัติว่า ซัพพลายเออร์ ผู้ขาย บุคคลที่สาม ผู้ซื้อแฟรนไชส์ ผู้รับใบอนุญาต เจ้าของบ้านหรือธุรกิจอื่น ๆ ของ Yum! ซึ่ง Yum! มีความสัมพันธ์ด้วย เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับกิจกรรมที่ผิดกฎหมาย หรือถ้าคุณคิดว่า กิจกรรมทางธุรกิจของ Yum! อาจเป็นประโยชน์ต่อผู้ก่อการร้ายไม่ว่าจะทางการเงินหรืออย่างอื่นให้รายงานต่อ ฝ่ายกฎหมายของ Yum!

นอกจากนี้ หลายประเทศกำหนดข้อจำกัดในการส่งออกและการทำการค้ากับประเทศอื่น ๆ นิติบุคคล และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมบางอย่าง ข้อจำกัดทางการค้ามีหลายรูปแบบ รวมถึงการห้ามในเรื่อง:

- > การส่งออกไปยังประเทศต้องห้าม
- > การนำเข้าจากหรือการค้าในสถานที่ที่มีต้นกำเนิดมาจากประเทศที่ระบุเฉพาะหรือที่ถูกลงโทษ
- > การเดินทางไปหรือกลับจากประเทศที่ถูกลงโทษ
- > การลงทุนใหม่ในประเทศที่ถูกลงโทษ
- > ธุรกรรมทางการเงินและการค้าที่เกี่ยวข้องกับประเทศที่ถูกลงโทษหรือบุคคลและนิติบุคคลที่ได้รับมอบหมาย
- > การเข้าร่วมในการคว่ำบาตรที่กำหนดโดยบางประเทศ (เช่น สันนิบาตอาหรับกำหนดให้มีการคว่ำบาตรต่ออิสราเอลและสหรัฐอเมริกา กฎหมายต่อต้านการคว่ำบาตรห้ามไม่ให้ Yum! มีส่วนร่วมในการคว่ำบาตร สันนิบาตอาหรับ)

ข้อจำกัดทางการค้ายังรวมถึงข้อกำหนดด้านลิขสิทธิ์สำหรับการส่งออกผลิตภัณฑ์หรือเทคโนโลยีบางประเภท รายการของประเทศต้องห้ามและข้อจำกัดมีการเปลี่ยนแปลงตามการเปลี่ยนแปลงการเมืองโลก

ด้วยเหตุนี้ หากงานของคุณเกี่ยวข้องกับกาขายหรือการจัดส่งข้ามเขตแดนระหว่างประเทศ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณได้ทำตามกฎระเบียบที่ใช้ และตรวจสอบกับฝ่ายกฎหมายของคุณ หาก你不แน่ใจ คุณควรตรวจสอบข้อกำหนดการส่งออกเกี่ยวกับการถ่ายโอนเทคโนโลยีหรือผลิตภัณฑ์ไปยังประเทศอื่น

"การส่งออก" ไม่เพียงแต่เป็นการโอนสินค้าทางกายภาพเท่านั้น แต่ยังรวมถึงการถ่ายโอนข้อมูลที่ถูกจำกัดไปยังประชาชนของประเทศอื่นโดย:

- > การสนทนาทางอีเมลหรือโทรศัพท์
- > การสนทนาแบบตัวต่อตัว หรือ
- > เยี่ยมชม สถานที่ของ Yum! (เช่น การพกพาไฟล์ของคุณหรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อแบ่งปัน ถ่ายโอน หรือส่ง)

ความคาดหวังของ Yum!:

- > ปฏิบัติตามระเบียบควบคุมการค้าระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องทั้งหมดเกี่ยวกับการนำเข้าและส่งออก
- > มั่นใจว่า Yum! หรือตัวแทนของบริษัทแจ้งการนำเข้าและข้อมูลที่ต้องส่งและครบถ้วนแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ
- > คัดกรองธุรกรรมทางธุรกิจตามกฎหมายที่บังคับใช้ซึ่งจำกัดการทำธุรกรรมกับประเทศที่ถูกลงโทษ บุคคล และผู้ใช้ที่ต้องห้าม
- > กลั่นกรองความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับลูกค้า ซัพพลายเออร์ และบุคคลที่สามอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการทำธุรกรรมระหว่างประเทศของคุณกับรายชื่อที่ต้องจับตามองของรัฐบาล
- > อย่าย่วมมือกับการปฏิบัติทางการค้าที่จำกัดหรือการคว่ำบาตรที่ไม่ได้รับอนุญาตภายใต้สหรัฐอเมริกาหรือกฎหมายท้องถิ่นที่บังคับใช้ (เช่น การคว่ำบาตรสันนิบาตอาหรับของอิสราเอล) และรายงานการคว่ำบาตรใด ๆ ที่คุณได้รับ

แจ้งเรื่องถ้าคุณเห็นใคร:

- > การสำแดงเท็จในแบบฟอร์มศุลกากรหรือต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- > การใช้ใบแจ้งหนี้สำหรับสินค้านำเข้าซึ่งราคาที่ไม่ได้แสดงมูลค่าเต็มหรือคำอธิบายของสินค้าไม่สมบูรณ์ หรือประเทศต้นทางไม่ได้รับอย่างถูกต้อง
- > การจ่ายเงินให้กับคนกลางเพื่อส่งผ่านไปยังหน่วยงานอื่น หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการเปิดเผยประเทศที่มาของเงิน

คำถาม:

ฉันกำลังทำงานกับร้านอาหารแบรนด์ Yum! ในเอเชียเพื่อจัดส่งพัสดุจากสหรัฐอเมริกา ประเทศที่ร้านอาหารตั้งอยู่เมื่อเร็ว ๆ นี้ได้ห้ามการนำเข้าอาหารบางรายการจากสหรัฐอเมริกา ผู้ติดต่อในพื้นที่ของฉันขอให้ฉันส่งสิ่งของไปยังประเทศเพื่อนบ้านและ "เขาจะจัดการต่อจากจุดนั้น" ฉันจะทำได้ไหม

คำตอบ:

ไม่ได้ ผู้ติดต่อในพื้นที่อาจใช้แผนการที่ผิดกฎหมายเพื่อนำสินค้าต้องห้ามเข้าประเทศในเอเชียผ่านประเทศที่สาม แม้ว่าสิ่งนี้อาจดูเหมือนเป็นวิธีที่ฉลาดแบบเลี่ยงกฎหมาย แต่ก็มีแนวโน้มที่ผิดกฎหมาย เอกสารการส่งออก-นำเข้าและการจัดส่งต้องแสดงให้เห็นอย่างถูกต้องว่าสินค้ากำลังจะไปอยู่ที่ใดและจะใช้อย่างไร

Champion the **CUSTOMER EXPERIENCE**

Deliver **RESULTS**, overnight and over time

Believe in **-ALL- PEOPLE**

Adopt and share the **BEST IDEAS**

Serve up **TRUST** in every bite

MAKE THE WORLD **BETTER**

Recognize **WINS**, big and small

Lead with smart, heart and **COURAGE**

IV. ความมุ่งมั่นของเราต่อผู้ถือหุ้นของเรา

ความมุ่งมั่นของเรา

Yum! พยายามเพิ่มมูลค่าผู้ถือหุ้นในระยะยาวด้วยกลยุทธ์ทางธุรกิจที่ชัดเจน เพื่อสร้างแบรนด์ของเราและส่งมอบผลลัพธ์ทางการเงินที่เหนือกว่า ในการไล่หาความสำเร็จทางธุรกิจและมูลค่าของผู้ถือหุ้น เราจะเปิดเผยในเรื่องการตัดสินใจทางธุรกิจ การวัดผล และการรายงานผลการดำเนินงานทางการเงิน การปกป้องทรัพย์สินและทรัพยากรของบริษัท และการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท

โอกาสขององค์กร

พนักงานมีหน้าที่ต่อบริษัทในการพัฒนาผลประโยชน์ที่ถูกต้องตามกฎหมายเมื่อมีโอกาสให้ทำ

ข้อห้ามของพนักงาน:

- > สร้างโอกาสให้ตัวเองที่ค้นพบผ่านการใช้ทรัพย์สินของบริษัท ข้อมูล หรือตำแหน่ง
- > ใช้ทรัพย์สินของบริษัท ข้อมูล หรือตำแหน่งเพื่อผลประโยชน์ส่วนบุคคล
- > แข่งขันโดยตรงหรือโดยอ้อมกับบริษัท

ในกรณีที่ผลประโยชน์ทางธุรกิจหรือธุรกรรมของคุณอาจทับซ้อนกับกิจกรรมหรือผลประโยชน์ทางธุรกิจของ Yum! โปรดแจ้งหัวหน้างานของคุณหรือฝ่ายกฎหมายของคุณทันทีเพื่อให้สามารถตรวจสอบและแก้ไขปัญหาได้

หมายเหตุ: แนวคิดของโอกาสทางธุรกิจและคำแนะนำข้างต้นนี้ใช้กับสมาชิกที่ไม่ใช่พนักงานของคณะกรรมการบริษัท เฉพาะในกรณีที่โอกาสทางธุรกิจหรือการแข่งขันเกิดขึ้นจากความสามารถของพวกเขาในฐานะ ผู้อำนวยการ Yum!

ความคาดหวังของ Yum!:

- > เปิดเผยมูลทุนธุรกิจส่วนตัว การทำธุรกรรม หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่อาจรบกวนหรือดูเหมือนจะแทรกแซงโดยมีผลประโยชน์สูงสุดของ Yum!

แจ้งเรื่องถ้าคุณเห็นเพื่อนร่วมงาน:

- > ลงทุนในธุรกิจหรือสินทรัพย์ที่บริษัทอาจต้องการเข้าร่วมหรือซื้อ

คำถาม:

ผ่านการทำงานของฉันที่ Yum! ฉันเรียนรู้เกี่ยวกับการพัฒนาเชิงพาณิชย์รูปแบบใหม่ในเมืองที่ฉันเติบโตมา ฉันรู้ว่าฉันสามารถซื้อสิ่งของหรือทรัพย์สินที่อยู่ใกล้เคียงได้ในราคาที่ไม่แพงนักเพราะคนส่วนใหญ่ไม่คาดถึงการพัฒนาในอนาคตในพื้นที่นั้น ฉันสามารถซื้อสิ่งของหรือทรัพย์สินข้างเคียงโดยคาดหวังว่ามูลค่าจะเพิ่มขึ้นหลังจากมีการประกาศการพัฒนาใหม่ได้หรือไม่

คำตอบ:

เนื่องจากการซื้อสิ่งของหรือทรัพย์สินส่วนบุคคลของคุณนั้นขับเคลื่อนด้วยข้อมูลและโอกาสที่คุณเกี่ยวข้องกับธุรกิจของ Yum! คุณควรเปิดเผยสถานการณ์ต่อฝ่ายบริหารหรือฝ่ายกฎหมายของคุณ และรับคำแนะนำก่อนดำเนินการเจรจาหรือธุรกรรมใด ๆ มันไม่น่าจะเป็นไปได้ที่คุณจะได้รับอนุญาตให้ซื้อสิ่งของหรือทรัพย์สินก่อนที่จะมีการประกาศแผนพัฒนาเนื่องจากจะเป็นการใช้ประโยชน์ส่วนตัวจากโอกาสที่คุณได้เรียนรู้ผ่านบทบาทของคุณกับ Yum! หากการทำธุรกรรมได้รับการอนุมัติ คุณจะต้องเปิดเผยในแบบสอบถามหลักจรรยาบรรณประจำปีของคุณด้วย



ผลประโยชน์ทับซ้อน

"ผลประโยชน์ทับซ้อน" เกิดขึ้นเมื่อกิจกรรมส่วนตัว ทางสังคม ทางการเงิน หรือทางการเมืองของใครบางคนเข้ามาแทรกแซงหรือดูเหมือนจะบดบังความภักดีต่อ บริษัทหรือความสามารถในการตัดสินใจโดยไม่ลำเอียงที่เกี่ยวข้องกับเรื่องของบริษัท ผลประโยชน์ทับซ้อนอาจเกิดขึ้นเมื่อพนักงานหรือผู้อำนวยการ หรือสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดของพนักงานหรือผู้อำนวยการ ได้ผลประโยชน์ หรือดูเหมือนจะได้รับประโยชน์จาก การจัดการธุรกิจของ Yum!

พนักงานและกรรมการของบริษัทต้องหลีกเลี่ยง หรือเปิดเผยและได้รับการอนุมัติล่วงหน้าซึ่งอาจมีผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริงหรือที่รับรู้ได้

ตัวอย่างของผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นรวมไปถึง:

- > การมีความเป็นเจ้าของที่ไม่เป็นผลอะไรเลย / หรือผลประโยชน์ทางการเงินใน คู่แข่งหรือซัพพลายเออร์ ผู้ซื้อแฟรนไชส์ หรือบุคคลที่สามอื่น ๆ ของ Yum! ที่ทำธุรกิจกับ Yum!
- > ยอมรับรูปแบบการชดเชยใด ๆ (เช่น บริการ เงินสด รายการเทียบเท่าเงินสด เช่น บัตรของขวัญ) หรือของขวัญจาก คู่แข่งหรือซัพพลายเออร์ ผู้ซื้อแฟรนไชส์ หรือบุคคลที่สามอื่น ๆ ของ Yum! ที่ทำธุรกิจกับ Yum! โดยไม่ได้เปิดเผยและได้รับการอนุมัติล่วงหน้าจาก Yum!
- > มีสมาชิกในครอบครัว *โดยตรง* ที่ทำงานให้คู่แข่งหรือซัพพลายเออร์ ผู้ซื้อแฟรนไชส์ หรือบุคคลที่สามอื่น ๆ ของ Yum! ที่ทำธุรกิจกับ Yum! โดยไม่ได้เปิดเผยและได้รับการอนุมัติล่วงหน้าจาก Yum!
- > อยู่ในห่วงโซ่การรายงานของ พนักงานของ Yum! ที่เป็นสมาชิกในครอบครัวที่ *โดยตรง*
- > มีผู้รับเหมาหรือผู้ให้คำปรึกษานอก Yum! ให้กับ คู่แข่งหรือซัพพลายเออร์ ผู้ซื้อแฟรนไชส์ หรือบุคคลที่สามอื่น ๆ ของ Yum! ที่ทำธุรกิจกับหรือในนามของ Yum! โดยไม่ได้เปิดเผยและได้รับการอนุมัติล่วงหน้าจาก Yum!
- > มีส่วนร่วมในธุรกิจการค้าส่วนตัวกับ Yum!

ตัวอย่างเหล่านี้เกี่ยวข้องกับพนักงาน ผู้อำนวยการ หรือสมาชิกในครอบครัวที่ *โดยตรง*

"สมาชิกครอบครัว โดยตรง" รวมถึงคู่สมรส พ่อแม่ พ่อแม่เลี้ยง ลูก ลูกติด พี่น้อง พี่น้องคนละพ่อแม่ หลานชาย หลานสาว ป้า ลุง ปู่ย่าตายาย ลูกหลาน เขย-สะใภ้ และคนที่อาศัยอยู่ในบ้านของคุณ หรือผู้ที่มีความสัมพันธ์เชิงรักใคร่กับคุณ ในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน คุณไม่ต้องรับผิดชอบต่อการเรียนรู้เกี่ยวกับกิจกรรมของสมาชิกในครอบครัวที่ไม่ได้อยู่กับคุณ สำหรับสมาชิกในครอบครัวที่ไม่ได้อาศัยอยู่ในบ้านของคุณ คุณจะต้องกังวลกับสถานการณ์เหล่านั้นที่คุณรู้เท่านั้น

การนำไปใช้กับผู้อำนวยความสะดวก — เนื่องจากตำแหน่งที่ไม่เหมือนใครและหน้าที่ความไว้วางใจของผู้อำนวยความสะดวก นโยบายผลประโยชน์ทับซ้อนของเราจึงมีการนำไปใช้ที่แตกต่างกันสำหรับคณะกรรมการบริษัท ผู้อำนวยการส่วนใหญ่ไม่ใช่พนักงานประจำของ Yum! และมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางธุรกิจและทางอาชีพที่สำคัญซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับ Yum! ผู้อำนวยการทุกคนควรตรวจสอบให้แน่ใจอย่างเพียงพอว่ามีการเปิดเผยและการประเมินผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริงหรืออาจเกิดขึ้น ซึ่งอาจคาดหวังหรือรับรู้ถึงผลกระทบที่จะส่งผลกระทบต่อความเป็นอิสระและการตัดสินใจของผู้อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ให้ Yum!

เมื่อมีการระบุถึงผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริงหรือที่อาจเกิดขึ้น ผู้อำนวยการควรแจ้งที่ปรึกษาทั่วไปของ Yum! Brands, Inc. เกี่ยวกับสถานการณ์ ควรแจ้งให้ทราบล่วงหน้าและเปิดเผยในเวลาและรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อให้สามารถพิจารณาข้อเท็จจริงและสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเต็มที่ เพื่อให้ทำการตัดสินใจและการแก้ไขได้ทันเวลา

ห้ามมิให้พนักงานหรือผู้อำนวยการรับค่าตอบแทน (ในรูปแบบใด ๆ ก็ตาม) สำหรับบริการที่ปฏิบัติในนามบริษัทจากแหล่งอื่น ๆ นอกเหนือจากบริษัท โดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อน

ความคาดหวังของ Yum!:

- > หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่สามารถสร้างหรือแสดงให้เห็นถึงผลประโยชน์ทับซ้อน
- > เปิดเผยและแสวงหาการอนุมัติล่วงหน้าของสถานการณ์ใด ๆ ที่อาจทำให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริงหรือที่อาจเกิดขึ้น
- > ปฏิเสธกับหัวหน้างานของคุณและฝ่ายกฎหมายของคุณเพื่อแก้ไขผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริงหรือที่อาจเกิดขึ้น

แจ้งเรื่องถ้าคุณเห็นเพื่อนร่วมงาน:

- > สร้างอิทธิพลต่อ การตัดสินใจของ Yum! (ตัวอย่างเช่น การเลือกซัพพลายเออร์) เมื่อพวกเขาอาจมีส่วนได้ส่วนเสียในสิ่งที่เกิดขึ้น
- > ใช้ เวลา อุปกรณ์ หรือวัสดุของ Yum! ในการปฏิบัติหน้าที่ให้นายจ้างอื่น
- > จ้าง ส่งเสริม หรือกำกับดูแลสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิด
- > ให้หรือรับของกำนัลหรือการเลี้ยงรับรอง หากการทำเช่นนั้นอาจทำให้เกิดอคติหรือมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจ (ดูที่ "ของขวัญและความบันเทิง" ในหน้า 10)
- > นำธุรกิจไปยังซัพพลายเออร์ที่เป็นเจ้าของหรือบริหารจัดการโดยสมาชิกในครอบครัว *โดยตรง* ของคุณ (ดูที่ "การทำงานกับซัพพลายเออร์" ในหน้า 12)



คำถาม:

ฉันเป็นผู้จัดการของหนึ่งในร้านอาหารของแบรนด์ของเรา พี่ชายของฉันเป็นเจ้าของร้านเบเกอรี่เล็ก ๆ ที่เน้นการจัดหาสินค้าท้องถิ่นและขนมแบบพิเศษ เขาต้องการจ้างให้ฉันทำโครงการระยะสั้นเพื่อทำการวิเคราะห์รายละเอียดเกี่ยวกับการเงินและการดำเนินงานของเขาเพื่อดูว่าฉันสามารถช่วยเขาปรับปรุงและสร้างผลกำไรมากขึ้นได้หรือไม่ จะเป็นไรไหมถ้าฉันทำสิ่งนี้นอกเวลางาน

คำตอบ:

สิ่งนี้อาจได้รับอนุญาตให้ทำได้เนื่องจากดูเหมือนว่าธุรกิจของพี่ชายของคุณไม่ใช่คู่แข่งโดยตรงของ Yum! อย่างไรก็ตามอาจมีคำถามเกี่ยวกับเรื่องนี้เนื่องจากเป็นธุรกิจร้านอาหาร ดังนั้นก่อนที่จะตกลง คุณควรเปิดเผยข้อเสนอกับหัวหน้างานของคุณและได้รับการอนุมัติก่อนมีเข้าร่วมในงาน

คำถาม:

ฉันได้พัฒนาความสัมพันธ์กับนักลงทุนด้านอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นเจ้าของอสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์จำนวนมากในพื้นที่ของฉัน เธอปล่อยเช่าอสังหาริมทรัพย์หลายอย่างของเธอให้ Yum! และ ผู้ซื้อแฟรนไชส์ Yum! เธอขอให้ฉันพิจารณาลงทุนในกิจการใหม่ที่เธอกำลังเริ่มต้น ซึ่งเธอจะสร้างและให้เข้าพื้นที่หน้าร้านเล็ก ๆ แก่ผู้ค้าปลีก ฉันสามารถลงทุนได้หรือไม่

คำตอบ:

เพราะนักลงทุนและนักพัฒนาคนนี้ทำธุรกิจกับ Yum! และผู้ซื้อแฟรนไชส์ Yum! ความสัมพันธ์ทางธุรกิจใด ๆ ที่คุณมีกับเธอจะทำให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้น ขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการรวมถึงความรับผิดชอบในงานของคุณและการเชื่อมโยงระหว่างการลงทุนใหม่และการลงทุนทางธุรกิจอื่น ๆ ของนักลงทุน / นักพัฒนาคนนี้ คุณอาจจะหรืออาจจะไม่สามารถเจริญก้าวหน้าไปกับการลงทุน ไม่ว่าในกรณีใด ๆ คุณไม่ควรทำการลงทุนโดยไม่เปิดเผยสถานการณ์ต่อหัวหน้างานของคุณและฝ่ายกฎหมายและโดยไม่ได้รับการอนุมัติ รวมถึงการเปิดเผยในแบบสอบถามหลักจรรยาบรรณประจำปีของคุณ

การคำนวณโดยอาศัยข้อมูลภายใน

Yum! เคารพสิทธิและความคุ้มครองทางกฎหมายของการลงทุนสาธารณะ นอกเหนือจากข้อกำหนดที่จะต้องแจ้งให้นักลงทุนทราบอย่างถูกต้องเกี่ยวกับธุรกิจของ Yum! เป็นสิ่งสำคัญที่จะหลีกเลี่ยงการเปิดเผยข้อมูลที่ส่งผลกระทบต่อความสามารถสร้างความไม่สมดุลของข้อมูลในหมู่นักลงทุน นอกจากนี้แล้ว ห้ามพนักงานและกรรมการทำการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ (หุ้นพันธบัตร ฯลฯ) ของ Yum! หากพวกเขาเกี่ยวข้องกับ "ข้อมูลที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ" เกี่ยวกับ Yum! ในทำนองเดียวกัน พนักงานและผู้อำนวยการจะต้องไม่ซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทอื่นเมื่อพวกเขามีข้อมูลที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับบริษัทนั้น อันเป็นผลมาจากการทำงานให้กับ Yum! บริษัทอื่น ๆ เหล่านี้อาจรวมถึงซัพพลายเออร์ปัจจุบันหรือในอนาคต หรือผู้ขายรายอื่น ๆ และข้อมูลที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะที่คุณรู้มาอาจเป็นข้อมูลความสำคัญแม้ว่าไม่เป็นสาระสำคัญต่อ Yum!

ข้อมูลสำคัญที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหมายถึงข้อมูลที่

- > ไม่ได้เปิดเผยให้กับบุคคลทั่วไป และ
- > นักลงทุนที่ได้รับการรับรองน่าจะพิจารณาความสำคัญในการตัดสินใจว่าจะซื้อหรือขายหลักทรัพย์

พนักงานของเราหลายคนอาจมีข้อมูลที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะได้อย่างง่าย ๆ โดยอาศัยตำแหน่งของพวกเขา ข้อมูลสำคัญที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะอาจรวมถึง ตัวอย่างเช่น:

- > การแนะนำการออกแบบร้านอาหารที่เป็นนวัตกรรม
- > สัญญาใหม่ที่สำคัญ
- > การเปลี่ยนแปลงในเงินปันผล
- > การเปลี่ยนแปลงหรือการลาออกของบุคลากรที่สำคัญ
- > การควบรวมกิจการ การร่วมค้า และการขายกิจการ
- > พัฒนาการที่สำคัญในการดำเนินคดี
- > งบกำไรและการคาดการณ์ที่ยังไม่เผยแพร่
- > การกระทำของรัฐบาลที่คาดไว้เกี่ยวกับ Yum! หรืออุตสาหกรรมของ Yum!
- > ข้อตกลงใบอนุญาต
- > แผนการตลาด
- > การเปลี่ยนแปลงความสัมพันธ์ของผู้ซื้อแฟรนไชส์
- > การละเมิดความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่สำคัญ

หากคุณมีความรู้เกี่ยวกับสิ่งเหล่านี้ - และข้อมูลนั้นไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ - คุณอาจครอบครองข้อมูลสำคัญที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ และคุณจะต้องไม่ซื้อหรือขายหลักทรัพย์โดยใช้ความรู้ที่มีนั้น หากคุณมีข้อสงสัยและไม่ทราบว่าข้อมูลนั้นเป็นข้อมูลสำคัญและไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือไม่ คุณควรติดต่อ ฝ่ายกฎหมายของ Yum! และขอคำชี้แจงและขอรับการอนุมัติล่วงหน้าก่อนการซื้อขาย (หากมี)

กฎนี้นำไปใช้กับผู้ที่อยู่นอก Yum! ผู้ที่ได้รับข้อมูลจากพนักงานคนหนึ่งของเรา (ตัวอย่างเช่น คู่สมรสของพนักงาน เพื่อนหรือนายหน้า หรือทนายความ นักบัญชี หรือที่ปรึกษาอื่น ๆ)

Champion the **CUSTOMER EXPERIENCE**

Deliver
RESULTS,
overnight and
over time

Believe in
**-ALL-
PEOPLE**

Adopt and share the
BEST IDEAS

Serve up **TRUST**
in every bite

MAKE THE WORLD
BETTER

Recognize
WINS,
big and small

Lead with smart, heart and **COURAGE**

หมายความว่า คุณจะต้องไม่ให้คนนอก Yum! รู้ "ข่าวคราว" เกี่ยวกับข้อมูลภายในของข้อมูล ซึ่งรวมถึงการสนทนาบนอินเทอร์เน็ตใน "ห้องสนทนา" หรือโซเชียลมีเดีย เปิดเผยข้อมูลภายในเกี่ยวกับ Yum! หรือบริษัทอื่น ๆ ตามสถานที่และโอกาสที่มีความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจที่ถูกกฎหมายของ Yum! และเมื่อคุณมั่นใจว่าข้อมูลจะได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมเมื่อมีการเปิดเผยตามข้อตกลงการรักษาความลับ ข้อกำหนดทางวิชาชีพ หรือการป้องกันอื่น ๆ

พนักงานของ Yum! และผู้อำนวยการควรซื้อขาย หุ้น Yum! ในแบบวิธีที่เป็นกลยุทธ์การลงทุนระยะยาว คุณไม่สามารถมีส่วนร่วมในตัวเลือกการซื้อขาย การขายในระยะสั้น ๆ การซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของหุ้น หรือการเก็งกำไรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ หลักทรัพย์ของ Yum! การทำธุรกรรมดังกล่าวอาจทำให้เกิดการซื้อขายข้อมูลภายในที่ไม่เหมาะสมหรือขาดความเชื่อมั่นในบริษัท

ความคาดหวังของ Yum!:

- > ปกป้องข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ และใช้และเปิดเผยตามความจำเป็นเพื่อดำเนินงานของคุณเท่านั้น
- > "บุคคลภายใน" (พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ตามปกติของตนสามารถเข้าถึงข้อมูลที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับบริษัท) ควรทำการซื้อขายเฉพาะใน หลักทรัพย์ของ Yum!:
 - ตามขั้นตอนการซื้อขาย "บุคคลภายใน" หรือ "บุคคลที่ถูกจำกัด" ของบริษัท
 - ระหว่าง "ช่วงเวลาการซื้อขาย" ที่เกี่ยวข้อง
 - หากการซื้อขายได้รับการอนุมัติล่วงหน้าโดย Yum! ฝ่ายกฎหมาย (หากถูกกำหนดโดยนโยบายของบริษัท)
- > ปกป้องกับ ฝ่ายกฎหมายของ Yum! เมื่อใดก็ตามที่คุณวางแผนจะทำการซื้อขายใน หลักทรัพย์ของ Yum! และไม่แน่ใจว่าคุณสามารถเข้าถึงข้อมูลที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือไม่

แจ้งเรื่องถ้าคุณเห็นเพื่อนร่วมงาน:

- > ซื้อขายหลักทรัพย์ของ Yum! ในขณะที่ครอบครองข้อมูลสำคัญที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับบริษัท
- > เปิดเผยข้อมูลสำคัญที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับบริษัทแก่ผู้อื่นที่อาจซื้อขายบนพื้นฐานของข้อมูลดังกล่าว
- > สร้างทางเลือกการซื้อขาย การขายในระยะเวลอันสั้น การซื้อหรือการขายตราสารอนุพันธ์ หรือการซื้อขายตามสัดส่วนผลกำไรของ หลักทรัพย์ของ Yum!

คำถาม:

ฉันเข้าร่วมในการเปิดตัวร่างของระบบซอฟต์แวร์ใหม่ของบริษัทของเราที่กำลังพิจารณาที่จะซื้อจากบริษัทขนาดเล็กที่ขายเทคโนโลยีที่มีการซื้อขายหุ้นสาธารณะแบบจำกัด ฉันได้ยินมาว่าการทดลองใช้งานเป็นไปด้วยดี และเราเกือบจะซื้อระบบของบริษัทนี้ ฉันคาดหวังว่าบริษัทร้านอาหารรายอื่น ๆ จะทำตามข้อมูลของเราเนื่องจากประสิทธิภาพของซอฟต์แวร์นี้ พี่สะใภ้ของฉันลงทุนในหุ้นเทคโนโลยีและรู้เรื่องพวกนี้มากมาย ฉันสามารถบอกเธอเกี่ยวกับเรื่องนี้ และให้เธอตัดสินใจว่าเธอคิดว่าบริษัทนี้เหมาะที่จะเป็นการลงทุนที่ดีหรือไม่

คำตอบ:

ไม่ได้อย่างแน่นอน ข้อมูลที่คุณมีเกี่ยวกับแผนการของ Yum! ที่จะใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทนี้อาจเป็นข้อมูลสำคัญที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะเนื่องจากเป็นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทเทคโนโลยี หากคุณบอกเล่าให้กับพี่สะใภ้ของคุณ คุณจะละเมิดข้อกำหนดของคุณในการที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ นอกจากนี้ หากคุณหรือพี่สะใภ้ใช้ข้อมูลในการลงทุน คุณอาจจะผิดกฎหมายหลักทรัพย์ด้วย



Champion the **CUSTOMER EXPERIENCE**

Deliver
RESULTS,
overnight and
over time

Believe in
**-ALL-
PEOPLE**

Adopt and share the
BEST IDEAS

Serve up **TRUST**
in every bite

MAKE THE WORLD
BETTER

Recognize
WINS,
big and small

Lead with smart, heart and **COURAGE**

การรายงานทางการเงินที่ถูกต้องแม่นยำ

ข้อมูลทางการเงินและการเปิดเผยอื่น ๆ ที่ Yum! เปิดเผยต่อสาธารณะต้องสมบูรณ์ ถูกต้อง ทันเวลา ปราศจากข้อผิดพลาดที่ทำให้เข้าใจผิด และต้องเข้าใจได้ ข้อมูลทุกอย่างที่ส่งที่เกี่ยวข้องกับการสร้างบันทึกทางการเงินของเรา - รวมถึงสิ่งต่าง ๆ เช่น เวลาและค่าใช้จ่าย ใบสั่งซื้อของฝ่ายขาย ใบแจ้งหนี้ บันทึกเงินเดือน ข้อมูลสินค้าคงคลัง หรือรายงานความปลอดภัย - กลายเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกของบริษัทที่ถูกต้องและครบถ้วน คุณควรปฏิบัติตามการควบคุมภายในและข้อกำหนดทางบัญชีที่บังคับใช้เมื่อบันทึกข้อมูลนี้ คุณควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าเอกสารสำรอง (เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบแจ้งยอดธนาคาร และสัญญาดำเนินการ) รับรองข้อมูลที่คุณบันทึกไว้ในหนังสือของบริษัทอย่างชัดเจน

ความคาดหวังของ Yum!:

- > ปฏิบัติตาม นโยบายการบัญชี หลักการบัญชีที่เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปของสหรัฐอเมริกา และ ข้อบังคับเกี่ยวกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์สำหรับการบัญชี และการรายงานทางการเงินของสหรัฐอเมริกา
- > ปฏิบัติตาม นโยบายการอนุญาตของ Yum! เพื่อให้แน่ใจว่ามีเพียงเฉพาะผู้ที่ได้รับอนุญาตที่ดำเนินการตามสัญญาและอนุมัติการเบิกจ่าย
- > ตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีรายการข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงินและตัวชี้วัดการดำเนินงานอย่างถูกต้องและตรงตามเวลา
- > อธิบายธุรกรรมในเอกสารและการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง
- > รักษาไว้ซึ่งการแบ่งหน้าที่และสังเกตการควบคุมดูแลที่เหมาะสม
- > ให้การคาดการณ์และการประเมินผลการดำเนินงานที่ตรงไปตรงมา

แจ้งเรื่องถ้าคุณเห็น:

- > บันทึกการทำธุรกรรมหรือการเปิดเผยอื่น ๆ ที่เป็นเท็จหรือทำให้เข้าใจผิด
- > การปลอมยอดขาย รายได้ หรือข้อมูลเกี่ยวกับประสิทธิภาพการดำเนินงานอื่น ๆ ให้สูงขึ้น
- > ร้านค้าที่ถูกนับเป็นหน่วยใหม่ที่ยังไม่เปิดเต็มตัว และร้านค้าที่ปิดแต่ยังไม่ได้รายงานว่าเป็นการปิด
- > การใช้กลวิธีบัญชีเพื่อ "สร้างรายได้ให้ดูราบรื่น" แจ้งสินทรัพย์หรือรายได้ที่เกินความจริง หรือใส่ค่าเผื่อหนี้สินหรือค่าใช้จ่ายน้อยเกินจริง
- > กิจกรรมที่มีอคติต่อการค้นหาการหักบัญชีอย่างไม่เหมาะสมเพื่อลดผลการค้นหาในปัจจุบันเพื่อให้ผลลัพธ์ / การเติบโตในป็นหน้าสูงขึ้น หรือการค้นหาเพื่อปลอมผลลัพธ์ในปัจจุบันให้สูงขึ้น
- > การสร้างบัญชีการเงินที่ไม่เปิดเผยหรือไม่บันทึก
- > เลี่ยงหรือยกเลิกการควบคุมภายในโดยไม่เหมาะสม

คำถาม:

ผู้ซื้อแฟรนไชส์ที่ใหญ่ที่สุดของคุณเพิ่งรายงานการเปิดร้านใหม่ 13 หน่วยร้านในเดือนธันวาคม ซึ่งมากกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ที่ 12 หน่วยร้าน อย่างไรก็ตาม เมื่อคุณตรวจสอบยอดขายกับผู้ซื้อแฟรนไชส์เกี่ยวกับร้านใหม่เหล่านี้ในเดือนมกราคม คุณสังเกตเห็นร้านอาหารสองแห่งที่มียอดขายที่ผิดปกติ เมื่อคุณสอบถามผู้ซื้อแฟรนไชส์เกี่ยวกับร้านค้าทั้งสองนี้ คุณจะได้อะไรบ้างต่อไปนี้:

- > ร้านหนึ่งเปิดเมื่อวันที่ 23 ธันวาคมและต่อมาปิดสองวันสุดท้ายของเดือนธันวาคม เนื่องจากความกังวลจากรัฐบาลท้องถิ่น เกี่ยวกับการอนุญาตใช้น้ำและไฟฟ้า ร้านค้าเปิดใหม่วันที่ 3 มกราคม และเปิดให้บริการมาตั้งแต่นั้น
- > ร้านค้าที่สองมีการหยุดชะงักเล็กน้อยในช่วงโซ่อุปทานเมื่อเปิดตัวครั้งแรกในวันที่ 29 ธันวาคม ทำให้มียอดขายเพียง 1,500 บาทต่อวัน ปัญหาห่วงโซ่อุปทานได้รับการแก้ไขในวันที่ 2 มกราคม และนับจากนั้นยอดขายเฉลี่ยต่อวันของร้านค้าเกินกว่า 30,000 บาท

แม้ว่าร้านค้าทั้งสองแห่งนี้จะมียอดขายในช่วงปีที่ผ่านมา แต่ก็ยังไม่ชัดเจนว่าควรนับเป็นหน่วยของร้านตอนสิ้นปีหรือไม่ คุณควรทำอะไร

คำตอบ:

คุณควรศึกษานโยบายการรายงานหน่วยเวอร์ชันล่าสุดเสมอหากคุณมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการนับหน่วยในตลาดของคุณ เนื่องจากนโยบายดังกล่าวให้หลักเกณฑ์เมื่อมีการพิจารณาหน่วยที่เปิดอยู่

เพื่อเป็นการเตือนความจำ การเปิดหรือปิดของหน่วยร้านที่อาจเกิดขึ้นมีผลทั้งหมดเพราะการนับหน่วยที่มีการรายงานทั้งภายในและภายนอกจะไม่มีการบิดเบือน หากมีคำถามหรือความไม่แน่ใจว่าควรมีการนับหน่วยหรือไม่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงรอบการรายงานสิ้นปีของเรา คุณควรติดต่อผู้ควบคุมแผนกที่เกี่ยวข้องเพื่อขอคำแนะนำ หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดการที่อาจเกิดขึ้นหรือการรายงานอันเป็นเท็จเกี่ยวกับหน่วยหรือการขายที่เกี่ยวข้องกับหน่วยใหม่ คุณควรติดต่อ ฝ่ายกฎหมายของ Yum! และ / หรือ แผนกตรวจสอบภายในของ Yum!

สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติมและคำแนะนำ

สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติมและคำแนะนำ หรือสำเนาของ นโยบายการบัญชีหรือนโยบายการอนุญาตของ Yum! ติดต่อ ทีมควบคุมของ Yum! หรือ ฝ่ายกฎหมายของ Yum!

หากต้องการรายงานการร้องเรียนเกี่ยวกับการรายงานทางการเงิน ให้ปรึกษา [ขั้นตอนการร้องเรียนสำหรับเรื่องการบัญชีและการตรวจสอบของ Yum!](#)

Champion the **CUSTOMER EXPERIENCE**

Deliver
RESULTS,
overnight and
over time

Believe in
-ALL-
PEOPLE

Adopt and share the
BEST IDEAS

Serve up TRUST
in every bite

MAKE THE WORLD
BETTER

Recognize
WINS,
big and small

Lead with smart, heart and **COURAGE**

การปกป้องทรัพย์สินและข้อมูลที่เป็นความลับ

การสูญเสีย การโจรกรรม และการใช้ทรัพย์สินของบริษัทในทางที่ผิดมีผลกระทบโดยตรงต่อธุรกิจของบริษัทและผลกำไรของบริษัท เช่นเดียวกับคู่แข่งของเรา ความสำเร็จของ Yum! ขึ้นอยู่กับความลับและข้อมูลลับบางอย่างซึ่งเราทุกคนมีหน้าที่ปกป้อง คุณถูกคาดหวังว่าจะปกป้องและใช้ทรัพย์สินของบริษัทที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และหลีกเลี่ยงการละเมิดสินทรัพย์ที่เป็นของผู้อื่น (เช่น คู่แข่ง ผู้ซื้อแฟรนไชส์ หรือซัพพลายเออร์)

คำว่า "สินทรัพย์" รวมถึงสิ่งต่อไปนี้:

- > สินทรัพย์ที่จับต้องได้ อสังหาริมทรัพย์ สินค้าคงคลัง และบันทึก
- > สินทรัพย์ทางการเงิน เงินสด และสิ่งที่เทียบเท่าเงินสด
- > สินทรัพย์อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือข้อมูล และระบบคอมพิวเตอร์และไฟล์ รวมถึงระบบอีเมล และคอมพิวเตอร์หรือโน้ตบุ๊กที่มอบหมายให้แก่บุคคล
- > ทรัพย์สินทางปัญญา ความลับทางการค้า และสิทธิบัตร
- > ข้อมูลที่เป็นความลับและเป็นกรรมสิทธิ์ เช่น การวิเคราะห์ทางการเงิน สูตรและแบบจำลอง รวมถึงสูตรผลิตภัณฑ์และส่วนผสม

โดยทั่วไปแล้วสินทรัพย์ของบริษัทไม่ควรถูกนำไปใช้หรือใช้เพื่อเหตุผลส่วนตัว ยกเว้นตามที่ได้รับอนุญาตเป็นการเฉพาะ (ตัวอย่างเช่น ในกรณีของยานพาหนะของบริษัทที่มอบหมายให้บุคคลหรือสินทรัพย์อื่น ๆ ที่มีการมอบหมายให้) อย่างไรก็ตาม อาจมีสถานการณ์เกิดขึ้นในกรณีที่ใช้บางส่วนบุคคลเกิดขึ้นไม่บ่อยและจำกัดเฉพาะการใช้ส่วนตัวถือเป็นที่ยอมรับได้ เมื่อสถานการณ์ดังกล่าวเกิดขึ้น ให้ใช้วิจารณญาณที่ดี สามัญสำนึก และปรึกษาปัญหากับผู้จัดการของคุณหากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้งาน จะต้องส่งสินทรัพย์ที่อยู่ในมือของพนักงานคืนบริษัทเมื่อมีการร้องขอ และในทุกกรณีเมื่อการจ้างงานสิ้นสุดลง

ควรให้ความสนใจและใช้ความคิดเป็นพิเศษต่อการโพสต์หรือการส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์หรือข้อมูลของบริษัท อย่าโพสต์ข้อมูลที่เป็นความลับหรือข้อมูลที่จะเปิดเผยบนเว็บไซต์ บล็อก โซเชียลมีเดีย การรวมมือออนไลน์ที่ไม่ผ่านการอนุมัติ การจัดเก็บไฟล์ออนไลน์ที่ไม่ได้รับการอนุมัติหรือสถานที่ที่คล้ายกัน ซึ่งอาจทำให้ความลับของข้อมูลตกอยู่ในความเสี่ยงต่อการถูกขโมยหรือใช้ในทางที่ผิด แม้แต่อีเมลหรือช่องทางการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ดูเหมือนว่า "ปลอดภัย" อาจไม่เหมาะสมโดยเฉพาะสำหรับข้อมูลที่จะเปิดเผยหรือมีค่า หากคุณมีข้อกังวลเกี่ยวกับการส่งข้อมูลที่จะเปิดเผยอย่างปลอดภัย โปรดติดต่อแผนกไอทีในพื้นที่ของคุณหรือสมาชิกของทีมการจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีทั่วโลก

ความคาดหวังของ Yum!:

- > ปกป้องการเข้าถึงสถานที่ของบริษัทและปฏิบัติตามข้อกำหนดของการเข้า การออก และป้ายชื่อ
- > ใช้สินทรัพย์ที่อยู่ภายใต้การควบคุมของเรา รวมถึงวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ที่บริโภคได้อย่างรับผิดชอบและปลอดภัยจากการโจรกรรม การทำลาย หรือการละเมิด
- > รายงานเวลาทำงานอย่างถูกต้อง
- > ใช้เฉพาะเว็บไซต์ที่ได้รับอนุญาตจากบริษัทและวิธีการทำงานร่วมกันที่ผ่านการอนุมัติสำหรับการทำงานกับผู้อื่นทางออนไลน์หรือบนแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์
- > ปรึกษากับผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีของเราเกี่ยวกับวิธีการปกป้องข้อมูล โดยเฉพาะข้อมูลที่มีค่าหรือที่มีความละเอียดอ่อนที่เราต้องการส่งหรือแชร์ทางอิเล็กทรอนิกส์
- > ปฏิบัติตามแนวทางการความปลอดภัยที่ออกแบบมาเพื่อปกป้องพนักงาน สถานที่ ข้อมูล และเทคโนโลยี
- > เปลี่ยนรหัสผ่านคอมพิวเตอร์และเครือข่ายตามที่กำหนดไว้ในนโยบายและมาตรฐานของเรา รวมถึงนโยบายการจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีทั่วโลก
- > ตรวจสอบรายงานค่าใช้จ่าย การชำระหนี้ของผู้ขาย ยอดคงเหลือในบัญชี รายการบันทึกประจำวัน ตัวเลขเงินเดือน และผลต่างงบประมาณสำหรับกิจกรรมที่ผิดปกติ
- > ระบุและปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาจากการเปิดเผยหรือการใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต
- > เคารพสิทธิบัตรที่ถูกต้อง วัสดุที่มีลิขสิทธิ์ ข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ และทรัพย์สินทางปัญญาที่ได้รับการคุ้มครองอื่น ๆ ของผู้อื่น
- > ให้เกียรติข้อตกลงการรักษาความลับและการไม่เปิดเผยที่ทำกับผู้อื่น

แจ้งเรื่องถ้าคุณเห็น:

- > การเข้าไปในสถานที่หรือตำแหน่งที่ตั้งที่จำกัดโดยไม่ได้รับอนุญาต
- > การโจรกรรม การทำลาย หรือการละเมิดทรัพย์สินของบริษัท
- > การใช้หรือการเปิดเผยข้อมูลที่ได้รับการคุ้มครองภายใต้สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ หรือเครื่องหมายการค้า
- > ทำสำเนาซอฟต์แวร์โดยไม่ได้รับอนุญาตสำหรับการใช้งานส่วนตัวหรือธุรกิจ
- > การใช้คอมพิวเตอร์หรือเครือข่ายของบริษัทเพื่อส่งอีเมลหรือเข้าถึงเว็บไซต์ที่ไม่เหมาะสมกับสถานที่ทำงาน
- > การใช้ข้อมูลที่เป็นความลับหรือเป็นกรรมสิทธิ์ของนายจ้างเก่า
- > การแชร์ทรัพย์สินทางปัญญาที่เป็นของซัพพลายเออร์หนึ่งกับซัพพลายเออร์รายอื่น
- > พนักงานนำข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์เมื่อออกจากการจ้างงานโดยบริษัท

Champion the **CUSTOMER EXPERIENCE**

Deliver RESULTS,
overnight and over time

Believe in
-ALL- PEOPLE

Adopt and share the
BEST IDEAS

Serve up **TRUST**
in every bite

MAKE THE WORLD
BETTER

Recognize
WINS,
big and small

Lead with smart, heart and **COURAGE**

คำถาม:

เมื่อเพื่อนของฉันเข้ามาในร้านอาหาร ฉันมักจะให้มันฝรั่งทอดโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย - เป็นแค่เล็กน้อย นี่เป็นเรื่องเล็ก ๆ น้อย ๆ ใช่ไหม

คำตอบ:

ไม่ใช่ การมอบผลิตภัณฑ์ในปริมาณเท่าใดก็ตามหากไม่ได้รับอนุญาตถือเป็นการละเมิดนโยบายของบริษัท การสูญเสียทรัพย์สินเล็กน้อยเมื่อมาในคุณทั่วทั้งธุรกิจของเราสามารถเพิ่มค่าใช้จ่ายมากขึ้นสำหรับเราและผู้ซื้อแฟรนไชส์ของเรา

คำถาม:

พนักงานใหม่ในกลุ่มการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของเราให้คำแนะนำสำหรับผลิตภัณฑ์ใหม่ตามสูตรและผลิตภัณฑ์ที่เขาคิดขึ้นขณะทำงานอยู่ที่ทำงานสุดท้ายของเขา เขาบอกว่าเขาเป็นผู้คิดค้นผลิตภัณฑ์เหล่านี้ การใช้ความคิดและสูตรเหล่านี้เป็นสิ่งที่ทำได้หรือไม่เพราะเขาทำงาน ให้เราในตอนนี

คำตอบ:

อาจจะไม่ หากสูตรเป็นกรรมสิทธิ์และเป็นความลับ ส่วนใหญ่มักเป็นของนายจ้างเก่าของเขา ซึ่งจ่ายเงินให้เขาพัฒนาสิ่งเหล่านั้น คุณควรปรึกษาแผนกกฎหมายของคุณเกี่ยวกับสิ่งที่ต้องทำ ซึ่งอาจหมายถึงการหลีกเลี่ยงการใช้หรือเปิดเผยสูตรภายใน Yum!

คำถาม:

ฉันกำลังเผชิญกับความท้าทายส่วนตัว และต้องการสื่อสารกับทนายความ และแพทย์ของตัวเองเป็นครั้งคราวเกี่ยวกับปัญหาเหล่านั้น ฉันได้รับอนุญาตให้ใช้คอมพิวเตอร์และอีเมลของบริษัทเพื่อสิ่งนี้หรือไม่

คำตอบ:

อนุญาตให้ใช้งานคอมพิวเตอร์และระบบอีเมลของบริษัทได้ตามสมควร อย่างไรก็ตาม ระบบเหล่านี้เป็นของ Yum! และควบคุมโดย Yum! ดังนั้น โปรดทราบว่าการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ที่คุณส่งหรือรับโดยใช้ทรัพยากรของ บริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นส่วนตัว และภายใต้กฎหมายที่บังคับใช้ อาจถูกเก็บไว้ เข้าถึง หรือตรวจสอบโดยบริษัท ดังนั้น คุณควรพิจารณาใช้ระบบและอุปกรณ์ส่วนตัวของคุณเองเพื่อส่งหรือรับการสื่อสารที่เป็นความลับหรือละเอียดอ่อนเช่นที่อธิบายไว้ข้างต้น (ดูความเป็นส่วนตัวและความลับในหน้า 23)

การจัดการบันทึก

บันทึกของบริษัทควรได้รับการเก็บรักษาตามนโยบายที่ควบคุมการสร้าง การจัดเก็บ การบำรุงรักษา การดึงข้อมูลคืน และการทำลายบันทึกเหล่านั้น โปรดทราบว่าบันทึกอาจมีหลายรูปแบบ เช่น:

- > บันทึกกระดาษ
- > บันทึกอิเล็กทรอนิกส์
- > ภาพ
- > ภาพวาด
- > วิดีโอ
- > ภาพถ่าย

คุณควรปฏิบัติตามคำสั่งรับเอกสาร และนโยบายการถนอมรักษาและการเก็บรักษาเอกสาร

ความคาดหวังของ Yum!:

- > เก็บหรือทิ้งเอกสารตามนโยบายการเก็บรักษาเอกสาร
- > จัดเก็บเอกสารในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย
- > เมื่อทิ้งเอกสารตามนโยบายของเรา โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าเอกสารที่มีข้อมูลที่เป็นความลับหรือข้อมูลส่วนบุคคลนั้นถูกย่อยหรือถูกทำลายอย่างสมบูรณ์
- > เมื่อมีการออกคำสั่งพักเพื่อการดำเนินคดีหรือการสอบสวน ตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีการปฏิบัติตามอย่างเต็มที่จนกว่าจะมีการยกเลิกคำสั่งรับชั่วคราว

แจ้งเรื่องถ้าคุณเห็นใคร:

- > ทำลายหรือดัดแปลงเอกสารที่เป็นเรื่องของการแจ้งเตือนเพื่อรักษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการฟ้องร้องจริงหรือที่อาจเกิดขึ้น
- > การเก็บไฟล์เก่าหรือเอกสารไว้เกินระยะเวลาเก็บรักษา
- > การจัดเก็บบันทึกที่ไม่ได้อยู่ในที่ที่ควรอยู่หรืออาจไม่ปลอดภัย

Champion the **CUSTOMER EXPERIENCE**

Deliver RESULTS,
overnight and
over time

Believe in
-ALL- PEOPLE

Adopt and share the
BEST IDEAS

Serve up **TRUST**
in every bite

MAKE THE WORLD
BETTER

Recognize
WINS,
big and small

Lead with smart, heart and **COURAGE**

V. ความมุ่งมั่นของเราต่อพนักงานของเรา

ความมุ่งมั่นของเรา

Yum! และบริษัทในเครือมุ่งมั่นที่จะสร้างความมั่นใจว่าพนักงานของเราได้รับการปฏิบัติด้วยความเคารพและให้เกียรติ ซึ่งรวมถึงสถานที่ทำงานที่ปราศจากการเลือกปฏิบัติ การล่วงละเมิด การรังแก การเลือกปฏิบัติที่ผิดกฎหมาย และสภาพที่ไม่ปลอดภัย

โอกาสที่เท่าเทียมกัน

การดึงดูดและรักษาคนที่ดีที่สุดมาทำงานกับเรากลุ่มบุคคลที่มีความสามารถหลากหลายนั้นต้องดูแลไปพร้อมๆ กัน ยัม! ค้นหา จ้าง ชดเชย พัฒนา ส่งเสริม อบรมสั่งสอน และเลิกจ้างบุคคลตามผลงานที่แท้จริง และจะไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ สีผิว ลัทธิ ศาสนา เพศ (รวมถึงการตั้งครรภ์ การคลอดบุตร และเงื่อนไขทางการแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับการตั้งครรภ์ การคลอดบุตร และการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่) อายุ ความพิการทางจิตหรือทางร่างกาย ภาวะทางการแพทย์ที่ได้รับการคุ้มครอง ความบกพร่องทางร่างกาย ข้อมูลทางพันธุกรรม รสนิยมทางเพศ เพศ อัตลักษณ์ทางเพศ การแสดงออกทางเพศ การเหมารวมทางเพศ ขาดที่กำเนิด บรรพบุรุษ สัญชาติ แหล่งกำเนิดทางสังคมหรือชาติพันธุ์ สถานะทางทหารหรือทหารผ่านศึก สถานภาพการสมรส สถานะการเป็นพลเมือง ความเกี่ยวข้องทางการเมือง หรือสถานที่ที่ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมายอื่นๆ

ความคาดหวังของ Yum!:

- > ตัดสินใจเกี่ยวกับการจ้างงานโดยพิจารณาจากความสามารถและคุณความดีของแต่ละบุคคล ไม่ใช่จากลักษณะส่วนบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกับการทำงาน
- > จัดหาที่พักและความช่วยเหลือตามความเชื่อทางศาสนาตามสมควร และที่พักและความช่วยเหลือสำหรับผู้พิการ
- > เห็นคุณค่าของความหลากหลาย การอยู่ด้วยกัน และการทำงานเป็นทีม
- > รับรู้และชดเชยพนักงานตามผลการปฏิบัติงาน
- > สร้างแรงบันดาลใจความยิ่งใหญ่และเฉลิมฉลองความสำเร็จของเราด้วยกัน

แจ้งเรื่องถ้าคุณเห็นใคร:

- > ตัดสินบุคคลตามรูปลักษณ์ภายนอก ภูมิหลังเชื้อชาติ เชื้อชาติ หรือปัจจัยอื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับความสามารถหรืองานที่ได้รับมอบหมาย
- > เลือกปฏิบัติต่อบุคคลด้วยเหตุผลที่ไม่เหมาะสมหรือผิดกฎหมายเมื่อทำการตัดสินใจเกี่ยวกับการจ้างงานหรือการทำงานที่ Yum!

การเคารพและการให้เกียรติซึ่งกันและกัน

ควรแสดงการเคารพและการให้เกียรติซึ่งกันและกันเมื่อมีปฏิสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานของคุณ คุณควรป้องกันพฤติกรรมทุกรูปแบบที่จะกระทบต่อความไว้วางใจ คุณภาพของสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือความซื่อสัตย์ในการตัดสินใจ Yum! ห้ามพฤติกรรมที่ก่อความขัดขวาง หรือสร้างวิธีการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีลักษณะคุกคาม ช่มชู้ หรือก้าวร้าว

ความคาดหวังของ Yum!:

- > ปฏิบัติต่อผู้อื่นตามที่คุณต้องการให้คนอื่นปฏิบัติต่อคุณ
- > รับทราบและเคารพบุคคลที่มีมุมมองที่อาจแตกต่างจากมุมมองของคุณเอง
- > ทำงานผ่านความไม่ลงรอยกันหรือความขัดแย้งในลักษณะที่ซื่อสัตย์ สุภาพ และสร้างสรรค์
- > รักษาบรรยากาศการทำงานอย่างมืออาชีพ

แจ้งเรื่องถ้าคุณเห็น:

- > การก้าวล่วงหรือการล่วงละเมิดทางเพศที่ไม่ต้องการหรือไม่เหมาะสม
- > เรื่องตลกที่ไม่เหมาะสม ความคิดเห็นก้าวร้าว อีเมลที่ทำให้เสื่อมเสีย หรืองานศิลปะหรือภาพถ่ายที่ไม่เหมาะสม
- > การแกล้ง การช่มชู้ การคุกคาม การเล่นพรรคเล่นพวก การดูหมิ่นผู้อื่นทางวาจาหรือร่างกาย

คำถาม:

เรามีคนในทีมของเราที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน เขาเป็นพนักงานที่ทำงานยอดเยี่ยม เขาสามารถพูดได้ แต่เขาฟังแตกต่างจากคนอื่นมาก มีบางคนล้อเขาหลังหลัง ฉันเห็นว่ามันน่าอายและไม่ดีสำหรับการทำงานเป็นทีม ฉันควรทำอย่างไร

คำตอบ:

ความประพฤติที่คุณอธิบายคือการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ไม่ดีต่อสุขภาพ และไม่สามารถยอมรับได้ คุณมีหลายทางเลือก คุณสามารถลองพูดคุยกับคนที่เกี่ยวข้อง - ป่วยครั้งที่มีความกดดันจากเพื่อนสามารถแก้ไขปัญหาเหล่านี้ได้สำเร็จ คุณสามารถแจ้งข้อกังวลของคุณกับฝ่ายบริหารหรือฝ่ายทรัพยากรบุคคลซึ่งได้รับการฝึกอบรมมากให้จัดการกับปัญหาดังกล่าว นอกจากนี้ The Speak Up Helpline ซึ่งเป็นสายด่วนด้านความซื่อสัตย์ของเราก็พร้อมให้บริการสำหรับการแจ้งข้อกังวล

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมท่ามกลางค่าทำให้ Yum! ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและการทำงานที่บังคับใช้ พวกเขาช่วยให้เราดึงดูดและรักษาคนเก่ง ๆ ที่ดีที่สุดสำหรับทีมงานของเรา Yum! มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเสรีภาพในการสมาคม การเจรจาต่อรองร่วมกัน การย้ายถิ่นฐาน ค่าจ้าง ชั่วโมง และผลประโยชน์ รวมถึงกฎหมายที่ห้ามการบังคับใช้แรงงานและเด็ก

ความคาดหวังของ Yum!:

- > ตรวจสอบสิทธิการจ้างงานของพนักงาน
- > ชดเชยพนักงานอย่างถูกต้องแม่นยำสำหรับชั่วโมงปกติและชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาตามกฎหมายที่บังคับใช้และในเวลาที่เหมาะสม
- > รักษาสภาพการทำงาน ช่วงเวลาพัก วันหยุดและผลประโยชน์ตามกฎหมายที่ใช้บังคับ

แจ้งเรื่องถ้าคุณเห็นใคร:

- > จ้างงานบุคคลที่มีการบันทึกคุณสมบัติการจ้างงานที่เป็นเท็จหรือไม่มีเอกสารรับรอง
- > บังคับพนักงานให้ต้องร่วมกันหรือแทรกแซงความสามารถเพื่อการกระทำเช่นนั้น
- > สร้างสภาพการทำงานที่เกินข้อจำกัดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- > ไม่สามารถจ่ายเงินพนักงานตามจำนวนชั่วโมงการทำงานทั้งหมด หรือทำการหักค่าจ้างหรือผลประโยชน์ที่ผิดกฎหมายหรือไม่ได้รับอนุญาต
- > ใช้นาฬิกาที่เสียหรือบันทึกไม่ถูกต้องตามชั่วโมงที่ทำงานไป
- > ปฏิเสธวันหยุดที่บังคับตามกฎหมาย ช่วงเวลาในการพัก หรือวันหยุด
- > ใช้แรงงานเด็กที่ผิดกฎหมายหรือแรงงานบังคับ (ผูกมัด สัญญาผูกมัด หรือบังคับให้ใช้แรงงานนักโทษ)
- > ยึดเอกสารประจำตัวที่ออกโดยรัฐบาลที่เป็นต้นฉบับ หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงานโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร
- > รวมถึงค่าธรรมเนียมการสรรหาที่มากเกินไปหรือบทโทษสำหรับการยกเลิกการจ้างงานในข้อตกลงแรงงาน
- > การจำกัดการเข้าถึงห้องสุขา น้ำดื่ม หรือทางออกอาคาร

สุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน

Yum! มุ่งมั่นที่จะมอบสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและดีต่อสุขภาพสำหรับพนักงานทุกคน การบาดเจ็บและการเจ็บป่วยจากการทำงานมักจะเป็นเรื่องที่ป้องกันได้ ไม่มีกิจกรรมใดที่สำคัญจนไม่สามารถทำได้อย่างปลอดภัย และเราจะไม่ยอมลดความปลอดภัยของบุคคลในสิ่งใด ๆ ที่เราทำ ซึ่งหมายความว่าเราได้อุทิศตนเพื่อการออกแบบ การก่อสร้าง การบำรุงรักษา และการดำเนินงานสถานที่ที่ปกป้องคนของเรา ภัยคุกคาม การข่มขู่ การคุกคามทางกาย และความรุนแรงไม่มีอยู่ใน Yum! และจะไม่มีที่ยอมทน

ความคาดหวังของ Yum!:

- > ปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับและนโยบายความปลอดภัยที่บังคับใช้ทั้งหมดและสนับสนุนให้คนรอบข้างกระทำเช่นเดียวกัน
- > ตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีการบำรุงรักษาตามปกติสำหรับอาคาร เครื่องจักร และอุปกรณ์
- > บำรุงรักษาอุปกรณ์ปฐมพยาบาลที่เพียงพอต่อการตอบสนองต่อการบาดเจ็บในสถานที่ทำงานทั่วไป
- > แจ้งฝ่ายบริหารทันทีที่มีอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ การเจ็บป่วย ภาวะที่ไม่ปลอดภัย หรือการคุกคามความรุนแรง

แจ้งเรื่องถ้าคุณเห็น:

กิจกรรมหรือภาวะที่ไม่ปลอดภัยเช่น:

- > การปิดใช้งานหรือโยกย้ายการควบคุมความปลอดภัยหรือการปกป้องอุปกรณ์และเครื่องจักร
- > ทางหนีไฟหรือทางออกฉุกเฉินที่ถูกขวาง
- > การเดินสายไฟที่ยื่นออกมาหรือไม่ปลอดภัย
- > อุปกรณ์ปฏิบัติงานของพนักงาน (เช่น อุปกรณ์ทำอาหาร) ที่ขัดกับมาตรฐานของบริษัท
- > งานที่ดำเนินการกับอุปกรณ์ไฟฟ้าหรือขับเคลื่อนโดยไม่ต้องปฏิบัติตามขั้นตอนความปลอดภัย
- > การสัมผัสกับโรคติดเชื้อ
- > การควบคุมการระบายอากาศ แสง หรืออุณหภูมิไม่เพียงพอ
- > ภัยคุกคามทางกาย การข่มขู่ การคุกคาม หรือความรุนแรง

คำถาม:

เพื่อนร่วมงานคนหนึ่งตัดสินใจเคลือบป้องกันบนสายไฟฟ้าไปยังตู้เย็นในร้านอาหารของเราโดยไม่ตั้งใจ เขาแก้ไขโดยการพันเทปพันสายไฟสีดำ ฉันรู้ว่าบุคคลนี้ไม่ใช่ช่างไฟฟ้า และฉันกังวลว่าสถานการณ์นี้อาจเป็นปัญหาโดยเฉพาะอย่างยิ่งหากมีของเหลวหกหยดบนพื้น ฉันควรทำอย่างไร

คำตอบ:

Yum! มุ่งมั่นที่จะจัดหาสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยสำหรับทุกคน - รวมถึงการซ่อมแซมอุปกรณ์ที่เสียหายอย่างเหมาะสม โปรดจำไว้ว่าปลอดภัยไว้ก่อนดีกว่ามาเสียใจ ดังนั้นอย่ากลัวที่จะแจ้งปัญหา แม้ว่าคุณจะไม่แน่ใจว่าเป็นปัญหาจริงหรือไม่ ทำให้ฝ่ายบริหารตระหนักถึงสถานการณ์นี้เกี่ยวกับสายไฟฟ้าที่ถูกพันเทป หากคุณไม่สามารถพูดคุยเกี่ยวกับข้อกังวลด้านความปลอดภัยกับผู้จัดการท้องถิ่นของคุณได้ โปรดใช้สายด่วนการรายงานแบบไม่ระบุชื่อ (รู้จักกันในชื่อ "The Speak Up Helpline")

Champion the **CUSTOMER EXPERIENCE**

Deliver RESULTS,
overnight and
over time

Believe in
-ALL- PEOPLE

Adopt and share the
BEST IDEAS

Serve up **TRUST**
in every bite

MAKE THE WORLD
BETTER

Recognize
WINS,
big and small

Lead with smart, heart and **COURAGE**

การใช้สารเสพติด

สภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและดีต่อสุขภาพหมายถึง พนักงานต้องไม่ทำงานหากมีความบกพร่องหรือฟุ้งซ่านจากยา แอลกอฮอล์ หรือสารอื่น ๆ โดยจำเพาะ:

- > คุณไม่สามารถครอบครองหรือใช้ยาเสพติดที่ผิดกฎหมายหรือยาต้องห้าม (เช่น แท็บเล็ต) ที่ Yum! สถานที่ของ Yum! หรือในขณะที่ทำงานของ Yum!
- > คุณไม่สามารถทำงานภายใต้อิทธิพลของแอลกอฮอล์ ยาเสพติด หรือสารอื่น ๆ ที่อาจทำให้คุณไม่สามารถทำงานได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพได้

นอกจากนี้ การกระทำที่ผิดกฎหมายโดยพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้ยาเสพติดที่ผิดกฎหมาย แอลกอฮอล์ หรือสารอื่น ๆ นอกเหนือการทำงานอาจส่งผลต่อชื่อเสียงของ Yum! และอาจส่งผลให้มีการลงโทษทางวินัย

พนักงานที่ประสบปัญหาการใช้สารเสพติดจะต้องแจ้งปัญหาและขอความช่วยเหลือ พวกเขาสามารถทำได้โดยติดต่อ โครงการความช่วยเหลือพนักงาน Yum! ที่ 1-888-779-2224

ความคาดหวังของ Yum!:

- > ทำงานโดยไม่มี ความบกพร่องจากยาเสพติดหรือแอลกอฮอล์
- > ห้ามนำยาเสพติดหรืออุปกรณ์เสพติดไปยังที่ทำงานของเรา
- > ขอความช่วยเหลือถ้าคุณรู้ว่าคุณมีปัญหาเกี่ยวกับยาเสพติดหรือแอลกอฮอล์

แจ้งเรื่องถ้าคุณเห็น:

- > พนักงานที่ทำงานภายใต้ความบกพร่องของแอลกอฮอล์หรือยาเสพติด
- > การครอบครอง ใช้ หรือแจกจ่ายยาเสพติดที่ผิดกฎหมายหรือสารอื่น ๆ ในสถานที่ของบริษัท

ความเป็นส่วนตัวและความลับ

Yum! เชื่อมมั่นในการเคารพความลับของข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานและลูกค้า ข้อมูลส่วนบุคคลคือข้อมูลที่สามารถนำมาใช้ (คนเดียวหรือใช้ร่วมกับข้อมูลอื่น ๆ) เพื่อระบุตัวบุคคล เขตอำนาจศาลที่แตกต่างกันขึ้นอยู่กับคำจำกัดความที่แน่นอน แต่ข้อมูลส่วนบุคคลมักจะมีหมายเลขประจำตัวที่ออกโดยรัฐบาล วันเดือนปีเกิด รูปแบบ และหมายเลขบัญชีธนาคาร การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลควรจำกัดเฉพาะบุคลากรของบริษัทที่ได้รับอนุญาตที่เหมาะสมและความต้องการทางธุรกิจที่ชัดเจนสำหรับข้อมูลนั้น พนักงานที่เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องใช้งานอย่างเหมาะสมและรักษาความลับของข้อมูลและปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

โปรดทราบว่าอาจมีข้อจำกัดทางกฎหมายในการย้ายหรือส่งต่อข้อมูลส่วนบุคคลนอกประเทศ - คุณต้องขอคำแนะนำจากฝ่ายกฎหมายของคุณก่อนกระทำเช่นนั้น อย่าให้ข้อมูลส่วนตัวของพนักงานที่ถูกร้องขอโดยบุคคลภายนอก Yum! โดยไม่ได้รับอนุญาตที่เหมาะสม

ข้อมูลส่วนบุคคลหรือการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ที่สร้างหรือจัดเก็บโดยพนักงานแต่ละคนในคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ ของ Yum! เช่น อุปกรณ์พกพา รวมถึงอุปกรณ์ส่วนตัวของคุณ (ถ้าคุณใช้เพื่อเข้าถึง อีเมลหรือข้อมูลของ Yum!) ไม่ควรถือว่าเป็นส่วนตัว บันทึกการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ของคุณอาจถูกสร้างขึ้นและใช้ด้วยเหตุผลหลายประการ และอาจมีการตรวจจับหรือตรวจสอบตลอดเวลาและโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า โปรดระลึกไว้เสมอและใช้ความระมัดระวังเมื่อคุณใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ของบริษัท

ความคาดหวังของ Yum!:

- > รวบรวม ประมวลผล และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่ละเอียดอ่อนเพื่อจุดประสงค์ที่ชอบด้วยกฎหมายเท่านั้น
- > ใช้ข้อมูลที่ไม่ระบุชื่อบางส่วนหรือข้อมูลทดแทนในกรณีที่สามารถใช้งานได้จริง (เช่น หมายเลขประจำตัวที่ออกโดยบริษัทแทนหมายเลขประกันสังคม)
- > ใช้ไฟล์และอุปกรณ์ที่เข้ารหัสเพื่อจัดเก็บและส่งข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อป้องกันการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต

แจ้งเรื่องถ้าคุณเห็นใคร:

- > ปลอมอุปกรณ์เก็บข้อมูลหรือเอกสารสำคัญไว้ในที่ที่ไม่ปลอดภัย
- > การแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลกับบุคคลที่สาม เช่น ผู้ขายหรือซัพพลายเออร์ที่ไม่ได้รับอนุญาตเป็นการเฉพาะให้มีข้อมูลดังกล่าว หรือผู้ที่ขาดการป้องกันที่เหมาะสมหรือจำกัดในการใช้งาน
- > การถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลระหว่างประเทศโดยไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายที่บังคับใช้

Champion the **CUSTOMER EXPERIENCE**

Deliver
RESULTS,
overnight and
over time

Believe in
-ALL-
PEOPLE

Adopt and share the
BEST IDEAS

Serve up **TRUST**
in every bite

MAKE THE WORLD
BETTER

Recognize
WINS,
big and small

Lead with smart, heart and **COURAGE**

การต่อต้านการทุจริต

การทุจริตและการติดสินบนเป็นเรื่องที่ร้ายแรงมาก และมักจะเป็นการละเมิดกฎหมาย เช่น กฎหมายป้องกันการให้สินบนแก่บุคคลในต่างประเทศของสหรัฐอเมริกา (U.S. Foreign Corrupt Practices) และ กฎหมายต่อต้านการทุจริตในท้องถิ่นของสหราชอาณาจักร (U.K. Bribery Act) ไม่ดีต่อธุรกิจเพราะเป็นอุปสรรคต่อการลงทุน ทำลายการเติบโตทางเศรษฐกิจ และลดโอกาสทางการตลาด เมื่อรัฐบาลมีการขาย มันทำลายความไว้วางใจของประชาชน และปฏิเสธผลประโยชน์ของตลาดเปิดและการแข่งขันที่เป็นธรรมของผู้คนและธุรกิจ

Yum! มุ่งมั่นที่จะป้องกันการติดสินบนภายในธุรกิจและหลีกเลี่ยงความคิดที่จะให้สินบนเพื่อให้ได้เปรียบทางธุรกิจ ดังนั้น ห้ามมิให้พนักงานให้สิ่งมีค่าแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อจุดประสงค์ในการได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งธุรกิจโดยไม่ถูกต้องโดยเด็ดขาด ด้วยการมีอิทธิพลต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นทางการ หรือเพื่อจุดประสงค์หรือผลประโยชน์ทางธุรกิจอื่น ๆ ที่ไม่เหมาะสม ห้ามมิให้พนักงานขอให้ผู้อื่น - ตัวแทนหรือบุคคลที่สามอื่น ๆ - เพื่อทำการชำระเงินหรือดำเนินการใด ๆ ที่จะไม่เหมาะสมแทนที่ Yum! จะดำเนินการเอง

พึงระวังว่า "เจ้าหน้าที่ของรัฐ" ที่ถูกรวมอยู่ในกฎหมายต่อต้านการให้สินบนจำนวนมากอาจรวมถึงสมาชิกพรรคการเมือง ญาติของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ราชวงศ์ และพนักงานของธุรกิจของรัฐ

ยิ่งกว่านั้น Yum! ยังห้ามการทุจริตส่วนตัว ดังนั้นกฎเหล่านี้ไม่เพียงแต่นำไปใช้กับการมีปฏิสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ของรัฐเท่านั้น แต่ยังรวมถึงการมีปฏิสัมพันธ์กับลูกค้าในเชิงพาณิชย์และซัพพลายเออร์ด้วย

Yum! ได้ออกภาคผนวกของหลักจรรยาบรรณนี้ – [นโยบายต่อต้านการทุจริตระหว่างประเทศของ Yum!](#) พร้อมทิศทางที่ละเอียดมากขึ้นเพื่อหลีกเลี่ยงกิจกรรมที่อาจถือว่าการติดสินบนหรือการทุจริต เอกสารแนบนั้นแนบท้ายหลักจรรยาบรรณนี้เป็นภาคผนวก A เพื่อความสะดวกในการอ้างอิง Yum! คาดหวังว่าพนักงานทุกคนและตัวแทนของ Yum! จะปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว

แจ้งเรื่องถ้าคุณเห็น:

- > การเสนอการชำระเงินที่ไม่เหมาะสม (เงินสดหรือสิ่งอื่น ๆ ที่มีมูลค่า) ให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตัวแทนของบริษัทอื่น หรือบุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- > การจัดตั้งกองทุน "น้ำมันหล่อลื่น" ที่ไม่ถูกบันทึกไว้ในหนังสือของธุรกิจการจ้างงานเพื่อวัตถุประสงค์ใด ๆ
- > การอนุญาตให้ตัวแทนหรือผู้แทนของ Yum! ละเมิดมาตรฐานของเราเพื่อให้ชนะหรืออำนวยความสะดวกทางธุรกิจในนามของ Yum!
- > มีคนเพิกเฉยต่อหลักฐานที่แสดงว่าตัวแทนหรือผู้แทนของ Yum! ได้ละเมิดมาตรฐานของเราเพื่อให้ชนะหรืออำนวยความสะดวกทางธุรกิจในนามของ Yum!
- > คำอธิบายที่ไม่ถูกต้องของการทำธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมถึงการทำธุรกรรมที่ได้รับอนุญาต



ความคาดหวังของ Yum!:

- > ห้ามจ่ายสินบน ก่อนที่จะให้ของขวัญหรือมอบความบันเทิงให้กับตัวแทนของบริษัทที่ Yum! ทำหรืออาจทำธุรกิจด้วย หรือจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางของตัวแทน ให้แน่ใจว่าคุณเข้าใจและปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมาย และกฎและนโยบายของเรา (ดูที่ของขวัญและความบันเทิงในหน้า 10 และนโยบายเกี่ยวกับของขวัญและความบันเทิงสำหรับตลาดของคุณ)
- > รักษาเอกสารที่สมบูรณ์และถูกต้องเกี่ยวกับวัตถุประสงค์และค่าใช้จ่ายในการติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ - ตัวอย่างเช่น การบันทึกค่าใช้จ่ายที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมายในหนังสือของบริษัทอาจเป็นการละเมิดกฎหมายต่อต้านการติดสินบน
- > ห้ามให้เงินบำเหน็จหรือการชำระเงินอื่น ๆ แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อเร่งการดำเนินการบริหารงานประจำ (หรือที่เรียกว่าการชำระเงินค่า "อำนวยความสะดวก" หรือ "น้ำมันหล่อลื่น") เว้นแต่จะได้รับอนุมัติอย่างชัดเจนผ่านกระบวนการที่อธิบายไว้ใน นโยบายต่อต้านการทุจริตระหว่างประเทศของ Yum!
- > ตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีการตรวจสอบความถูกต้องตัวแทนและบุคคลที่สามที่มีปฏิสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ของรัฐในนามของ Yum!

Champion the **CUSTOMER EXPERIENCE**

Deliver
RESULTS,
overnight and
over time

Believe in
-ALL-
PEOPLE

Adopt and share the
BEST IDEAS

Serve up TRUST
in every bite

MAKE THE WORLD
BETTER

Recognize
WINS,
big and small

Lead with smart, heart and **COURAGE**

สถานการณ์เบื้องต้น:

สถานการณ์ต่อไปนี้อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการทุจริต ให้ฝ่ายกฎหมายเข้ามาเกี่ยวข้องกับทุกครั้งที่:

- > ข้อมูลความเป็นมาเกี่ยวกับตัวบุคคลที่สามตัว ตัวแทน หรือผู้ซื้อแฟรนไชส์ หรือซัพพลายเออร์ที่มีอยู่หรือในอนาคตดังนี้:
 - ข้อกล่าวหาของการดำเนินธุรกิจที่ไม่เหมาะสม
 - ชื่อเสียงในการจ่ายหรือเรียกร้องสินบน
 - ครอบครัวหรือความสัมพันธ์อื่น ๆ ที่อาจมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของลูกจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างไม่เหมาะสม
- > การเรียกร้องที่จะได้รับค่าคอมมิชชั่นหรือค่าธรรมเนียมส่วนบุคคลก่อนที่จะให้อนุญาตให้มีการเปลี่ยนแปลงการแบ่งเขต
- > ข้อเสนอแนะใด ๆ ในการทำธุรกิจโดยตรงกับตัวแทน หุ่นยนต์ หรือซัพพลายเออร์ที่เฉพาะเจาะจงเนื่องจาก "ความสัมพันธ์พิเศษ"
- > คำขอให้มีการชำระเงินในประเทศหรือแก่บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรม
- > การบริจาคให้กับองค์กรการกุศลที่นำโดยหรือสนับสนุนโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือครอบครัวของพวกเขา
- > การจัดซื้อหรือการเช่าซื้อทรัพย์สินที่เป็นของเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือครอบครัวพวกเขา

คำถาม:

มีคนบอกฉันว่าฉันสามารถจ้างที่ปรึกษาเพื่อดูแลการขอใบอนุญาตทั้งหมดที่เราต้องการจากรัฐบาลต่างประเทศเพื่อเปิดร้านอาหารใหม่ เขาขอเงินช่วยเหลือจำนวน 750,000 บาท และบอกว่าเขาจะใช้เงินเพื่อ "ช่วยดำเนินการตามกระบวนการนี้" เนื่องจากเราไม่รู้จักจริง ๆ ว่ามันหมายถึงอะไร เราต้องกังวลกับมันไหม

คำตอบ:

แน่นอน คุณต้องรู้ว่าเงินนั้นจะไปที่ไหนและใช้ไปเพื่อจุดประสงค์อะไร ยิ่งกว่านั้น Yum! จะต้องทำตามขั้นตอนเพื่อให้แน่ใจว่าเงินนี้ไม่ได้ใช้เป็นสินบน ขอคำแนะนำจากฝ่ายกฎหมาย

คำถาม:

ฉันอ่านจากบางที่ว่ากรจ่ายค่าอำนาจความสะดวกถูกกฎหมายภายใต้สหรัฐอเมริกา กฎหมายต่อต้านการทุจริตข้ามชาติ (FCPA) ของสหรัฐอเมริกา การจ่ายเงินเล็กน้อยให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเพื่อเร่งพิธีการศุลกากรของวัตถุติดของเรานั้นดูเหมือนจะเป็นอันตรายและจำเป็น ทำไมฉันต้องได้รับการอนุมัติมากมายจากผู้บริหารที่ Yum! เพื่อทำการจ่ายเงิน

คำตอบ:

คุณพูดถูกที่ว่ากฎหมายต่อต้านการทุจริตข้ามชาติ (FCPA) อนุญาตให้จ่ายเงินค่าอำนาจความสะดวก แต่มีข้อกำหนดเฉพาะหลายประการสำหรับการจ่ายเงินแบบนี้เพื่อให้ถูกกฎหมาย นอกจากนี้ การจ่ายค่าอำนาจความสะดวกยังคงผิดกฎหมายภายใต้กฎหมายท้องถิ่นของประเทศส่วนใหญ่ และไม่ได้รับรองภายใต้กฎหมายต่อต้านการทุจริตในท้องถิ่นของสหราชอาณาจักร (U.K. Bribery Act) หรือนโยบายของ Yum! ยกเว้นในสถานการณ์ที่จำกัดมาก การจ่ายเงินดังกล่าวสามารถเปิดประตูสำหรับคำร้องขอเพิ่มเติมที่อาจร้ายแรงกว่า เมื่อทำการจ่ายเงิน เป็นไปไม่ได้ที่จะหลีกเลี่ยงการจ่ายเงินที่ตามมาสำหรับบริการเดียวกัน ดังนั้นก่อนที่ Yum! จะทำการจ่ายเงินค่าอำนาจความสะดวก จำเป็นต้องมีการตรวจสอบหลายระดับ

สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติมและคำแนะนำ

- > ดูที่นโยบายต่อต้านการทุจริต
ระหว่างประเทศของ Yum! – พร้อมกันภาคผนวก A แนบมาด้วย

Champion the **CUSTOMER EXPERIENCE**

Deliver RESULTS,
overnight and
over time

Believe in
-ALL- PEOPLE

Adopt and share the
BEST IDEAS

Serve up **TRUST**
in every bite

MAKE THE WORLD
BETTER

Recognize
WINS,
big and small

Lead with smart, heart and **COURAGE**

การมีส่วนร่วมของชุมชนและการมีส่วนร่วมทางการเมือง

Yum! เชื่อในการช่วยเหลือสังคมและส่งเสริมให้พนักงานแบ่งปันความสามารถและเวลาร่วมกับชุมชน อย่างไรก็ตาม คุณไม่ควรใช้ทรัพยากรของบริษัท (เงิน อาหาร การขนส่ง แรงงาน ฯลฯ) หรือ ชื่อ Yum! เมื่อคุณเองเข้าไปเกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางการเมืองโดยไม่ได้รับอนุญาตจากฝ่ายกิจการของรัฐ (1-502-874-7087)

กฎหมายในบางประเทศอนุญาตให้ธุรกิจทำการบริจาคทางการเมืองหรือลobbied เพื่อตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ อย่างไรก็ตาม แม้ในประเทศเหล่านั้นปัญหาด้านกฎหมายและชื่อเสียงอาจมีความซับซ้อน ดังนั้น เฉพาะฝ่ายกิจการรัฐบาลของ Yum! เท่านั้น ที่สามารถอนุมัติการบริจาคหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการวิ่งเต้นหรือลobbied ในนามบริษัท

ในบางกรณี การบริจาคเพื่อการกุศลหรือการเมืองอาจสร้างความความรู้สึกว่าผู้บริจาคพยายามที่จะได้รับความโปรดปรานเป็นพิเศษหรืออิทธิพลที่ไม่เหมาะสม เพื่อให้แน่ใจว่าสิ่งนี้จะไม่เกิดขึ้น โปรดให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดพร้อมคำร้องขอสำหรับการอนุมัติบริจาค รวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทหรือบุคคลที่ Yum! บริจาคให้ หรืออาจจะมีธุรกิจหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐร้องขอหรือแนะนำการบริจาค (ดูที่หัวข้อการต่อต้านการทุจริตในหน้า 24)

ความคาดหวังของ Yum!:

- > มีส่วนร่วมในองค์กรสาธารณะหรือองค์กรการกุศลที่เหมาะสมกับแบรนด์ของคุณ
- > พิจารณาการบริจาคให้กับแคมเปญเป็นระยะ ๆ ในชุมชนของเรา
- > ขออนุมัติก่อนที่จะมีปฏิสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ของรัฐในนามของบริษัท
- > ตรวจสอบให้แน่ใจว่าการบริจาคเพื่อการกุศลใด ๆ ของ Yum! ได้รับการอนุมัติจากหน่วยงานภายในที่เหมาะสม และมีการบันทึกไว้อย่างถูกต้องในหนังสือของ Yum!

แจ้งเรื่องถ้าคุณเห็น:

- > ว่าเพื่อนร่วมงานถูกกดดันให้ทำการบริจาคทางการเมืองหรือการกุศล
- > การบริจาคทางการเมืองที่ทำในนามของ Yum!
- > การใช้เวลา ทรัพย์สิน หรือทรัพยากรของบริษัทสำหรับกิจกรรมทางการเมือง
- > ใครก็ตามที่ให้ความรู้สึกว่าการเมืองส่วนบุคคลนั้นได้รับการสนับสนุนหรือการอนุมัติจาก Yum!
- > ความพยายามที่จะมีอิทธิพลหรือลobbied เพื่อดำเนินการทางกฎหมาย การบริหาร หรือทางการเมืองในนามของบริษัทโดยไม่มีส่วนร่วมจากฝ่ายกิจการของรัฐ

คำถาม:

ฉันกำลังลงสมัครเป็นคณะกรรมการโรงเรียนในพื้นที่ ฉันสามารถใช้เครือข่ายเอกสารของสำนักงานเพื่อทำสำเนาใบปลิวของแคมเปญได้หรือไม่

คำตอบ:

ในขณะที่ความสนใจในคณะกรรมการโรงเรียนในพื้นที่ของคุณเป็นเรื่องน่ายกย่อง คุณไม่สามารถใช้ทรัพยากรของบริษัทเพื่อจุดประสงค์ทางการเมือง การลงสมัครรับเลือกตั้งในที่สาธารณะแม้แต่คณะกรรมการโรงเรียนก็ถือเป็นจุดประสงค์ทางการเมือง



Champion the **CUSTOMER EXPERIENCE**

Deliver
RESULTS,
overnight and
over time

Believe in
-ALL-
PEOPLE

Adopt and share the
BEST IDEAS

Serve up **TRUST**
in every bite

MAKE THE WORLD
BETTER

Recognize
WINS,
big and small

Lead with smart, heart and **COURAGE**

การสื่อสารที่ถูกต้องและการเปิดเผย

นักลงทุน ลูกค้า ชัพพลายเออร์ หน่วยงานราชการ และชุมชนขึ้นอยู่กับความซื่อสัตย์และความถูกต้องของการสื่อสารของเรา เราแต่ละคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการสื่อสารกับภายนอกด้วยวิธีที่ตรงไปตรงมาและซื่อสัตย์ ความถูกต้องและโปร่งใสในการเปิดเผยข้อมูลของเราเกี่ยวกับประสิทธิภาพของเรา (ไม่ว่าจะดีหรือไม่ดี) สร้างความน่าเชื่อถือและความไว้วางใจกับองค์ประกอบภายนอก ในทำนองเดียวกัน เรามุ่งมั่นที่จะร่วมมือกับรัฐบาลและหน่วยงานในการสืบสวนของพวกเขา และปฏิบัติตามคำขอที่ถูกต้องเกี่ยวกับเอกสารและข้อมูลในการดำเนินคดีทางกฎหมาย

เนื่องจากธุรกิจของเราและความโดดเด่นของแบรนด์ของเรา พนักงานของ Yum! อาจถูกถามโดยสื่อข่าว บล็อกเกอร์ หรือกลุ่ม / องค์กรภายนอกอื่น ๆ หรือในช่องทางโซเชียลมีเดียเพื่อแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะหรือปัญหาสังคมในฐานะตัวแทนของบริษัท นอกจากนี้ พนักงานของ Yum! อาจถูกขอให้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกลยุทธ์ทางธุรกิจหรือการปฏิบัติงานของบริษัท อย่าแสดงความคิดเห็นหรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับกลยุทธ์หรือผลกระทบของการปฏิบัติงานของบริษัท ไม่ว่าในเวลาใด ๆ ก็ตามกับสื่อ บล็อกเกอร์ หรือกลุ่ม / องค์กรภายนอกอื่น ๆ หรือในช่องทางโซเชียลมีเดีย และส่งข้อสงสัยทั้งหมดไปยังผู้จัดการของคุณ และ ฝ่ายสื่อสารองค์กรใน Yum! Corporate โดยตรง

คุณต้องหลีกเลี่ยงการสร้างความรู้สึว่าคุณพูดในฐานะตัวแทนของ Yum! หรือแบรนด์ของ Yum! นอกเหนือจากขอบเขตความรับผิดชอบในงานของคุณ บางครั้งหมายความว่าทำให้ชัดเจนว่าความคิดเห็นของคุณเป็นเรื่องส่วนตัวและไม่ควรถือว่าเป็นความคิดเห็นของบริษัท

ความคาดหวังของ Yum!:

- > ในฐานะบริษัทที่ทำการค้าสาธารณะ Yum! มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการชื่อเสียงและความสัมพันธ์ในโซเชียลมีเดียและชุมชนสื่ออย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยกฎเกณฑ์การมีส่วนร่วมที่ชัดเจน ซึ่งช่วยให้เราสร้างความรักและความไว้วางใจในแบรนด์ในระยะยาว โปร่งใสถึงถึงและปฏิบัติตาม นโยบายความสัมพันธ์กับสื่อและหลักปฏิบัติโซเชียลมีเดียของ Yum! Brands ที่อธิบายกฎและข้อกำหนดสำหรับความสัมพันธ์กับสื่อและการมีส่วนร่วมของโซเชียลมีเดียโดย พนักงานและหน่วยธุรกิจทั่วโลกของ Yum!
- > คณะกรรมการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบ Yum! ที่สำนักงานใหญ่ของเรา และในแต่ละศูนย์สนับสนุนร้านอาหาร / ตลาดได้จัดตั้งระบบสำหรับการตอบสนองต่อการร้องขอจากสื่อ บล็อกเกอร์ และกลุ่มบุคคล / องค์กรภายนอกอื่น ๆ และช่องทางโซเชียลมีเดีย และการขออนุมัติจากฝ่ายบริหารสำหรับคำแถลงต่อสาธารณะ
- > สำหรับสื่อใด ๆ หรือการสอบถามข้อมูลที่คล้ายกันที่เกี่ยวข้องกับ Yum! หรือประเด็นปัญหาในระดับโลก ส่งต่อผู้ใดไปยัง สายสำหรับสื่อของ Yum! ตามหมายเลขต่อไปนี้:

☎ Yum! (502) 874-8200

สำหรับสื่อและสอบถามข้อมูลที่คล้ายกันที่เกี่ยวข้องกับ KFC, Taco Bell หรือ Habit Burger & Grill ในสหรัฐอเมริกา ส่งต่อผู้ใดไปยังหมายเลขต่อไปนี้:

☎ KFC (502) 874-8100

☎ Taco Bell (949) 863-3915

☎ Habit Burger & Grill media@habithuburger.com

- > สำหรับสื่อและสอบถามข้อมูลที่คล้ายกันที่เกี่ยวข้องกับ KFC, Taco Bell หรือ Habit Burger & Grill นอกสหรัฐอเมริกา โปรดส่งต่อผู้ใดไปยังทีมประชาสัมพันธ์หรือความสัมพันธ์กับสื่อในท้องถิ่นหรือผู้จัดการทั่วไปที่จะสอบถามเรื่องนี้กับทีมแกนกลางวิกฤต (Crisis Core Team) ในท้องถิ่นหรือผู้นำการสื่อสารแบรนด์ระดับโลก
- > อย่าให้ความคิดเห็นในที่สาธารณะหรือแบ่งปันข้อมูลในนามของบริษัทโดยไม่ได้รับอนุญาต นี่รวมถึงการตอบคำถามที่มาจากสื่อ บล็อกเกอร์ และกลุ่มบุคคล / องค์กรภายนอกอื่น ๆ นอกจากนี้ยังรวมถึงข้อมูลที่ทางออนไลน์และโซเชียลมีเดีย เช่น ทวิต คำบรรยายความคิดเห็น และคำตอบในนามของบริษัท สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ นโยบายความสัมพันธ์กับสื่อของแบรนด์และหลักปฏิบัติโซเชียลมีเดียของ Yum!
- > ให้ข้อมูลที่เป็นจริงและครบถ้วนเมื่อมีปฏิสัมพันธ์กับหน่วยงานกำกับดูแลของรัฐบาล ผู้ตรวจสอบ หรือให้การเป็นพยาน ปรึกษากับฝ่ายกฎหมายท้องถิ่นของคุณหรือฝ่ายกฎหมายของ Yum! ก่อนที่จะให้ข้อมูล คุณอาจจะปรึกษา ฝ่ายความสัมพันธ์กับรัฐบาลของ Yum! สำหรับคำถามหรือข้อสงสัยใด ๆ ที่ Government.Relations@yum.com
- > หากคุณเลือกที่จะระบุว่าตัวเองเป็น พนักงานของ Yum! ในเว็บไซต์โซเชียลมีเดีย โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้แจ้งให้ผู้ชมทราบว่าเป็นเพียงข้อความส่วนตัวแค่นั้นและไม่ใช่ออกมาจากหรือในนามของบริษัท นอกจากนี้ให้ใช้วิจารณญาณและให้แน่ใจว่ากิจกรรมและข้อความของคุณสอดคล้องกับมาตรฐานที่ระบุไว้ในหลักจรรยาบรรณและ หลักปฏิบัติโซเชียลมีเดียของ Yum! Brands คณะกรรมการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบ Yum! หลักปฏิบัติโซเชียลมีเดียของ Yum! Brands อธิบายกฎการมีส่วนร่วมที่จำเป็นในโซเชียลมีเดีย - ความถูกต้อง ความรับผิดชอบ และความเคารพ ซึ่งมีไว้เพื่อปกป้องและคุ้มครองพนักงาน ชื่อเสียงของแบรนด์ของเรา และความไว้วางใจจากลูกค้าและผู้ถือผลประโยชน์ร่วมของเรา

แจ้งเรื่องถ้าคุณเห็น:

- > ใครก็ตามที่ทำให้ผู้สอบสวนหรือรัฐบาลอื่น ๆ หรือเจ้าหน้าที่กำกับดูแลเข้าใจผิด
- > ความพยายามที่จะขัดขวางการเก็บข้อมูลตามกฎหมายโดยเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ ปรึกษากับแผนกกฎหมายในท้องถิ่นของคุณ หรือ ฝ่ายกิจการรัฐบาล ที่ Government.Relations@yum.com.
- > ข้อมูลที่มอบให้กับสื่อ บล็อกเกอร์ หรือองค์กรภายนอกอื่น ๆ หรือในช่องทางโซเชียลมีเดียโดยไม่ทำตามขั้นตอนภายใน
- > เว็บไซต์หรือการโพสต์ในนามของ Yum! หรือแบรนด์ของ Yum! โดยไม่ได้รับการอนุญาตที่เหมาะสม

Champion the **CUSTOMER EXPERIENCE**

Deliver
RESULTS,
overnight and
over time

Believe in
-ALL-
PEOPLE

Adopt and share the
BEST IDEAS

Serve up TRUST
in every bite

MAKE THE WORLD
BETTER

Recognize
WINS,
big and small

Lead with smart, heart and **COURAGE**

VI. ทรัพยากรสำหรับการเลือกที่เหมาะสม

วิธีการสังเกตประเด็นขัดแย้งทางจริยธรรม

ก่อนที่จะทำการตัดสินใจหรือดำเนินการสั่ง ให้พิจารณามิติทางจริยธรรมด้วยการถามตัวเองว่า:

- > นี่เป็นสิ่งที่ถูกต้องหรือไม่
- > ใครอาจได้รับผลกระทบจากการตัดสินใจครั้งนี้บ้าง
- > ฉันต้องการให้คนอื่นตัดสินใจเหมือนกันหรือไม่หากบทบาทของเราเหมือนกัน
- > สิ่งนี้เป็นไปตามที่ระบุและจิตวิญญาณของกฎหมายหรือไม่
- > ฉันจะเลือกแตกต่างออกไปไหมถ้าฉันมุ่งเน้นไปที่ผลกำไรระยะยาวเทียบกับระยะสั้น
- > การตัดสินใจของฉันปลอดจากผลประโยชน์ทับซ้อน หรือฉันมีส่วนได้เสียส่วนตัวในผลลัพธ์ที่ทำให้ฉันทำตัวเป็นกลางน้อยลงหรือไม่
- > คำแนะนำหรือความเชี่ยวชาญเพิ่มเติมจะช่วยให้ไหม
- > ฉันจะรู้สึกสบายใจที่จะอธิบายการตัดสินใจของฉันต่อครอบครัวของฉันหรือนักข่าวที่สงสัยถ้ามันถูกเปิดเผยสู่สาธารณะหรือไม่



เมื่อใดที่ต้องรับความช่วยเหลือ

ขอคำแนะนำทุกครั้งเมื่อแนวทางการปฏิบัติที่เหมาะสมไม่ชัดเจน ตัวอย่างเช่น เมื่อ:

- > คุณไม่แน่ใจวิธีการนำ นโยบายของ Yum! มาใช้ต่อสถานการณ์เฉพาะ
- > กฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องมีความซับซ้อนและยากต่อการตีความ
- > คุณมีประสบการณ์ที่จำกัดเกี่ยวกับประเด็นนั้น
- > ความคิดเห็นที่ต่างกันทำให้คำตอบที่ถูกต้องไม่ชัดเจน
- > การกระทำหรือการตัดสินใจที่เสนอจะทำให้คุณไม่สบายใจ
- > คุณมีผลประโยชน์ทับซ้อน

คุณถูกคาดหวังว่าจะต้องรายงานการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ หรือนโยบายที่อาจเกิดขึ้นหรือที่น่าสงสัย รวมถึงนโยบายที่กำหนดไว้ในหลักจรรยาบรรณฉบับนี้ ซึ่งรวมถึงสถานการณ์เมื่อคุณรู้หรือสงสัยว่าฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งต่อไปนี้เคยเป็นหรือกำลังจะมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ผิดกฎหมายหรือผิดจรรยาบรรณ:

- > พนักงานหรือผู้จัดการของ Yum!
- > ตัวแทนหรือบุคคลที่สามที่ทำหน้าที่ในนามของ Yum!
- > ซัพพลายเออร์หรือผู้ซื้อแฟรนไชส์
- > พันธมิตรร่วมทุน

Champion the **CUSTOMER EXPERIENCE**

Deliver RESULTS,
overnight and
over time

Believe in
-ALL- PEOPLE

Adopt and share the
BEST IDEAS

Serve up **TRUST**
in every bite

MAKE THE WORLD
BETTER

Recognize
WINS,
big and small

Lead with smart, heart and **COURAGE**

ขอความช่วยเหลือที่ไหนได้บ้าง

มีตัวเลือกมากมายเพื่อช่วยให้มั่นใจว่าคำถามหรือข้อสงสัยของคุณได้รับการแก้ไขอย่างเหมาะสม ในขณะที่คุณควรเลือกช่องทางที่คุณสะดวกใจที่สุด โดยปกติแล้วหัวหน้างานหรือผู้จัดการสายตรงของคุณจะเป็นจุดเริ่มต้นที่ดีที่สุด

คุณอาจตั้งคำถามหรือข้อกังวลตามสายการบังคับบัญชา (เช่น ไปยังหัวหน้างานของผู้บังคับบัญชา และอื่น ๆ) หรือทรัพยากรเฉพาะพิเศษตามที่ระบุไว้ด้านล่าง:

หัวข้อตัวอย่าง	ทรัพยากรที่ต้องพิจารณา
การจ้างงาน การเลือกปฏิบัติ การล่วงละเมิด การเล่นพรรคเล่นพวก ค่าจ้าง ชั่วโมง ข้อพิพาทระหว่างบุคคล	ทรัพยากรบุคคล
ความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน วัสดุอันตราย อุปกรณ์ป้องกัน การจัดการเครื่องจักร	ทรัพยากรบุคคล
การปลดปล่อยสิ่งแวดล้อม การอนุญาต การกำจัด	ฝ่ายกฎหมาย
คุณภาพของผลิตภัณฑ์ การคุ้มครองผู้บริโภค	QA
นำเข้า ส่งออก การลงโทษระหว่างประเทศ คำบาตร	ฝ่ายกฎหมาย
การรายงานทางการเงิน การบัญชี การรายงานภาษี หนังสือและบันทึก	ฝ่ายการเงิน/ตรวจสอบภายใน
ข้อกำหนดทางกฎหมายในท้องถิ่น การตีความสัญญา การฟ้องร้องคดี การเก็บรักษาเอกสาร	ฝ่ายกฎหมาย
ข้อกำหนดและการตีความของหลักจรรยาบรรณรวมถึงผลประโยชน์ทับซ้อน การโกง การทุจริต การสมรู้ร่วมคิด ของขวัญและความบันเทิง	ฝ่ายกฎหมาย

นอกจากนี้ บริษัทได้นำนโยบายบางอย่างซึ่งสามารถพบได้โดยการเข้าถึงหน้านโยบายบน Yum!Now หาก你不แน่ใจว่าจะติดต่อใครหรือไม่สามารถแก้ไขปัญหาของคุณผ่านการจัดการหรือแหล่งข้อมูลอื่น ๆ ที่ระบุไว้ข้างต้นได้ คุณสามารถหารือเกี่ยวกับสถานการณ์กับ ฝ่ายตรวจสอบภายในหรือ ฝ่ายกฎหมายของ Yum!

Champion the **CUSTOMER EXPERIENCE**

Deliver RESULTS,
overnight and
over time

Believe in
-ALL- PEOPLE

Adopt and share the
BEST IDEAS

Serve up **TRUST**
in every bite

MAKE THE WORLD
BETTER

Recognize
WINS,
big and small

Lead with smart, heart and **COURAGE**

สายด่วนความซื่อสัตย์ Yum! - The Speak Up Helpline

หากคุณต้องการรายงานข้อกังวลอย่างเป็นความลับหรือไม่ระบุชื่อ คุณสามารถติดต่อ สายด่วนความซื่อสัตย์ของ Yum! ที่เรียกว่า The Speak Up Helpline ช่องทางการสื่อสารนี้พร้อมใช้งานเสมอ แต่มีประโยชน์อย่างยิ่งหากคุณรู้สึกไม่สะดวกใจที่จะใช้ช่องทางการสื่อสารอื่น หรือช่องทางอื่นที่คุณพิสูจน์แล้วว่าไม่มีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหา

ในการใช้เครือข่าย ให้ทำตามคำแนะนำการโทรเหล่านี้:

ประเทศ	The Speak Up Helpline
โทรศัพท์ / วิธีการติดต่อ	
ออสเตรเลีย	1800531756
แคนาดา	844-418-4423
ฝรั่งเศส	0801 13 00 42
เยอรมัน	800 0010087
อินเดีย	000 800 9191 060
ไอร์แลนด์	0800 090 3682
อิสราเอล	1-809-399-863
ลักเซมเบิร์ก	80023809
สิงคโปร์	8004923007
แอฟริกาใต้	080 001 0394
สเปน	900 999 484
สวิตเซอร์แลนด์	0800 121 163
ประเทศไทย	1800014530
เนเธอร์แลนด์	0800 3510018
สหรัฐอเมริกาบริติช	800 0320626
สหราชอาณาจักร & ไอร์แลนด์เหนือ	0800 090 3682
สหรัฐอเมริกา	844-418-4423
เวียดนาม	024 5678 1224

โปรดทราบว่าภายใต้กฎหมายความเป็นส่วนตัวส่วนตัวของยุโรป มีข้อกล่าวหาบางประเภทที่อาจไม่ได้รับการหยิบยกมา The Speak Up Helpline หากปัญหาเกี่ยวข้องกับประเทศเหล่านั้น แต่จะต้องถูกหยิบยกขึ้นให้

ฝ่ายทรัพยากรบุคคลในท้องถิ่นรับรู้ ในกรณีเหล่านี้ เจ้าหน้าที่ The Speak Up Helpline จะนำคุณไปยังฝ่ายทรัพยากรบุคคลที่เหมาะสมซึ่งสามารถช่วยเหลือคุณได้

Champion the **CUSTOMER EXPERIENCE**

Deliver RESULTS,
overnight and
over time

Believe in
-ALL- PEOPLE

Adopt and share the
BEST IDEAS

Serve up **TRUST**
in every bite

MAKE THE WORLD
BETTER

Recognize
WINS,
big and small

Lead with smart, heart and **COURAGE**

วิธีการทำงานของ สายด่วนความซื่อสัตย์ (“The Speak Up Helpline”)

The Speak Up Helpline ให้บริการตลอด 24 ชั่วโมงทุกวันเจ็ดวันต่อสัปดาห์แก่ พนักงานของ Yum! สายด่วนมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้:

- > **ความช่วยเหลือเฉพาะ** The Speak Up Helpline บริหารงานโดยผู้ให้บริการภายนอกที่มีชื่อเสียงและมีความเชี่ยวชาญในด้านนี้ การโทรของคุณจะได้รับคำตอบจากผู้เชี่ยวชาญที่ผ่านการฝึกอบรม ซึ่งจะจัดทำบันทึกข้อกังวลของคุณเพื่อที่จะได้รับการแก้ไขที่เหมาะสม
- > **ไม่ระบุชื่อ** หากคุณติดต่อ The Speak Up Helpline คุณมีตัวเลือกที่จะไม่เปิดเผยตัวตน หากคุณเลือกที่จะไม่เปิดเผยตัวตน เป็นสิ่งสำคัญที่จะต้องให้รายละเอียดให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้เกี่ยวกับสถานการณ์ และต้องตรวจสอบเป็นประจำเกี่ยวกับสถานะการอัปเดตหรือการร้องขอข้อมูลจากทีมที่ได้รับมอบหมายเพื่อสอบสวนข้อกังวลของคุณ คุณจะได้รับหมายเลขเฉพาะของกรณีของคุณ เพื่อให้คุณไม่ต้องระบุชื่อ แต่ยังคงติดต่อในอนาคตได้ตามความจำเป็น
- > **ความลับ** หากคุณเลือกที่จะระบุตัวตนของคุณเองเมื่อใช้งาน The Speak Up Helpline บริษัทจะพยายามรักษาข้อมูลส่วนตัวของคุณไว้เป็นความลับอย่างเคร่งครัด จะแบ่งปันข้อมูลของคุณเฉพาะเท่าที่จำเป็นต่อการจัดการหรือการดูแลกรณีของคุณโดยตรง เราให้ความสำคัญกับความลับเป็นอย่างมาก และเราจะรักษาความลับให้ดีที่สุดเท่าที่เราจะทำได้ เพื่อให้สอดคล้องกับผลประโยชน์สูงสุดของพนักงานที่เกี่ยวข้องและข้อกำหนดของเรภายใต้กฎหมาย อย่างไรก็ตาม โปรดทราบว่าเราให้ชื่อของคุณช่วยให้เราสามารถติดต่อคุณได้หากเราต้องการข้อมูลเพิ่มเติม ซึ่งจะช่วยให้การตรวจสอบอย่างละเอียดง่ายขึ้น
- > **การตอบสนอง** เมื่อมีข้อกังวลเข้ามาผ่าน The Speak Up Helpline เราให้ความสำคัญและดำเนินการทันที การสืบสวนจะดำเนินการตามนโยบายของ Yum! และโดยการปรึกษากับฝ่ายกฎหมาย

การสืบสวน

หากคุณติดต่อ The Speak Up Helpline คุณมีตัวเลือกที่จะไม่เปิดเผยตัวตน หากคุณเลือกที่จะไม่เปิดเผยตัวตน เป็นสิ่งสำคัญที่จะต้องให้รายละเอียดให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้เกี่ยวกับสถานการณ์ และต้องตรวจสอบเป็นประจำเกี่ยวกับสถานะการอัปเดตหรือการร้องขอข้อมูลจากทีมที่ได้รับมอบหมายเพื่อสอบสวนข้อกังวลของคุณ คุณจะได้รับหมายเลขเฉพาะของกรณีของคุณ เพื่อให้คุณไม่ต้องระบุชื่อ แต่ยังคงติดต่อในอนาคตได้ตามความจำเป็น

- > บางครั้งรายละเอียดของการสืบสวนจะต้องเก็บเป็นความลับเพื่อปกป้องตัวบุคคล เก็บรักษาหลักฐาน ป้องกันการปกปิด หรือมีฉันทามติเพื่อให้มั่นใจว่าการสืบสวนสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ หากคุณถูกขอให้เก็บข้อมูลที่คุณมีเกี่ยวกับการสืบสวนให้เป็นความลับ คุณจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำนี้
- > Yum! คาดว่าพนักงานของ Yum! จะให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่ในการสืบสวนและเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างสมบูรณ์และเป็นความจริง
- > พนักงานที่แทรกแซงหรือให้ข้อมูลที่เป็นเท็จในระหว่างการสืบสวนอาจถูกลงโทษทางวินัย รวมถึงการเลิกจ้าง

Yum! และแบรนด์ของบริษัทยังคงไว้ซึ่งนโยบายและระเบียบปฏิบัติที่จะต้องปฏิบัติตามในการสืบสวน รวมถึงการแต่งตั้งทีมตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและการแจ้งเตือนไปยังฝ่ายบริหาร

ในกรณีที่มิชอบร้องเรียนหรือข้อกล่าวหา จะต้องแจ้งให้ Erika Burkhardt ที่ปรึกษาทั่วไปของ Yum! Brands, Inc. ทราบโดยทันที (Erika.Burkhardt@yum.com) การร้องเรียนหรือการกล่าวหาว่ามีการละเมิดหลักจรรยาบรรณของเรา รวมถึงการร้องเรียนหรือข้อกล่าวหาเกี่ยวข้องกับสิ่งต่อไปนี้:

- > การละเมิดหลักจรรยาบรรณใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานระดับ 12 ขึ้นไป
- > ความเสี่ยงของการสืบสวนของรัฐบาลหรือการลงโทษทางแพ่งหรือทางอาญา
- > การโกง
- > การขโมย (ไม่รวมการฉ้อโกงในร้านน้อยกว่า 775,000 บาท ซึ่งสามารถนำโดยทีมท้องถิ่น)
- > ผลประโยชน์ทับซ้อน
- > ความผิดปกติด้านการเงิน (รวมถึงตัวชี้วัดผลสำเร็จของงาน - เช่น การปรับโบนัส)
- > การค้าหุ้นโดยอาศัยข้อมูลภายใน
- > ความเสี่ยงด้านชื่อเสียงของแบรนด์ / บริษัท

ที่ปรึกษาทั่วไปจะเป็นผู้กำหนดทีมสืบสวน ขึ้นอยู่กับการละเมิดที่ถูกกล่าวหา



นโยบายการไม่ตอบโต้เอาคืน

ในฐานะพนักงานของ Yum! คุณมีหน้าที่รายงานการละเมิดหลักจรรยาบรรณนี้ พนักงานที่หา คำแนะนำ แจ้งข้อกังวล หรือรายงานการประพฤติมิชอบด้วยความสุจริตใจกำลังทำสิ่งที่ถูกต้อง Yum! มีนโยบายและขั้นตอนในการป้องกันการตอบโต้กับใครก็ตามที่รายงานความกังวลด้วยความสุจริตใจหรือมีส่วนร่วมในการสืบสวน แม้ว่าข้อกล่าวหาจะไม่ได้รับการพิสูจน์ในท้ายที่สุด

ทุกคนไม่ว่าจะอยู่ในตำแหน่งหรือดำรงตำแหน่งใด หากพบว่ามีส่วนร่วมในการตอบโต้ต่อผู้ที่ หยิบยกประเด็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหรือข้อกังวลเกี่ยวกับจริยธรรมด้วยความสุจริตใจจะต้อง ถูกลงโทษทางวินัย ซึ่งอาจรวมถึงการเลิกจ้าง หากคุณรู้สึกว่าถูกตอบโต้ ให้ติดต่อ The Speak Up Helpline หรือสมาชิกฝ่ายบริหารเพื่อขอความช่วยเหลือ

โปรดทราบว่านโยบายของเราเกี่ยวกับการตอบโต้ไม่ได้ยกเว้นคุณจากการถูกลงโทษ หากคุณ มีส่วนร่วมในการดำเนินการที่ไม่เหมาะสม อย่างไรก็ตาม Yum! ส่งเสริมให้ผู้จัดการและพนักงาน รายงานการละเมิดด้วยตนเอง และอาจใช้การรายงานด้วยตนเองเป็นปัจจัยบรรเทาเมื่อ ประเมินลักษณะของมาตรการทางวินัยที่ต้องดำเนินการ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ที่ เฉพาะเจาะจง



Champion the **CUSTOMER EXPERIENCE**

Deliver RESULTS,
overnight and
over time

Believe in
-ALL- PEOPLE

Adopt and share the
BEST IDEAS

Serve up **TRUST**
in every bite

MAKE THE WORLD
BETTER

Recognize
WINS,
big and small

Lead with smart, heart and **COURAGE**

ภาคผนวก A

นโยบายต่อต้านการทุจริต ระหว่างประเทศของ Yum!

Yum! Brands, Inc. และบริษัทย่อย ("Yum!") มุ่งมั่นที่จะทำธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ในระดับสูงสุด ซึ่งหมายถึงการหลีกเลี่ยงการทุจริตทุกชนิด รวมถึงการติดสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลในภาคเอกชน Yum! จะปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการทุจริตที่บังคับใช้ทั้งหมดรวมถึงสหรัฐอเมริกา กฎหมายต่อต้านการทุจริตข้ามชาติ (FCPA) ของสหรัฐอเมริกา กฎหมายที่บังคับใช้ในทุกประเทศที่ดำเนินธุรกิจ (เรียกโดยรวมว่า "กฎหมายต่อต้านการทุจริต") ข้อกำหนดของหลักจรรยาบรรณทั่วโลก ("หลักจรรยาบรรณ") ของ Yum! และนโยบายต่อต้านการทุจริตระหว่างประเทศ ("นโยบาย") นี้ไม่เพียงแต่ถูกออกแบบมาเพื่อให้สอดคล้องกับ FCPA และกฎหมายต่อต้านการทุจริตอื่น ๆ แต่ยังเพื่อหลีกเลี่ยงแม้แต่การมีอยู่ของพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ Yum!

นโยบายนี้ใช้กับผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่ และพนักงานของ Yum! ทั่วโลก ("ผู้ร่วมงาน") รวมถึงตัวแทนระหว่างประเทศของ Yum! ที่ปรึกษา พันธมิตรร่วมทุน และตัวแทนบุคคลที่สามอื่น ๆ เมื่อดำเนินการในนามของ Yum! (เรียกรวมกันว่า "ตัวแทน") ต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด

แม้ว่านโยบายนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้คำแนะนำ แต่เรื่องการต่อต้านการทุจริตยังไม่ค่อยชัดเจนและบางครั้งอาจจำเป็นต้องได้รับการแก้ไขเป็นกรณีไป ในทุกสถานการณ์ที่คุณมีคำถาม โปรดปรึกษา ฝ่ายกฎหมายของ Yum! คุณควรตรวจสอบคู่มือทรัพยากรของกระทรวงยุติธรรมเกี่ยวกับกฎหมายต่อต้านการทุจริตข้ามชาติของสหรัฐอเมริกา ที่ <https://www.justice.gov/criminal-fraud/file/1292051/download> สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ FCPA

1. ผลที่อาจเกิดขึ้นจากการละเมิดนโยบายนี้ ผู้ร่วมงานที่ละเมิดนโยบายนี้อาจถูกลงโทษทางวินัยซึ่งอาจรวมถึงการเลิกจ้าง ตัวแทนที่ละเมิดนโยบายนี้อาจถูกยกเลิกความสัมพันธ์ทางการค้ากับ Yum! และบริษัทในเครือ การละเมิดนโยบายนี้และ / หรือกฎหมายต่อต้านการทุจริตอาจส่งผลให้ต้องถูกลงโทษอย่างร้ายแรงโดยการเสียค่าปรับทางอาญาหรือทางแพ่งต่อ Yum! และอาจทั้งถูกปรับและถูกจำคุกสำหรับบุคคลทั้งในสหรัฐอเมริกาและประเทศที่มีการกระทำดังกล่าว

2. การชำระเงินต้องห้าม ผู้ร่วมงานและตัวแทนจาก Yum! ห้ามมิให้หา เสนอ สัญญาหรือมอบอำนาจการจ่ายเงินหรือสิ่งอื่นใดที่มีมูลค่าให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อรับ รักษาไว้ หรือทำธุรกิจโดยตรง หรือมีอิทธิพลต่อการกระทำหรือการตัดสินใจใด ๆ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ "เจ้าหน้าที่ของรัฐ" รวมถึงพนักงานของรัฐบาลต่างประเทศหรือหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานย่อยของรัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศระดับรัฐหรือพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ของพรรคใด ๆ บุคคลใดก็ตามที่ทำหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ราชการสำหรับหรือในนามของรัฐบาลดังกล่าว หรือผู้สมัครใด ๆ สำหรับสำนักงานของรัฐ พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจอาจเป็น "เจ้าหน้าที่ของรัฐ" และในหลายเขตอำนาจศาล Yum! มีปฏิสัมพันธ์กับหลากหลายหน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ

คุณควรทราบว่ามีปัญญิตต่อต้านการติดสินบนนั้นไม่ผลกับการให้สิ่งของมีค่า ไม่เพียงแต่เงินสดหรือเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ ซึ่งอาจรวมถึงการจัดหาโอกาสทางธุรกิจ สัญญาที่เอื้ออำนวย ของขวัญ ความบันเทิง และบัตรของขวัญหรือบัตรกำนัล คุณควรทราบด้วยว่า FCPA ไม่ได้กำหนดว่าการกระทำทุจริตต้องสำเร็จตามวัตถุประสงค์หรือต้องมีการชำระเงิน ข้อเสนอหรือสัญญาการจ่ายเงินที่ผิดกฎหมายเป็นกรณีละเมิดและเป็นสิ่งต้องห้าม

นโยบายนี้ยังห้ามมิให้มีการจ่ายเงินหรือสิ่งมีค่าใด ๆ แก่เจ้าหน้าที่ที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่

ของรัฐ รวมถึงผู้ขายในปัจจุบันและผู้ขายในอนาคต เพื่อรับอิทธิพลที่ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้องในความสัมพันธ์ทางการค้า

3. การจ่ายเงินให้บุคคลที่สาม นโยบายนี้ซึ่งหมายถึง FCPA และกฎหมายต่อต้านการทุจริตอื่น ๆ ห้ามการจ่ายเงินไม่ว่าจะเป็นประเภทแก่บุคคลที่สามหรือคนกลาง ("ตัวแทน") ในขณะที่ทราบว่าจะใช้เงินที่จ่ายทั้งหมดหรือบางส่วนเพื่อวัตถุประสงค์ในการได้รับอิทธิพลที่ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง คำว่า "รู้" รวมถึงการรับรู้ถึงความเป็นที่น่าจะเป็นสูงที่การจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสมจะเกิดขึ้นดังนั้นการตั้งใจที่จะไม่สนใจหรือเพิกเฉย (เช่น จงใจป้องกันตัวเองจากการรับรู้เกี่ยวกับการจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสมเมื่อสถานการณ์บ่งชี้ถึงความน่าจะเป็นที่สูงของการจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสมดังกล่าว) ไม่ได้ป้องกันให้พ้นความรับผิด ดังนั้น การดำเนินการของตัวแทนบุคคลที่สามอาจมีความเสี่ยงร้ายแรงต่อ Yum!

ขั้นตอนที่สำคัญที่สุดที่คุณสามารถป้องกันการจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสมกระทำโดยตัวแทนคือ การเลือกตัวแทนอย่างรอบคอบ รวมถึงผู้แทนและที่ปรึกษาและเพื่อควบคุมความสัมพันธ์และใช้ภาษาสัญญาที่เหมาะสม คุณควรปรึกษากับตัวแทนทางกฎหมายของหน่วยธุรกิจของคุณเพื่อพิจารณาขั้นตอนที่กำหนดโดย Yum! เพื่อดำเนินการตรวจสอบความเหมาะสมของบุคคลที่สามและพันธมิตรทางธุรกิจในอนาคตก่อนที่จะให้บุคคลที่สามใด ๆ เข้ามามีส่วนร่วม ตัวแทนทางกฎหมายของหน่วยธุรกิจของคุณจะให้บริการภาษาสัญญาที่ Yum! ต้องการให้ใช้กับบุคคลที่สามที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริต ตัวแทนในอนาคตและที่มีอยู่ในปัจจุบันทั้งหมดที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริตจะต้องได้รับสำเนาของนโยบายนี้

เพื่อหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่ไม่ถูกต้อง การจ่ายเงินสดให้แก่บุคคลที่สามใด ๆ นอกเหนือจากสมุทราวันเงินสดจ่ายที่มีการบันทึกอย่างถูกต้องซึ่งได้รับการอนุมัติล่วงหน้าโดยตัวแทนทางกฎหมายของหน่วยธุรกิจ เช็ชของ บริษัท ไม่สามารถเขียนเป็น "เงินสด", "ผู้ถือ" หรือบุคคลอื่นใดที่ไม่ใช่บุคคลที่มีสิทธิ์ได้รับชำระเงิน

4. การจ่ายเงินค่าอำนาจความสะดวกหรือค่าแรงจัด นโยบายของ Yum! ห้าม "การจ่ายเงินค่าอำนาจความสะดวกหรือค่าแรงจัด" ยกเว้นในสถานการณ์ที่จำกัดมาก ๆ

US FCPA อนุญาตให้มี "การจ่ายเงินค่าอำนาจความสะดวกหรือค่าแรงจัด" เมื่อมีการจ่ายเงินเล็กน้อยให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่จำเป็นในการเร่งรัดหรือรักษาความปลอดภัยของการดำเนินการตามปกติของรัฐ เช่น การขอรับเอกสารของทางการ การประมวลผลเอกสารของรัฐ หรือการให้บริการไปรษณีย์หรือสาธารณูปโภค "การจ่ายเงินค่าอำนาจความสะดวกหรือค่าแรงจัด" ไม่รวมถึงการจ่ายเงินเพื่อช่วยในการได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งธุรกิจ และเกี่ยวข้องเฉพาะกับการกระทำที่ไม่เกี่ยวกับการตัดสินใจซึ่งตามปกติแล้วดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่

ยกเว้นตามที่ระบุไว้ด้านล่าง นโยบายนี้ห้ามการจ่ายเงินค่าอำนาจความสะดวกหรือค่าแรงจัดโดย ผู้ร่วมงานและตัวแทนของ Yum! เว้นแต่จะเป็นไปตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้: (1) การจ่ายค่าอำนาจความสะดวกหรือค่าแรงจัดที่เสนอจะเกิดขึ้นในประเทศอื่นที่ไม่ใช่สหรัฐอเมริกาและไม่เกี่ยวข้องกับ Yum! หน่วยธุรกิจที่มีการใช้กฎหมายต่อต้านการทุจริตในท้องถิ่นของสหราชอาณาจักร และ (2) การจ่ายเงินที่เสนอเป็น:

- (a) ธรรมเนียมและอนุญาตตามกฎหมายในประเทศและภายใต้กฎหมายที่บังคับใช้กับ Yum! ธุรกิจของ Yum! ที่เกี่ยวข้อง
- (b) จำนวนหรือมูลค่าเล็กน้อย

- (c) ให้แก่บุคคลที่ไม่ใช่ข้าราชการระดับอาวุโส
- (d) จัดทำเอกสารอย่างถูกต้องในหนังสือและบันทึกของบริษัท และ
- (e) ไม่ได้อยู่ในสิ่งที่พิจารณาว่าเป็นการกระทำที่ไม่เหมาะสมของผู้รับหรือมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของรัฐบาล

หากการจ่ายเงินค่าอำนาจความสะดวกเป็นไปตามเกณฑ์ที่กล่าวมาแต่ละข้อ การจ่ายเงินดังกล่าวและประเภทหรือวิธีการจ่ายเงินจะต้องเสนอต่อประธานแผนก CFO ของผู้ร่วมงาน และที่ปรึกษากฎหมาย รวมทั้งที่ปรึกษาทั่วไปของ Yum! Brands, Inc. ซึ่งแต่ละคนจะต้องให้การอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า การจ่ายเงินค่าอำนาจความสะดวกที่ได้รับอนุมัติจะต้องบันทึกอย่างถูกต้องในบัญชีของหน่วยธุรกิจ

หากคุณมีคำถามเกี่ยวกับ "การจ่ายเงินค่าอำนาจความสะดวกหรือค่าแรงรัด" คุณควรปรึกษากับฝ่ายกฎหมาย

5. **หนังสือและบันทึก** ผู้ร่วมงานต้องช่วยให้มั่นใจได้ว่าหนังสือและบันทึกของบริษัท Yum! แสดงอย่างถูกต้องและเป็นธรรมในรายละเอียดที่สมเหตุสมผลถึงการทำการธุรกรรมทั้งหมดและการจัดการสินทรัพย์ ห้ามจัดตั้งหรือคงไว้ซึ่งกองทุนหรือสินทรัพย์ที่ไม่เปิดเผยหรือไม่ได้บันทึกไว้เพื่อวัตถุประสงค์ใด ๆ ห้ามมิให้ผู้ร่วมงานมีส่วนร่วมในการทำบัญชีหรือบันทึกอื่น ๆ ทางธุรกิจ และผู้ร่วมงานทุกคนจะต้องตอบทุกคำถามจากผู้ตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบอิสระของ Yum! ธุรกรรมทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องถูกบันทึกไว้อย่างครบถ้วนและถูกต้องเพื่อให้วัตถุประสงค์และจำนวนของการจ่ายเงินนั้นชัดเจน นอกจากนี้ผู้ร่วมงานไม่ควรตกลงที่จะร้องขอใบแจ้งหนี้ที่เป็นเท็จหรือชำระค่าใช้จ้างที่ก่อให้เกิดคำถามภายใต้นโยบายนี้ หากมีการร้องขอดังกล่าว คุณควรแจ้งแผนกกฎหมาย
6. **การรายงานการละเมิดและการรับรองการปฏิบัติตามกฎระเบียบ** หากคุณเชื่อว่ามีความเสี่ยงที่จะมีการละเมิด การจ่ายเงินถูกบันทึกไว้ไม่ถูกต้องหรือในลักษณะใด ๆ ที่ปกปิดหรือบิดเบือนลักษณะของการทำการธุรกรรม หรือการละเมิดนโยบายนี้หรือกฎหมายต่อต้านการทุจริตอื่น ๆ คุณมีหน้าที่รายงานข้อกังวลต่อบริษัทโดยทันทีที่มีหลายวิธีที่คุณสามารถรายงานข้อกังวลของคุณ รวมถึงการรายงานที่ไม่ระบุตัวตน ดังนั้น โปรดอ้างอิงถึง 30 หลักจรรยาบรรณสำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีการรายงานข้อกังวลของคุณ จะไม่มีใครชมเชยหรือดำเนินการกับคุณแต่อย่างใดเมื่อคุณหยิบยกคำถามหรือรายงานเหตุก่อกวนที่ Yum! Yum! จะถามตัวแทนและระดับผู้จัดการทั้งหมดขึ้นไปและผู้ร่วมงานที่ได้รับมอบหมายเป็นระยะ ๆ เพื่อรับรองการปฏิบัติตามนโยบายนี้
7. **การฝึกอบรม** เป็นความรับผิดชอบของคุณในการทำความเข้าใจกับนโยบายนี้และเพื่อปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ได้รับอนุมัติมาก่อนล่วงหน้าและเกี่ยวกับการรายงานทั้งหมด เพื่อเพิ่มความตระหนักและความเข้าใจในนโยบายนี้และกฎหมายต่อต้านการทุจริตโดยทั่วไป Yum! กำหนดให้พนักงานร้านอาหารทั้งหมดข้างต้นทั่วโลกต้องผ่านการอบรมหลักสูตรต่อต้านการทุจริตผ่านทางเว็บ Yum! จะเสนอการฝึกอบรมการต่อต้านการทุจริตแบบตัวต่อตัวตามความเหมาะสม และกำหนดให้ตัวแทนบางคนเข้าร่วมในการฝึกอบรมในการฝึกอบรมที่ Yum! เป็นผู้สนับสนุนตามความเหมาะสม Yum! จะเก็บรักษานบันทึกที่เหมาะสมของผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมที่จำเป็น
8. **การกำกับดูแลและการสืบสวน** ฝ่ายกฎหมายมีหน้าที่รับผิดชอบดูแลนโยบายนี้ จะมีการการสืบสวนของการละเมิดนโยบายนี้ที่ถูกกล่าวหา รายงาน หรือสงสัยร่วมกันกับฝ่ายตรวจสอบภายในและฝ่ายกฎหมายของ Yum! หากมีการรับประกัน รายละเอียดของการสืบสวนดังกล่าวและผลลัพธ์จะถูกรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของคณะกรรมการบริษัท และอาจถูกรายงานไปยังหน่วยงานราชการ การดำเนินการแก้ไขที่ถูกต้องและเหมาะสมจะกระทำเมื่อเห็นสมควรโดยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารหรือคณะกรรมการตรวจสอบ บันทึกของข้อร้องเรียนข้อกล่าวหา รายงานและการสอบสวนทั้งหมดจะได้รับการดูแลโดยฝ่ายกฎหมายตามนโยบายการเก็บรักษาเอกสาร

ของบริษัท

9. **การตรวจสอบบัญชีและการปฏิบัติตามข้อกำหนด** ฝ่ายตรวจสอบภายในของ Yum! และ / หรือฝ่ายกฎหมายจะทำการตรวจสอบบัญชีและตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยธุรกิจที่เกี่ยวข้องเป็นระยะ ๆ เพื่อช่วยให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตาม FCPA กฎหมายต่อต้านการทุจริตอื่น ๆ และนโยบายนี้อย่างต่อเนื่อง
10. **ผู้ซื้อแฟรนไชส์** บริษัทจะไม่รับผิดชอบต่อการกระทำของผู้ซื้อแฟรนไชส์ อย่างไรก็ตาม ข้อตกลงแฟรนไชส์ระหว่างประเทศของ Yum! ต้องการให้ผู้ซื้อแฟรนไชส์ปฏิบัติตามกฎหมาย หากผู้ซื้อแฟรนไชส์ให้หรือรับการชำระเงินที่ไม่เหมาะสม มันจะเป็นการละเมิดข้อตกลงแฟรนไชส์ระหว่างประเทศของเรา ดังนั้นนโยบายนี้จะต้องมอบให้กับผู้ซื้อแฟรนไชส์ทุกคน และผู้ซื้อแฟรนไชส์จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายเหล่านี้ในฐานะส่วนหนึ่งของข้อกำหนดของพวกเขาในการปฏิบัติตามกฎหมาย
11. **การเข้าซื้อกิจการ** นาน ๆ ครั้งที่ Yum! จะซื้อธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่า Yum! เข้าใจถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการซื้อกิจการ และเพื่อให้มั่นใจว่า Yum! กำหนดการควบคุมการปฏิบัติตามในธุรกิจที่ได้มาใหม่อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ได้พัฒนาโปรโตคอลรวมการประเมินความเสี่ยงและการปฏิบัติตามกฎระเบียบเพื่อบูรณาการเข้ากับกระบวนการตรวจสอบก่อนการเข้าซื้อกิจการ คุณควรปรึกษากับตัวแทนทางกฎหมายของหน่วยธุรกิจของคุณเพื่อขอคำแนะนำเกี่ยวกับการใช้กระบวนการตรวจสอบสถานะก่อนการซื้อกิจการ

สถานการณ์จริงสีแดง:

สถานการณ์ต่อไปนี้อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการทุจริต ให้ฝ่ายกฎหมายเข้ามาเกี่ยวข้องกับทุกครั้งที่:

- > ข้อมูลความเป็นมาเกี่ยวกับตัวแทนบุคคลที่สาม ตัวแทน หรือผู้ซื้อแฟรนไชส์ หรือซัพพลายเออร์ที่มีอยู่หรือในอนาคตบ่งชี้ว่า:
 - ข้อกล่าวหาของการดำเนินธุรกิจที่ไม่เหมาะสม
 - ชื่อเสียงในการจ่ายหรือเรียกรับสินบน
 - ครอบครัวหรือความสัมพันธ์อื่น ๆ ที่อาจมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของลูกค้าหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างไม่เหมาะสม
- > ได้รับการเรียกร้องที่จะได้รับค่าคอมมิชชั่นหรือค่าธรรมเนียมส่วนบุคคลก่อนที่จะให้อนุญาตให้มีการเปลี่ยนแปลงการแบ่งเขต
- > มีการให้ข้อเสนอแนะใด ๆ ในการทำธุรกิจโดยตรงกับตัวแทน หุ่นยนต์ หรือซัพพลายเออร์ที่เฉพาะเจาะจงเนื่องจาก "ความสัมพันธ์พิเศษ"
- > มีคำขอให้มีการชำระเงินในประเทศหรือแก่บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกับการทำการธุรกรรม
- > มีการขอการบริจาคให้กับองค์กรการกุศลที่นำโดยหรือสนับสนุนโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือครอบครัวของพวกเขา
- > การจัดซื้อหรือการเข้าซื้อทรัพย์สินที่เป็นของเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือครอบครัวพวกเขา

ดัชนี

การสื่อสารที่ถูกต้องและการเปิดเผย 27
การรายงานทางการเงินที่ถูกต้องแม่นยำ 18
การต่อต้านการทุจริต 24
การมีส่วนร่วมของชุมชนและการมีส่วนร่วมทางการเมือง 26
ผลประโยชน์ทับซ้อน 15
โอกาสขององค์กร 14
ลูกค้า 9
สุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน 22
การปลดปล่อยสิ่งแวดล้อม การอนุญาต การกำจัด 29
โอกาสที่เท่าเทียมกัน 21
การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม 22
ความปลอดภัยของอาหารและคุณภาพของผลิตภัณฑ์ 8
ผู้ซื้อแฟรนไชส์ 9
ของขวัญและการเลี้ยงรับรอง 10
พาดิษฐ์ระดับโลก 13
การคำนวณโดยอาศัยข้อมูลภายใน 16
การสืบสวน 31
การเคารพและการให้เกียรติซึ่งกันและกัน 21
นโยบายการไม่ตอบโต้เอากิน 32
ความเป็นส่วนตัวและความลับ 23
การจัดการบันทึก 20
การปกป้องทรัพย์สินและข้อมูลที่เป็นความลับ 19
การใช้สารเสพติด 23
สายด่วนความซื่อสัตย์ Yum! - The Speak Up Helpline 30
นโยบายการไม่ตอบโต้เอากิน 32
การทำงานกับซัพพลายเออร์ 12

Champion the **CUSTOMER EXPERIENCE**

**Deliver
RESULTS,**
overnight and
over time

Believe in
**-ALL-
PEOPLE**

Adopt and share the
BEST IDEAS

Serve up **TRUST**
in every bite

MAKE THE WORLD
BETTER

Recognize
WINS,
big and small

Lead with smart, heart and **COURAGE**